

وزارة المالية

قرار رقم ٤٩٤ لسنة ٢٠٠٩

بشأن إصدار النماذج والإقرارات والسجلات المنصوص عليها في قانون
الضريبة على العقارات المبنية الصادر بالقانون رقم ١٩٦ لسنة ٢٠٠٨
ولانحته التنفيذية الصادرة بالقرار رقم ٤٩٣ لسنة ٢٠٠٩

وزير المالية

بعد الاطلاع على قانون الضريبة على العقارات المبنية الصادر بالقانون رقم ١٩٦ لسنة ٢٠٠٨
وعلى اللائحة التنفيذية لهذا القانون الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٤٩٣ لسنة ٢٠٠٩

قرر:

(المادة الأولى)

يعمل بالنماذج والإقرارات والسجلات من رقم (١٨) حتى رقم (١) المرفقة بهذا القرار في شأن تطبيق
أحكام قانون الضريبة على العقارات المبنية ولانحته التنفيذية .

وذلك بالإضافة إلى السجلات والدفاتر التي يتعين على كل من مديريات الضرائب
ومأمورياتها إمساكها .

(المادة الثانية)

ينشر هذا القرار في الواقع المصري .

صدر في ٢٠٠٩/٨/٣

وزير المالية

د. يوسف بطرس غالى

**بيان
بالنماذج والإقرارات والسجلات**

- ١ - نموذج رقم (١/أ) إقرار عن وحدات سكنية ووحدات غير سكنية متواجدة في عقارات سكنية .
 - (١/ب) إقرار عن وحدات غير سكنية مستقلة (منشآت سياحية) .
 - (١/ج) إقرار عن وحدات غير سكنية مستقلة (منشآت صناعية) .
 - (١/د) إقرار عن وحدات غير سكنية مستقلة (تجاري وإداري) .
 - (١/ه) إقرار عن وحدات غير سكنية مستقلة (الموانئ) .
 - (١/و) إقرار عن وحدات غير سكنية مستقلة (منشآت بترولية) .
 - (١/ز) إقرار عن وحدات غير سكنية مستقلة (منشآت صحية / تعليمية / رياضية / اجتماعية) .
- ٢ - نموذج رقم (٢) إقرار بزوال أسباب الإعفاء من الضريبة .
- ٣ - نموذج رقم (٣) إخطار بالقيمة الإيجارية المقدرة على العقارات المبنية .
- ٤ - نموذج رقم (٤) طلب طعن على تقديرات لجنة المحصر والتقدير .
- ٥ - نموذج رقم (٥) إخطار بنتيجة نظر الطعون ضد تقديرات لجان المحصر والتقديرات .
- ٦ - نموذج رقم (٦) طلب إعفاء من الضريبة .
- ٧ - نموذج رقم (٧) طلب رفع الضريبة .
- ٨ - نموذج رقم (٨) طلب طعن على قرارات لجان المحصر برفض رفع الضريبة .
- ٩ - سجل (٩) بقيد الطعون على القيمة الإيجارية .
- ١٠ - استماراة رقم (١٠) بقرار لجنة الطعن في القيمة الإيجارية المطعون فيها .
- ١١ - استماراة رقم (١١) بقرار لجنة الطعن في طلب رفع الضريبة .
- ١٢ - سجل (١٢) بقيد الإقرارات المقدمة عن أكثر من تكليف في محافظات مختلفة .
- ١٣ - سجل (١٣) بقيد الإقرارات المقدمة عن أكثر من تكليف في مراكز المحافظة المختلفة .
- ١٤ - سجل (١٤) بقيد الإقرارات المقدمة من المكلفين بأداء الضريبة .
- ١٥ - سجل (١٥) بقيد الإقرارات المقدمة بزوال سبب الإعفاء .
- ١٦ - سجل (١٦) بقيد قرارات لجان الطعن .
- ١٧ - نموذج رقم (١٧) إخطار للمستأجرين بدفع الأجرة نظير ضريبة المبانى .
- ١٨ - نموذج رقم (١٨) طلب الاستفادة بأحكام المادة (٢٩) من القانون رقم ١٩٦ لسنة ٢٠٠٨ بتحميل الخزانة العامة بالضريبة العقارية .

هذا النموذج ينطوي على جوانب
القانونية والمالية

وزارة المالية
مصلحة الضرائب العقارية

محافظة :
ماربورية :
(الربعات تلا بمعروفة الموقف المختصر)

الرقم السلاسل

إقرار ضريبة العقارات المبنية

الواجب تقديمها طبقاً للمادة (١٤) من القانون (١٩٦) لسنة (٢٠٠٨)

نموذج (١-أ) وحدات سكنية ووحدات غير سكنية بعقارات سكنية

على المكلف باداء الضريبة (أو من ينوب عنه قانوناً) الالتزام باستيفاء جميع بيانات الإقرار والتاشير على المربعات المناسبة

■ عنوان العقار :

ارشادات لتقديم الإقرار يرجعه هرامة الإرشادات يعتد به قبل البدء في كتابة بيانات الإقرار

١- يجب على المالك أو المنتفع أو المستغل أن يقدم هذا الإقرار موقعاً على كل صفحة من صفحاته أو مرسوماً بخاتمه ضماناً لصدق البيانات المدرجة بكل صفحة ، مع مراعاة ما يلى :

أ - إذا كان العقار أو الوحدة موروثاً أو مشتركاً على المشاع ، فيكتفى تقديم الإقرار من أحد الورثة أو الشركاء .

ب - إذا قدم الإقرار عن طريق وكيل أو ممثل قانوني نيابة عن الممول فعليه التوقيع على الإقرار مع تقديم المستندات التي تخول له التوقيع على الإقرار وتقديمه (إثبات سند الوكالة وارفاق صورة منه بما يفيد صحة الوكالة أو إرهاق صورة من عقد الشركة أو قرار الجمعية العمومية أو شهادة ميلاد المشمول بالولاية أو قرار الوصاية أو حكم المحكمة الدال على ذلك) .

٢- المستاجر غير ملزم بتقديم الإقرار بصفته غير مالك وليس له حق عيني بالانتفاع أو الاستغلال

٣- يتقدم هذا الإقرار عن كل عقار مبني (منزل - فيلا - شقة - كشك - عوامة - منشأة تجارية أو صناعية - ... الخ) أياً كانت مادة بنائه (طوب أحمر - خشب - حديد ... الخ) أو عن كل ما يعتبر هي حكم العقار مثل الأرض الفضاء المستقلة أو التركيبات التي تقام على أسطح أو واجهات العقار إذا كانت مؤجرة أو كان التركيب مقابل نفع أو أجر (يقصد بالتركيبات : المنشآت الخفيفة التي تقام على أسطح أو واجهات العقارات سواء كانت من الحديد أو الألمنيوم أو الخشب أو ما شابه ذلك ، مثل : الإعلانات ومحطات تقوية المحمول) وذلك في جميع أنحاء البلاد .



تابع الإرشادات

الرقم المسلح

برجاء شراء اذون شادات بمتانة هليل البدور في كتابة بيانات اذونات

- ٤- يُراعى أن يكون اسم مقدم الإقرار من واقع بطاقة الرقم القومي بالنسبة للمصريين ، ومن واقع جواز السفر بالنسبة لغير المصريين .

٥- إذا كان المالك أو المستف用力人اعتباراً يُراعى أن يدون اسمه بالإقرار كما هو مدون بالسجل التجارى .

٦- يذكر عدد أدوار العقار ووصف وحداته وتحديد نوع استغلال كل وحدة شاملًا البدروم والأرضي وكذلك الميزانين والجراجات وإن تعدد أي منها .

٧- إذا كان العقار مكون من (١) دور جراج و(١) دور أرضي و(٢) ميزانين و(٥) خمسة أدوار متكررة ، فيكون عدد أدوار هذا العقار (٩) تسعة أدوار .

٨- يجب الالتزام بكتابية البيانات داخل المربعات المخصصة لها على أن تبدأ الكتابة من المربع الأول من جهة اليمين إلى اليسار .



١١- في حالة وجود أي استفسار يرجى الرجوع إلى المصلحة أو ماموريات الضرائب العقارية التابع لها ،
أو زيارة الموقع الإلكتروني لمصلحة الضرائب العقارية على شبكة الانترنت www.rta.gov.eg
، كما يسعدنا استقبال استفساراتكم ومقترحاتكم على البريد الإلكتروني لمصلحة rta@rta.gov.eg

الرقم المسلسل

القسم الأول : بيانات الممول

■ اسم مقدم الإقرار :

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)

■ صفة مقدم الإقرار : مالك متفق/مستقل وكيل ممثل قانوني أخرى

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

■ الرقم القومي :

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

■ تاريخ الإصدار :

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

■ رقم جواز السفر للأجانب :

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

■ تاريخ الإصدار :

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

■ الجنسية :

 مصرى عربي أجنبي

■ اسم المالك :

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)

■ صفة المالك : أفراد شركات مؤسسات أخرى

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

■ الرقم القومي :

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

■ تاريخ الإصدار :

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

■ رقم جواز السفر :

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

■ تاريخ الإصدار :

■ الجنسية :

٣

التوقيع :

اسم مقدم الإقرار :

الرقم المسجل

ملفوظة

تتعدد هذه الصفحة بعدد الملحقات والتركيبات الشائعة بالعقارات.

القسم الثالث : الملحقات

■ نوع الملحق : جراج بذاروم أخرى

■ مساحة الملحق : (الأمتار متر مربع)

■ نوع الاستغلال : خاص مقابل أجر أو نفع■ القيمة الإيجارية للاستغلال : (بالنسبة إلى كل وحدة)
..... (من واقع عقد الإيجار) (بالنسبة إلى كل وحدة)

ملفوظة

يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد).

القسم الرابع : التركيبات الشائعة

■ محطة نفوجية محمول : (منفصلة لكل وحدة)
قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة)■ إعلانات : (على أصوات أو شاشيات ثابتة)
قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة)■ أخرى :
قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة)■ نوع العقار محل التركيب : أرض فضاء مبنى

ملفوظة

يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد).

إقرار

أقر أنا الموقع أدناه بأن البيانات الواردة بالإقرار الضريبي صحيحة ومطابقة للواقع ، كما
أقر بمسؤوليتي القانونية في حالة الإدلة ببيانات خاطئة بهذا الإقرار.

المقر بما فيه

الاسم :

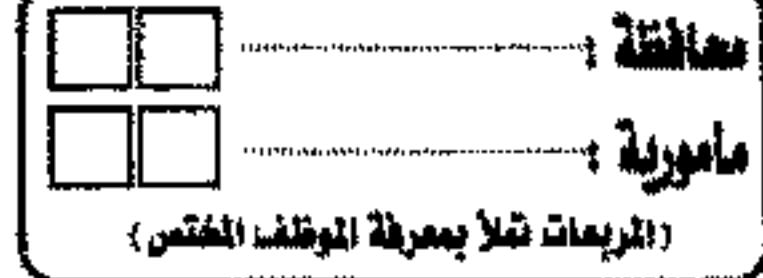
التوقيع :

٦

اسم مقدم الإقرار :

التوقيع :

الرقم المسلسل	
القسم الخامس : بيانات يتم استيفاؤها بواسطة الموظف المختص	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	محافظة :
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	مركز :
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	مدينة :
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	حي :
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	منطقة :
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	قرية :
اسم الشارع :	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	رقم العقار :
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	نارخ تقديم الإقرار :
الموظف المختص	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	الاسم :
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	التاريخ :
المراجع	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	الاسم :
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	التاريخ :
إيصال باستلام الإقرار	
<input type="checkbox"/>	محافظة :
<input type="checkbox"/>	اسم مقدم الإقرار :
(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	رقم مسلسل للمأمورية :
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	عدد صفحات الإقرار :
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	تاريخ الاستلام :
<input type="checkbox"/>	اسم الموظف المستلم :
<input type="checkbox"/>	التوقيع :
▼	

<p style="text-align: center;">هذا الإقرار يندرج ضمن بيانات الإعلان والتنبيه</p>	وزارة المالية مصلحة الضريبة العقارية  ملحوظة : مأمورية : (البريدات تتلا بمعونة الموقف المفتوح)
إقرار ضريبة العقارات المبنية الواجب تقديمها طبقاً للمادة (١٤) من القانون (١٩٦٣) لسنة (٢٠٠٨)	
نموذج (١-ب) وحدات غير سكنية مستقلة (منشآت سياحية)	
<p>على المكلف بإداء الضريبة (أو من ينوب عنه قانوناً) الالتزام باستيفاء جميع بيانات الإقرار والتاشير على الاختيار المناسب</p> <p>عنوان العقار :</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; margin-top: 5px;"></div>	
إرشادات لتقديم الإقرار	
<p>بيانات إتمام قراءة الإرشادات يعنيه قبيل البدء في كتابة بيانات الإقرار</p>	
<p>١- يجب على المالك أو المنتفع أو المستقل أو الممثل القانوني له أن يقدم هذا الإقرار موقعاً على كل صفحة من صفحاته أو مبصوماً بخاتمه ضماناً لصدق البيانات المدرجة في كل صفحة مع مراعاة ما يلى :</p> <ul style="list-style-type: none"> ١ - إذا كانت المنشأة السياحية موروثة أو مملوكة ملكية مشتركة على الشاع ، فيكفي تقديم الإقرار من أحد الورثة أو الشركاء . ٢ - إذا قدم الإقرار عن طريق وكيل أو ممثل قانوني نيابة عن المول فعليه التوقيع على الإقرار مع تقديم المستندات التي تخول له التوقيع على الإقرار وتقديمه (إثبات سند الوكالة وإرفاق صورة منه بما يفيد صحة الوكالة أو إرفاق صورة من عقد الشركة أو قرار الجمعية العمومية أو شهادة ميلاد المشمول بالولاية أو قرار الوصاية أو حكم المحكمة الدال على ذلك) . ٣- المستاجر غير ملزم بتقديم الإقرار بصفته غير مالك وليس له حق عينى بالانتفاع أو الاستغلال . ٤- يقدم هذا الإقرار عن كل عقارات ومبانى المنشآت السياحية (بوتيك - فندق - مخييم - منتجع - ... الخ) أياً كانت مادة بنائها (طوب أحمر - خشب - حديد - ... الخ) أو عن كل ما يُعتبر في حكم العقار مثل الأرض الفضاء المستقلة أو التركيبات التي تقام على أسطح أو واجهات العقار إذا كانت مؤجرة أو كان التركيب مقابل نفع أو أجر (يقصد بالتركيبات : المنشآت الفعلية التي تقام على أسطح أو واجهات العقارات سواء كانت من الحديد أو الألومينيوم أو الخشب أو ما شابه ذلك ، مثل : الإعلانات ومحطات تقوية المحمول) ، وذلك في جميع أنحاء البلاد . 	
	تابع الإرشادات

الرقم المنسق

- ٤- يُراحت أن يكون اسم مقدم الإقرار من واقع بطاقة الرقم القومي بالنسبة للمصريين ، ومن واقع جواز السفر بالنسبة لغير المصريين .**
- ٥- إذا كان المالك أو المتنفع أو المستقل شخصاً اعتبارياً يُراعى أن يدون اسمه بالإقرار كما هو مدون بالسجل التجاري .**
- ٦- يذكر عدد مبانى المنشآة وعدد أدوار كل مبنى ووصف شامل لكل دور ووحداته ، وتحديد نوع استقلال كل وحدة شاملًا للبدروم والجراجات والأرضي وكل الأدوار التالية لهم أيًّا كانت طبيعة النشاط المستخدم فيها .**
- فمثلاً : إذا كان العقار مكون من (١) دور جراج و (٢) دور أرضي استقبال و (٢) دور هناءات أفراد واجتماعات و (٥) أدوار فندقية ، فيكون عدد أدوار هذا العقار (٩) تسعة أدوار .**
- ٧- يجب الالتزام بكتابة البيانات داخل المربعات المخصصة لها على أن تبدأ الكتابة من المربع الأول من جهة اليمين إلى اليسار .**

<input type="checkbox"/>	اختيار صحيح						
<input type="checkbox"/>	اختيار خطأ						

- ٨- يجب الالتزام بالتأشير داخل المربع بطريقة صحيحة .**
- --- --- --- **اختيار صحيح****
- --- --- --- **اختيار خطأ****
- ٩- يحصل الممول على إصال يفيد استلام المأمورية للإقرار مدوناً به تاريخ الاستلام ورقمه المنسق .**
- ١٠- يُرجى مراعاة الدقة في استيفاء كافة البيانات الواردة بالإقرار .**
- ١١- في حالة وجود أي استفسار يرجى الرجوع إلى المصلحة أو ماموريات الضرائب العقارية التابع لها ، او زيارة الموقع الإلكتروني لمصلحة الضرائب العقارية على شبكة الإنترنت www.rta.gov.eg ، كما يسعدنا استقبال استفساراتكم ومقترحاتكم على البريد الإلكتروني rta@rta.gov.eg .**



القسم الأول : بيانات الممول		الرقم الممدوح
<input type="text"/> (يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب) <small>(انظر الإرشادات العامة)</small>		اسم مقدم الإقرار:
<input type="checkbox"/> مالك <input type="checkbox"/> ملتفع/مستقل <input type="checkbox"/> وكيل <input type="checkbox"/> ممثل قانوني <input type="checkbox"/> اخر		صفة مقدم الإقرار:
<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/>		الرقم القومي:
<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>		تاريخ الإصدار:
<input type="checkbox"/> مصرى <input type="checkbox"/> عربى <input type="checkbox"/> أجنبى		رقم جواز السفر للأجانب:
		تاريخ الإصدار:
		الجنسية:
<input type="text"/> (يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب او كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)		اسم المالك:
<input type="text"/> <input type="text"/>		الرقم القومي للمصريين:
		(إذا كان المالك مصرى)
<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>		تاريخ الإصدار:
<input type="text"/> <input type="text"/>		رقم جواز السفر للأجانب:
		(إذا كان المالك أجنبى)
<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>		تاريخ الإصدار:
<input type="checkbox"/> مصرى <input type="checkbox"/> عربى <input type="checkbox"/> أجنبى		الجنسية:
<input type="text"/> <input type="text"/>		رقم الملف الضريبي:
<input type="text"/> <input type="text"/>		رقم التسجيل الضريبي:
<input type="text"/> <input type="text"/>		رقم السجل التجارى:
		مكتب سجل تجاري:

الرقم الماسسل

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجاري بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)

■ الرقم القومي للمصريين :
 (إذا كان المنتفع أو المستغل مصرياً)

□ □ □ □ / □ □ □

■ رقم جواز السفر للأجانب :
 (إذا كان المنتفع أو المستغل أجنبياً)

□ □ □ □ / □ □ □

■ الجنسية :
 □ مصرى □ عربى □ أجنبى

■ رقم الملف الضريبي :

□ □ □ □ □

■ رقم السجل التجاري :

.....

■ اسم المنتفع أو المستغل :

(او امثلة القانوني له)

■ العنوان :

محافظة : مركز/مدينة : قرية/حي :
 منطقة : رقم العقار : (المحدد تفصيلاً أو بمعرفة الفرائض العقارية سواء كان سابقاً أو حالياً)
 شارع :

■ الرقم البريدى :

مكتب بريد : رقم صندوق البريد :

□ □ □ □ □

■ رقم التليفون (المحلي) :

□ □ □ □ □

■ رقم المحمول :

.....

■ البريد الإلكتروني :
 (إن وجد)

..... التوقيع :



الرقم المسلط

القسم الثاني : بيانات المنشأة السياحية

■ العنوان :

..... مركز/مدينة : قرية/حي :

..... منطقة : رقم العقار : (الم عدد تنظيمياً أو بمعرفة الضالب العقارية سواء كان سابقاً أو حالياً)

..... شارع :

■ وصف عام لطبيعة نشاط المنشأة السياحية ومبانيها :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

■ نوع المنشأة السياحية: بوتيك فندق منتجع مطعم أخرى

(وفق تصنيف غرفة المنشآت السياحية)

■ درجة المنشأة السياحية: نجمة واحدة نجمتين ثلاثة نجوم أربعة نجوم خمسة نجوم

(وفق تصنيف غرفة المنشآت السياحية) أخرى (يذكر تقييم المنشآة المعاير لما سبق)

■ المساحة الإجمالية للأرض :

(المقام عليها المنشآة السياحية)

■ عدد مباني المنشأة السياحية الخاضعة لهذا الإقرار :

(بالتربيع)

■ إجمالي مساحة مباني المنشأة :

(الواقعة في نطاق المعايرة المقدم إليها الإقرار)

٥

التوقيع :

اسم مقدم الإقرار :

الرقم المُسلسل	نوع المبني										
تتعدد هذه الصفحة بتنوع ميزات المنشآة حيث يخصص لكل مبنى ورقة مستقلة ويتعلق بها وصف شامل لجميع أدوار المبني ووحداته المستقلة وملحقاته وتركيباته.											
القسم الثالث : وصف ميزات المنشآة المعمارية											
■ رقم المبني : أو اسم المبني : <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> </div>											
■ مساحة المبني : (بالترانريع) <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> </div>											
■ وصف عام لطبيعة نشاط المبني : <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; margin-top: 10px;"></div>											
■ تاريخ إتمام البناء : أو عمر المبني بالسنوات : <table style="margin-top: 10px;"> <tr> <td style="text-align: right;">سنة</td> <td style="text-align: right;">شهر</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>		سنة	شهر								
سنة	شهر										
■ عدد أدوار المبني : <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> </div>											
■ طبيعة الاستغلال : <input type="checkbox"/> غرف فندقية <input type="checkbox"/> شاليهات مستقلة <input type="checkbox"/> أماكن صحية ورياضية <input type="checkbox"/> مكاتب إدارية بالمبني : <input type="checkbox"/> أماكن ترفيهية <input type="checkbox"/> أماكن خدمية <input type="checkbox"/> سكن عاملين <input type="checkbox"/> أخرى											
اسم مقدم الإقرار : <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> ٦ </div>											

الرقم المُسلسل**ملاحظة**

تتعدد هذه الصفحة بتنوع الأراضي الفضاء والتركيبات والمحقات بالمبني

■ مساحة الأرض : (بالتراربع)**■ نوع ووصف الاستغلال :****■ القيمة الإيجارية :** (بالجنيه)**يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد).****■ قيمة إيجارية :** (منفصلة لكل وحدة)**■ محطة نفوية محمول:****■ قيمة إيجارية :** (منفصلة لكل وحدة)**■ إعلانات:**

(على أعمدة أو شاسيهات ثابتة)

■ قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة)**■ أخرى:****يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد).****■ نوع الملحق :** بدروم جراج أخرى**■ مساحة الملحق :** (التربيع)**■ نوع الاستغلال :** خاص مقابل أجراً ونفع**■ القيمة الإيجارية للاستغلال :** (بالجنيه) (من واقع عقد الإيجار) (منفصلة لكل وحدة)**إقرار**أقر أنا الموقع أدناه بأن البيانات الواردة بالإقرار الضريبي صحيحة ومتامة للواقع ، كما
أقر بمسؤوليتي القانونية في حالة الإدلة ببيانات خاطئة بهذا الإقرار.

المقر بما فيه

الاسم : التوقيع :

٧

التوقيع : اسم مقدم الإقرار :

الرقم المنسق	
القسم الرابع : بيانات يتم استيفاؤها بواسطة الموظف المختص	
محافظة :	<input type="checkbox"/>
مركز :	<input type="checkbox"/>
مدينة :	<input type="checkbox"/>
حي :	<input type="checkbox"/>
منطقة :	<input type="checkbox"/>
قرية :	<input type="checkbox"/>
اسم الشارع :	<input type="checkbox"/>
رقم العقار :	<input type="checkbox"/>
نـاـرـيـخـ نـقـلـمـ الإـقـرـارـ :	<input type="checkbox"/>
الموظف المختص	
الاسم :	<input type="checkbox"/>
التاريخ :	<input type="checkbox"/>
المراجع	
الاسم :	<input type="checkbox"/>
التاريخ :	<input type="checkbox"/>
إيصال باستلام الإقرار	
مأمورية :	<input type="checkbox"/>
محافظة :	<input type="checkbox"/>
اسم مقدم الإقرار :	
(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)	
رقم مسلسل للمأمورية :	<input type="checkbox"/>
عدد صفحات الإقرار :	<input type="checkbox"/>
نـاـرـيـخـ الـاسـتـلامـ :	<input type="checkbox"/>
اسم الموظف المستلم :	<input type="checkbox"/>
التوقيع :	
٩	

النحوج يعنى بعانا

وزارة المالية
مصلحة الضرائب العقارية

محلقة :
مارورة :
(البريات تلا بعرفة الموقف المفتر)

الرقم المنسق

إقرار ضريبة العقارات المبنية

الواجب تقديم طبقاً للمادة (١٤) من القانون (١٩٦) لسنة (٢٠٠٨)

نموذج (١-ج) وحدات غير سكنية مستقلة (منشآت صناعية)

على المكلف باداء الضريبة (او من ينوب عنه قانوناً) الالتزام باستيفاء جميع بيانات الإقرار والتاشير على الاختيار المناسب

■ عنوان العقار :

إرشادات لتقديم الإقرار

يرجع إلزام الإرشادات بعناية تيل البدء في كتابة بيانات الإقرار

١- يجب على المالك أو المنتفع أو المستقل أو الممثل القانوني له أن يقدم هذا الإقرار موقعاً على كل صفحة من صفحاته أو مبصوماً بخاتمه ضماناً لصدق البيانات المدرجة في كل صفحة مع مراعاة ما يلى :

أ - إذا كانت المنشأة الصناعية موروثة أو مملوكة ملكية مشتركة على المشاع ، فيكون تقديم الإقرار من أحد الورثة أو الشركاء .

ب- إذا قدم الإقرار عن طريق وكيل أو ممثل قانوني نيابة عن المعمول فعليه التوقيع على الإقرار مع تقديم المستندات التي تخول له التوقيع على الإقرار وتقديمه (إثبات سند الوكالة وارفاق صورة منه بما يفيد صحة الوكالة أو إرفاق صورة من عقد الشركة أو قرار الجمعية العمومية أو شهادة ميلاد المشمول بالولاية أو قرار الوصاية أو حكم المحكمة الدال على ذلك) .

٢- المستاجر غير ملزم بتقديم الإقرار بصفته غير مالك وليس له حق عينى بالانتفاع أو الاستغلال .

٣- يقدم هذا الإقرار عن كل عقارات ومبانى المنشآت الصناعية (مصنع-ورشة-كسك صناعي مستقل-مركز صيانة مستقل-....الخ) أياً كانت مادة بنائها (طوب أحمر - خشب - حديد -الخ) وایاً كان نوع النشاط القائم بالمنشآة (هندسية-تجارية-تحويلية-غذائية-استخراجية-كيميائية-....الخ) أو عن كل ما يُعتبر في حكم العقار مثل الأرض الفضاء المستقلة أو التركيبات التي تقام على أسطح أو واجهات المباني إذا كانت مؤجرة أو كان التركيب مقابل نفع أو أجر (يقصد بالتركيبات : المنشآت الخفيفة التي تقام على أسطح أو واجهات العقارات سواء كانت من الحديد أو الألومنيوم أو الخشب أو ما شابه ذلك ، مثل : الإعلانات ومحطات تقوية المحمول) ، وذلك في جميع أنحاء البلاد .



تابع الإرشادات

الرقم المسلسل

برجاءه ترجمة الإرشادات بعنوان تقبل البعد إلى كتابة بيانات الإقرار

٤- يراعى أن يكون اسم مقدم الإقرار من واقع بطاقة الرقم القومي بالنسبة للمصريين ، ومن واقع جواز السفر بالنسبة لغير المصريين .

٥- إذا كان المالك أو المستغل شخصاً اعتبارياً يراعى أن يدون اسمه بالإقرار كما هو مدون بالسجل التجارى .

٦- يذكر عدد مباني المنشآة وعدد أدوار كل مبنى ووصف شامل لكل دور ووحداته ومساحته ، وتحديد نوع استغلال كل وحدة شاملًا البدروم والارضي وكذلك الميزانين والجراجات والصبابير والتركيبيات وإن تعدد أي منها .

مثال : إذا كانت المنشآة مساحتها الكلية ١٠٠٠ متر مربع وبها عدد (٥) مباني ، يذكر وصف كل مبني بالتفصيل مع ذكر مساحته وعدد أدواره والنشاط المستغل فيه ، كما تذكر الجراجات والمخازن والتركيبيات وإن تعدد أي منها .

٧- يجب الالتزام بكتابه البيانات داخل المربعات المخصصة لها على أن تبدأ الكتابة من المربع الأول من جهة اليمين إلى اليسار .

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ٤	<input type="checkbox"/> ٢	<input type="checkbox"/> ١	اختيار صحيح
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ٤	<input type="checkbox"/> ٣	<input type="checkbox"/> ١	<input type="checkbox"/>	اختيار خطأ

شكل توضيع

٨- يجب الالتزام بالتأشير داخل المربع بطريقة صحيحة .

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	اختيار صحيح
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	اختيار خطأ

شكل توضيع

٩- يحصل الممول على إيصال يفيد استلام المأمورية للإقرار مدوناً به تاريخ الاستلام ورقمه المسلسل .

١٠- يرجى مراعاة الدقة في استيفاء كافة البيانات الواردة بالإقرار .

١١- في حالة وجود أي استفسار يرجى الرجوع إلى المساعدة أو مأموريات الضوابط العقارية التابع لها ، أو زيارة الموقع الإلكتروني لمصلحة الضوابط العقارية على شبكة الانترنت www.rta.gov.eg ، كما يسعدنا استفساراتكم ومقترحاتكم على البريد الإلكتروني rta@rta.gov.eg .



الرقم المسلح

القسم الأول : بيانات الممول

■ اسم مقدم الإقرار :

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)

(نقر الإرشادات العامة)

□ مالك □ منتفع/مستقل □ وكيل □ ممثل قانوني □ آخر

■ صفة مقدم الإقرار :

■ الرقم القومي :

■ تاريخ الإصدار :

■ رقم جواز السفر للأجانب :

■ تاريخ الإصدار :

■ الجنسية :

□ مصرى □ عربى □ أجنبى

■ اسم المالك :

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل

(التجارية بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)

■ الرقم القومي للمصريين :
(إذا كان المالك مصرى)

■ تاريخ الإصدار :

■ رقم جواز السفر للأجانب :
(إذا كان المالك أجنبياً)

■ تاريخ الإصدار :

■ الجنسية :

□ مصرى □ عربى □ أجنبى

■ رقم الملف الضريبي :

■ رقم التسجيل الضريبي :

■ رقم السجل التجاري :

■ مكتب سجل تجاري :

٣

التوقيع :

اسم مقدم الإقرار :

الرقم المُسلسل**اسم المُنتفع أو المستغل :**

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجاري بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)

الرقم الفيزي للمصريين :

(إذا كان المُنتفع أو المستغل مصرياً)

تاريخ الإصدار :**رقم جواز السفر للأجانب :**

(إذا كان المُنتفع أو المستغل أجنبياً)

تاريخ الإصدار :**الجنسية :****رقم الملف الضريبي :****رقم التسجيل الضريبي :****رقم السجل التجاري :****مكتب سجل تجاري :**

(أو الممثل القانوني له)

العنوان :

محافظة : مركز/مدينة : قرية/حي :

منطقة : رقم العقار : (العدد ترتيباً أو بعبارة الشراء العقارية سواء كان سابقاً أو حاليّاً)

شارع :

--	--	--	--	--

الرقم البريدي :**رقم صندوق البريد :****رقم التليفون (المحلي) :****رقم المحمول :****البريد الإلكتروني :**
(إن وجد)

التوقيع :

اسم مقدم الإقرار :

٤

الرقم المنسق

القسم الثاني : بيانات المنشأة الصناعية**■ العنوان :**

..... مركز/مدينة : قرية/حي :

..... رقم العقار : (المعد تقييمياً أو بمعرفة الضوابط العقارية سواء كان سابقاً أو حالياً)

..... شارع :

■ وصف عام للمنشأة الصناعية ومبانيها : (يُرجع إلى النشاط من واقع البطاقة الضريبية)**■ المساحة الإجمالية للأرض :**

(المقام عليها المنشآة الصناعية) (بالتربيع)

**■ عدد مباني المنشأة الصناعية الخاضعة لهذا الإقرار :**

..... (بالتربيع)

■ إجمالي مساحة مباني المنشأة الخاضعة لهذا الإقرار :

٥

التوقيع :

اسم مقدم الإقرار :

الرقم المسلح**ملحوظة**

تتعدد هذه الصفحة بتنوع مباني ووحدات المنشآة حيث يخصص لكل مبنى ورقة مستقلة ويذكر بها وصف شامل لجميع أدوار المبنى ووحداته المستقلة وملحقاته وتركيباته.

القسم الثالث : وصف مباني المنشآة الصناعية

■ رقم المبني : أو اسم المبني :

■ مساحة المبني : (بالتر المربع)

■ تاريخ إتمام البناء : أو عمر المبني بالسنوات : / / سنة شهر

■ طبيعة الاستغلال
بالبني :

■ القيمة الإيجارية للمبني : (بالجيزة)

■ عدد الأدوار :

■ مساحة الأرض : (بالتر المربع)

■ نوع ووصف الاستغلال :

■ القيمة الإيجارية : (بالجيزة)

اسم مقدم الإقرار : التوقيع :



الرقم المسار

ملحوظة

تتعدد هذه الصفحة بتنوع الملاحقات والتركيبات الثابتة بالمنشأة الصناعية

القسم الرابع : الملاحقات والتركيبات الثابتة بالمنشأة الصناعية**[يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد) .]**

■ نوع الملحق : جراج بدروم أخرى

■ مساحة الملحق : (القرب متربع)

■ نوع الاستغلال : خاص مقابل أجر أو نفع

■ القيمة الإيجارية للاستغلال : (بالبنية) (منفصلة لكل وحدة)

[يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد) .]

■ محطة نفوية محمول : (منفصلة لكل وحدة)

■ إعلانات : (على أعمدة أو شاسيهات ثابتة)

■ أخرى : (منفصلة لكل وحدة)

إقرار

أقر أنا الموقع أدناه بأن البيانات الواردة بالإقرار الضريبي صحيحة ومطابقة للواقع ، كما
أقر بمسؤوليتي القانونية في حالة الإدعاء ببيانات خاطئة بهذا الإقرار .

المقر بما فيه

..... التوقيع : الاسم :

٧

التوقيع :

اسم مقدم الإقرار :

الرقم الممدد**القسم الخامس : بيانات يتم استيفاؤها بواسطة الوظيف المختص**محافظة : مركز : مدينة : حي : منطقة : قرية : اسم الشارع : رقم العقار : نارخ تقديم الإقرار : **الوظيف المختص**الاسم : التاريخ : **المراجع**الاسم : التاريخ : **إيصال باستلام الإقرار**مأمورية : محافظة : اسم مقدم الإقرار :

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)

رقم ممدد للمأمورية : عدد صفحات الإقرار : تارخ الاستلام : اسم الموظف المسئول : التوقيع :

وزارة المالية	
مصلحة الضرائب العقارية	
محافظة :	
ال مديرية :	
البريدات تتلا بعرفة الموقف المختصر	
إقرار ضريبة العقارات المبنية الواجب تقديمها طبقاً للمادة (١٤) من القانون (١٩٦) لسنة (٢٠٠٨)	
نهاية (١٣) وجهاز غير سكنية مستقلة (١٤)	
على المكلف بأداء الضريبة (أو من ينوب عنه قانوناً) الالتزام باستيفاء جميع بيانات الإقرار والتأشير على الاختيار المناسب	
عنوان العقار :	
المادة (١٤) الإقرار	
برجاً قرار الإرشادات بحتى قبل بدء فحصه في كتابة بيانات الإقرار	
<p>١- يجب على المالك أو المستأجر أو المترقب أو الممثل القانوني له أن يقدم هذا الإقرار موفقاً على كل صفحة من صفحاته أو بخصوصها بخاتمه «...» بما تحدى البيانات المدرجة بكل صفحة مع مراعاة ما يلى :</p> <ul style="list-style-type: none"> أ - إذا كانت المنشآة التجارية أو الإدارية موروثة أو مملوكة ملكية مشتركة حتى الشاع ، فيكتفى تقديم الإقرار من أحد الورثة أو الشركاء . ب - إذا قدم الإقرار عن طريق وكيل أو ممثل قانوني تبانية عن المول همه التوقيع على الإقرار مع تقديم المستندات التي تحول له التوفيق على الإقرار وتقديمه . أدلة مثل الوكالة وارفاق صورة منه بما يضمن صحة الوكالة أو ارفاق صورة من عقد الشركة أو قرار الجمعية العمومية أو شهادة ميلاد المشتول بالولاية أو قرار التوسعة . فيكتفى المحكمة الدال على ذلك . <p>٢- المستأجر غير ملزم بتقديم الإقرار بصفته غير مالك ولو كان له حق عين في إقامته أو إيجاره .</p> <p>٣- يقدم هذا الإقرار عن كل عقارات ومبانى المنشآة التجارية والإدارية (محل تجاري . مبنى إداري - محل تجاري - مناطق تخزين عبر البحر - ... الخ) أيما كانت صادر بذلك . عليه أحمر - خشب - ... الخ) أو عن كل ما يعتبر في حكم العقار مثل الأرض الفضاء المستقلة أو التركيبات التي تقام على أسطح أو واجهات المنشآة إذا كانت مؤجرة أو كان التركيب مقابل نفع أو أجر . يقصد بالتركيبات : المنشآت الخفيفة التي تقام على أسطح أو واجهات العقارات سواء كانت من الحديد أو الألمنيوم أو الخشب أو ما شابه ذلك . مثل : الإعلانات ومحطات تقوية المحمول . وذلك هي جميرا الشفاء البلاد .</p>	
 تابع الإرشادات	

الرقم المُسلسل**يرجعه هراعة الإرشادات بعنوانه قبل البدء في كتابة بيانات الإقرار**

٤- يُراعى أن يكون اسم مقدم الإقرار من واقع بطاقة الرقم القومي بالنسبة للمصريين ، ومن واقع جواز السفر بالنسبة لغير المصريين .

٥- إذا كان المالك أو المنتفع أو المستغل شخصاً اعتبارياً يُراعى أن يدون اسمه بالإقرار كما هو مدون بالسجل التجاري .

٦- يذكر عدد أدوار المنشآة ووصف وحداتها وتحديد نوع استقلال كل وحدة شاملًا البدروم والأرضي وكذلك الميزانين والجراجات وإن تعدد أي منها .

مثال: إذا كان العقار مكون من (١) دور جراج و (١) دور أرضي و (٢) ميزانين و (٥) خمسة أدوار متكررة ، فيكون عدد أدوار هذا العقار (٩) تسعة أدوار .

٧- يجب الالتزام بكتابة البيانات داخل المربعات المخصصة لها على أن تبدأ الكتابة من المربع الأول من جهة اليمين إلى اليسار .

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٤	٢	١	اختيار صحيح
<input type="checkbox"/>	٤	٣	٢	١	اختيار خطأ

مثال تصحي**اختيار خطأ**

٨- يجب الالتزام بالتأشير داخل المربع بطريقة صحيحة .

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	اختيار صحيح
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	اختيار خطأ

مثال تصحي**اختيار خطأ**

٩- يحصل الممول على إيصال يفيد استلام المأمورية للإقرار مدوناً به تاريخ الاستلام ورقمه المُسلسل .

١٠- يرجى مراعاة الدقة في استيفاء كافة البيانات الواردة بالإقرار .

١١- هي حالة وجود أي استفسار يرجى الرجوع إلى المصلحة أو مأموريات الضرائب العقارية التابع لها ، أو زيارة الموقع الإلكتروني لمصلحة الضرائب العقارية على شبكة الإنترنت www.rta.gov.eg ، كما يسعدنا استقبال استفساراتكم ومقترحاتكم على البريد الإلكتروني rtat@rt.gov.eg .

الرقم المنسق

القسم الأول : بيانات الممول

■ اسم مقدم الإقرار :

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)

(انظر الإرشادات العامة)

■ صفة مقدم الإقرار : مالك منتفع/مستغل وكيل مثل قانوني أخرى

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 مصرى عربى أجنبى

■ الرقم القومي :

■ تاريخ الإصدار :

■ رقم جواز السفر للأجانب :

■ تاريخ الإصدار :

■ الجنسية :

■ اسم المالك :

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب او كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

■ الرقم القومي للمصريين :
(إذا كان المالك مصرياً)

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 مصرى عربى أجنبى

■ تاريخ الإصدار :

■ رقم جواز السفر للأجانب :
(إذا كان المالك أجنبياً)

■ تاريخ الإصدار :

■ الجنسية :

■ رقم الملف الضريبي :

■ رقم التسجيل الضريبي :

■ رقم السجل التجارى :

■ مكتب سجل خارى :

٢

التوقيع :

اسم مقدم الإقرار :

الرقم المنسق**اسم المتنفع أو المستغل :**

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجاري بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)

رقم القومي للمصريين :
(إذا كان المتنفع أو المستغل مصرى)

تاريخ الإصدار :

رقم جواز السفر للأجانب :
(إذا كان المتنفع أو المستغل أجنبياً)

تاريخ الإصدار :

الجنسية :

مصرى عربى أجنبي

رقم الملف الضريبي :

رقم التسجيل الضريبي :

رقم السجل التجارى :

مكتب سجل خارى :

(أو الممثل القانوني له)

العنوان :

محافظة : مركز/مدينة : قرية/حي :

منطقة : رقم العقار : (المحدد تفصيلاً أو بمعرفة الضوابط العقارية سواء كان سابقاً أو حالياً)

الرقم البريدى :

رقم صندوق البريد : مكتب بريد :

رقم التليفون (المحلى) :

رقم المحمول :

البريد الإلكتروني :
(إن وجد)

التوقيع :

اسم مقدم الإقرار :

٤

الرقم المسلسل**ملحوظة**

تتمدد هذه الصفحة بتعدد مباني المنشآة حيث يخصص لكل مبني ورقة مستقلة ويذكر بها وصف شامل لجميع أدوار المبني ووحداته المستقلة وملحقاته وتركيباته.

القسم الثاني : وصف مباني المنشآة التجارية**أو اسم المبني :****رقم المبني :****الاسم التجارى للمبني (إن وجد) :**

(بالتربيع)

شهر

سنة

تاريخ إتمام البناء : / أو عمر المبني بالسنوات : **طبيعة الاستغلال بالمبني :** تجاري خدمي إداري أخرى**عدد الأدوار :** **عدد الوحدات التجارية :** **المساحة الإجمالية لعدد الوحدات التجارية :** (بالتربيع)**الاسم التجارى للوحدة :**

(بالتربيع)

نوع استغلال الوحدة : مطعم سينما مسرح فاترينة مخزن أخرى (ويذكر)**مساحة الوحدة التجارية المستقلة :** (بالتربيع)**مساحة الأرض :** (بالتربيع)**نوع ووصف الاستغلال :**

(بالجنيه)

الرقم المسلح**ملفوظة**

تتعدد هذه الصفحة بتنوع مباني المنشآة حيث يخصص لكل مبنى ورقة مستقلة وينتظر بها وصف شامل لجميع أدوار المبنى ووحداته المستقلة وملحقاته وتركيباته.

القسم الثالث: وصف مباني المنشآة الإدارية

■ رقم المبني: أو اسم المبني:

■ مساحة المبني: (بالتربيع)

سنة

شهر

■ تاريخ إتمام البناء: / أو عمر المبني بالسنوات:

■ نوع الاستغلال بالمبني: مكاتب إدارية خدمي محل تجاري مخزن مطعم سينما/مسرح فاترينة نادي صحي أخرى

■ عدد الأدوار:

■ عدد الوحدات:

■ اسم الوحدة:

■ مساحة الوحدة: (بالتربيع)

■ نوع استغلال الوحدة: توكيلا فرع لشركة أجنبية شركة مكتب شركه أخرى (وينظر)

■ مساحة الوحدة الإدارية المستقلة: (بالتربيع)

■ مساحة الأرض: (بالتربيع)

■ نوع ووصف الاستغلال:

■ القيمة الإيجارية: (بالجنيه)

■ التوقيع: **اسم مقدم الإقرار:** **لـ**

الرقم المنسق	ملحوظة
تتعدد هذه الصفحة بتعدد الملعقات والتركيبات الثابتة بالمنشأة التجارية أو الإدارية	
القسم الرابع : الملعقات والتركيبات الثابتة بالمنشأة التجارية أو الإدارية	
يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد)	
<input type="checkbox"/> نوع الملحق : <input type="checkbox"/> جراج <input type="checkbox"/> بدروم <input type="checkbox"/> أخرى	
<input type="checkbox"/> مساحة الملحق : (القرب مترموع)	
<input type="checkbox"/> نوع الاستغلال : <input type="checkbox"/> خاص <input type="checkbox"/> مقابل أجر أو نفع	
<input type="checkbox"/> القيمة الإيجارية للاستغلال : (بالجنيه) (من واقع عقد الإيجار) (منفصلة لكل وحدة)	

يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد)	
<input type="checkbox"/> محطة نفوية محمول : (منفصلة لكل وحدة) <input type="checkbox"/> قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة)	
<input type="checkbox"/> إعلانات : (على أعمدة أو شاسيهات ثابتة) <input type="checkbox"/> قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة)	
<input type="checkbox"/> أخرى : (منفصلة لكل وحدة) <input type="checkbox"/> قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة)	

إقرار	
<p>أقر أنا الموقع أدناه بأن البيانات الواردة بالإقرار الضريبي صحيحة ومطابقة للواقع ، كما أقر بمسئوليتي القانونية في حالة الإدلة ببيانات خاطئة بهذا الإقرار .</p> <p>أقر بما فيه</p> <p>التوقيع : الاسم :</p>	

	<p>التوقيع : اسم مقدم الإقرار :</p>
---	---

الرقم الممدد							
القسم الخامس : بيانات يتم استيفاؤها بواسطة الموظف المختص							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	محافظة :			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مركز :			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مدينة :			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	نوع المكان :			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	منطقة :			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	قرية :			
<input type="checkbox"/> اندیم الدار :				نوع المختار :			
<input type="checkbox"/> رقم العقار :				نوع العقار :			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	/	<input type="checkbox"/>	/	<input type="checkbox"/>	تاريخ تقديم الإقرار :
بيانات المختص				بيانات المختص			
<input type="checkbox"/> الاسم :				<input type="checkbox"/> الاسم :			
<input type="checkbox"/> التاريخ :				<input type="checkbox"/> التاريخ :			
المراجع				المراجع			
<input type="checkbox"/> الاسم :				<input type="checkbox"/> الاسم :			
<input type="checkbox"/> التاريخ :				<input type="checkbox"/> التاريخ :			
إصال باستلام الإقرار							
<input type="checkbox"/> مأمورية :				<input type="checkbox"/> محافظة :			
<input type="checkbox"/> (يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)				<input type="checkbox"/> اسم مقدم الإقرار :			
<input type="checkbox"/> رقم ممدد للمأمورية :							
<input type="checkbox"/> عدد صفحات الإقرار :							
<input type="checkbox"/> تاريخ الاستلام :							
<input type="checkbox"/> اسم الموظف المستلم :							
<input type="checkbox"/> التوقيع :							
٩							

هذا النموذج يصرف بغير مراجعة

وزارة المالية
مصلحة الضرائب العقارية

الرقم الممدد

محافظة :
المنورة :
(الربعات تلا بمعنويات الموقف المختصر)

إقرار

ضريبة العقارات المبنية

الواجب تقديمها طبقاً للمادة (١٤) من القانون (١٩٦) لسنة (٢٠٠٨)

نموذج (١-٥) وحدات غير سكنية مستقلة (الوحدات)

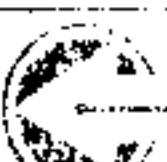
على المكلف باداء الضريبة (أو من ينوب عنه قانوناً) الالتزام باستيفاء جميع بيانات الإقرار والتأشير على الاختيار المناسب

■ عنوان العقار :

إرشادات لتقديم الإقرار

١- يجب على المالك أو المفتاع أو المستغل أو الممثل القانوني له أن يقدم هذا الإقرار موثقاً على كل صفحة من صفحاته أو مبسوطاً بخاتمه ضماناً لصدق البيانات المدرجة في كل صفحة .
وإذا قدم الإقرار عن طريق وكيل أو مثل قانوني نيابة عن المول فعليه التوقيع على الإقرار مع تقديم المستندات التي تحول له التوقيع على الإقرار وتقديمه (اثباتات سند الوكالة وارفاق صورة منه بما يفيد صحة الوكالة أو ارفاق صورة من عقد الشركة أو قرار الجمعية العمومية أو شهادة ميلاد المشمول بالولاية أو قرار الوصاية أو حكم المحكمة الدال على ذلك) .

٢- المستأجر غير ملزم بتقديم الإقرار بصفته غير مالك وليس له حق عيني بما لا ينبع من الاستفادة
٣- يقدم هذا الإقرار عن كل الوحدات غير السكنية المعدة للاستخدام لأغراض الموارنة سواء كانت معدة للاستخدام في أغراض الملاحة الجوى أو البرى أو البحرى ، أماكن هبوط الطائرات ، أماكن وقوف الطائرات-مظلة الطائرات- أماكن الإقلاع- أماكن وقوف السفن- أماكن وقوف السيارات المعدة للنقل البرى-الأماكن المعدة لتخزين الحفاظ أو المعدات أو قطع الغيار أو كل ما يلزم وسائل النقل البرى أو الجوى أو البحرى-الأماكن المعدة لتخزين الوقود-الأماكن المعدة لتخزين الوجبات الخاصة بآهارات وسائل النقل والمسافرين-الأماكن المعدة لصيانة وسائل النقل- صالات السفر والوصول-الأماكن المعدة لإقامة الأفراد المشتركون في تشغيل وسائل النقل- الأماكن المعدة للأنشطة التجارية كالمولات والسوبر ماركت والأسواق-الأماكن المعدة لمعاشهم الأماكن المعدة للدراجات داخل هذه الموارنة-الشنايدق الموجودة داخل هذه الموارنة- الأماكن المؤجرة لشركات السياحة والخدمات داخل هذه الموارنة-... الخ . أيًا كانت مادة بنائها (طوب أحمر- خشب- حديد- ألمونيوم ... إلخ) أو من كل ما يعتبر في حكم هذه المقداريات مثل الأزيز الشفاف المستغلة أو التركيبات التي تقام على أسطح أو واجهات المباني إذا كانت مؤجرة أو كان التركيب



تابع الإرشادات

الرقم المسلسل

مقابل نفع أو أجر) يقصد بالتركيبيات : المنشآت الخفيفة التي تقام على أساس الخشب أو واجهات العقارات سواء كانت من الحديد أو الألومنيوم أو الخشب أو ما شابه ذلك . مثل : الإعلانات ومحطات تقوية المحمول) ، وذلك داخل الأراضي المعدة للموانئ .

٤- يراعى أن يكون اسم مقدم الإقرار من واقع بطاقة الرقم القومي بالنسبة للمصريين ، ومن واقع جواز السفر بالنسبة لغير المصريين .

٥- إذا كان المالك أو المنتفع أو المستغل شخصاً اعتبارياً يراعى أن يدون اسمه بالإقرار كما هو مدون بالسجل التجارى والتصاريح الصادرة له .

٦- يذكر عدد المباني وعدد أدوار كل مبنى ووصف شامل لكل دور ووحداته ومساحته ، وتحديد نوع استغلال كل وحدة شاملًا البدرورم والأرضي وكذلك الجراجات وإن تعدد أي منها .

فمثلاً : إذا كان العقار مكون من (٦) دور جراج و (٦) دور أرضي و (٥) خمسة أدوار متكررة ، فيكون عدد أدوار هذا العقار (٧١) سبعين دوراً .

٧- يجب الالتزام بكتابة البيانات داخل المربعات المخصصة لها على أن تبدأ الكتابة من المربع الأول من جهة اليمين إلى اليسار .

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٤	٢	٢	١	اختيار صحيح	شال توسيع
<input type="checkbox"/>	٣	٤	٢	١	<input type="checkbox"/>	اختيار خطأ	

٨- يجب الالتزام بالتأشير داخل المربع بطريقة صحيحة .

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	اختيار صحيح	شال توسيع
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	اختيار خطأ	

٩- يحصل المول على إيصال يفيد استلام المأمورية للإقرار مدوناً به تاريخ الاستلام ورقمه المسلسل .

١٠- يرجى مراعاة الدقة في استيفاء كافة البيانات الواردة بالเอกสาร .

١١- في حالة وجود أي استفسار يرجى الرجوع إلى المصلحة أو ماموريات الضرائب العقارية التابع لها ، أو زيارة الموقع الإلكتروني لمصلحة الضرائب العقارية على شبكة الإنترنت www.rta.gov.eg ، كما يسعدنا استقبال استفساراتكم ومقترحاتكم على البريد الإلكتروني rta@rta.gov.eg .

الرقم المُسلسل	
القسم الأول : بيانات الممول	
بيانات مقدم الإقرار	
<input type="checkbox"/> اسم مقدم الإقرار : <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)</small> <small>(انظر الإرشادات العامة)</small>	
<input type="checkbox"/> مالك <input type="checkbox"/> منتفع/مستقل <input type="checkbox"/> وكيل <input type="checkbox"/> ممثل قانوني <input type="checkbox"/> أخرى	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> المدنية : <input type="checkbox"/> عربى <input type="checkbox"/> أجنبى <input type="checkbox"/> مصرى	
بيانات المالك	
<input type="checkbox"/> اسم المالك : <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)</small>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> الجنسيّة : <input type="checkbox"/> عربى <input type="checkbox"/> أجنبى <input type="checkbox"/> مصرى	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> رقم الملف الضريبي : <input type="checkbox"/> رقم التسجيل الضريبي : <input type="checkbox"/> رقم التسجيل التجارى : <input type="checkbox"/> مكتب تسجيل تجاري :	
التوقيع : اسم مقدم الإقرار :	

الرقم الممدد

القسم الثاني : البيانات الخاصة بالمباني**العنوان :**

مركز/مدينة قرية/حي
محافظة :
منطقة :
شارع :

اسم المبنى :

وصف عام للمباني والمبانى الملحقة بها : (يرفق مع الإقرار بيان بجميع الوحدات التجارية المستقلة وانشطتها ومساحاتها)

الشكل القانوني : منشأة فردية مركز رئيسي فرع منشأة محلية فرع منشأة أجنبية
 شركة أخرى

نوع النشاط : جوى بحري برى
المستقل بالوحدات : مطاعم مخازن سكن للفاعلين خدمات أخرى

طبيعة النشاط : أماكن هبوط الطائرات صالة الوصول والسفر أماكن رسو السفن أماكن تخزين الوقود أماكن إصلاح السفن أماكن توزيع وتقديم الخدمات أخرى

المساحة الإجمالية للأرض :
المقام عليها المنشآة الصناعية :

القيمة الإيجارية للمباني :

عدد المباني داخل المبنا :

مساحة مساحة المباني داخل المبنا :
الواقعة في نطاق الأمورية المقدم إليها الإقرار :

الرقم المنسق	ملحوظة												
تعمليات هذه الصفحة تتعدد مبنائي ووحدات المنشآة حيث ينحصر لكل مبني ورقة مستقلة ويذكر بها وصف شامل لجميع أدوار المبني ووحداته المستقلة وملحقاته وتركيباته.													
القسم الثالث : وصف مباني المنشآة الصناعية													
■ رقم المبنى : أو اسم المبنى : أولاً : بيانات المبني													
■ مساحة المبنى : (بالمتر المربع) ■ تاريخ الإنشاء : <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> / <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> سنة شهر ■ أو عمر المبنى بالسنوات : <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> / <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>													
■ طبيعة الاستغلال بالمبني : ■ القيمة الإيجارية للمبنى : (بالجنيه) ■ عدد الأدوار : <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>													
ثاني : الأراضي والمبانى والمستودعات													
■ مساحة الأرض : (بالمتر المربع) ■ نوع ووصف الاستغلال : ■ القيمة الإيجارية : (بالجنيه)													

ملحوظة**الرقم المسائل**

تتعدد هذه الصفحة بتنوع الملاحقات والتركيبات الثابتة بالباباني داخل الميتم

القسم الرابع : الملاحقات والتركيبات الثابتة بالباباني

يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد).

■ نوع الملحق : جراج بدورم أخرى

■ مساحة الملحق : (القرب بترميم)

■ نوع الاستغلال : خاص مقابل أجر أو نفع

■ القيمة الإيجارية للاستغلال (بالجنيه) (منفصلة لكل وحدة) (من واقع عقد الإيجار)

يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد).

■ محدثة نفوية محمول : (منفصلة لكل وحدة) قيمة إيجارية :

■ إعلانات : (على أعمدة أو شاسيهات ثابتة) قيمة إيجارية :

■ أخرى : (منفصلة لكل وحدة) قيمة إيجارية :

إقرار

أقر أنا الواقع أدناه بأن البيانات الواردة بالإقرار الضريبي صحيحة ومتطابقة للواقع ، كما
أقر بمسؤوليتها القانونية في حالة الإدلة ببيانات خاصة بهذا الإقرار .
المقر بما فيه

التوقيع : الاسم :



التوقيع :

اسم مقدم الإقرار :

الرقم المسلط										
القسم الخامس : بيانات يتم استيفاؤها بواسطة الموظف المختص										
محافظة : <input type="checkbox"/>										
مركز : <input type="checkbox"/>										
مدينة : <input type="checkbox"/>										
حي : <input type="checkbox"/>										
منطقة : <input type="checkbox"/>										
قرية : <input type="checkbox"/>										
اسم الشارع : <input type="checkbox"/>										
رقم العقار : <input type="checkbox"/>										
تاريخ تقديم الإقرار : <input type="checkbox"/>										
المراجع										
الاسم : <input type="checkbox"/>										
التاريخ : <input type="checkbox"/>										
المكتود										
الاسم : <input type="checkbox"/>										
التاريخ : <input type="checkbox"/>										
إصال باستلام الإقرار										
محافظة : <input type="checkbox"/> مأمورية : <input type="checkbox"/>										
اسم مقدم الإقرار : <input type="checkbox"/>										
(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)										
رقم مسلسل للمأمورية : <input type="checkbox"/>										
عدد صفحات الإقرار : <input type="checkbox"/>										
تاريخ الاستلام : <input type="checkbox"/>										
اسم الموظف المستلم : <input type="checkbox"/>										
التوقيع : <input type="checkbox"/>										
▲										

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">بيان التسويق بالطرق الممنوعة</p>	وقاية المائية مصلحة الضرائب العقارية
<input type="text"/>	الرقم الممالي
 معاقة مأهولة (المربعات تدل على بطاقة الموظف المختص)	
<p style="text-align: center;">إقرار</p> <p style="text-align: center;">ضريبة العقارات المبنية</p> <p style="text-align: center;">الواجب تقديمها طبقاً للمادة (١٤) من القانون (١٩٦) لسنة (٢٠٠٨)</p> <p style="text-align: center;">نموذج (١-و) وحدات غير سكنية مستقلة (منشآت بتروبلية)</p> <p>على المكلف باداء الضريبة (او من ينوب عنه قانوناً) الالتزام باستيفاء جميع بيانات الإقرار والتأشير على الاختيار المناسب</p> <p style="text-align: right;">■ عنوان العقار :</p> <p style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 40px; margin-top: 10px;"></p>	
<p style="text-align: center;">إرشادات لتقديم الإقرار</p> <p style="text-align: center;">يرجع إلزام الإرشادات بمتانة قليل البده في كتابة الإقرار</p> <p>١- يجب على المالك أو المتفق أو المستقل أو الممثل القانوني له أن يقدم هذا الإقرار موقعاً على كل صفحة من صفحاته او مبصوماً بخاتمه ضماناً لصدق البيانات المدرجة في كل صفحة ، وإذا قدم الإقرار عن طريق وكيل او ممثل قانوني نيابة عن المول عليه التوقيع على الإقرار مع تقديم المستندات التي تخول له التوقيع على الإقرار وتقديمه (إثبات سند الوكالة وارفاق صورة منه بما يفيد صحة الوكالة او إرهاق صورة من عقد الشركة او قرار الجمعية العمومية او شهادة بيلاد المشمول بالولاية او قرار الوصاية او حكم المحكمة الدال على ذلك) .</p> <p>٢- المستأجر غير ملزم بتقديم الإقرار بصفته غير مالك وليس له حق عينى بالانتفاع او الاستغلال .</p> <p>٣- يقدم هذا الإقرار عن كل مبنى او منشأة بتروبلية تعمل في مجال (انتاج- خدمات توزيع - ... الخ) ايما كانت مادة بنائه (طوب أحمر - خشب - حديد - ... الخ) او عن كل ما يعتبر في حكم العقار مثل الأرض الفضاء المستقلة او التركيبات التي تقام على اسطح او واجهات المنشآة إذا كانت مؤجرة وكان التركيب مقابل نفع اواجر (يقصد بالتركيبات : المنشآت الفنية التي تقام على اسطح او واجهات المقارات سواء كانت من الحديد او الألوميتيوم او الخشب او ما شابه ذلك ، مثل : الإعلانات ومحطات تقوية المعمول) ، وذلك في جميع أنحاء البلاد .</p>	
	١ تابع الإرشادات

الرقم المنسق

٣- يرجى ملء فراغ الإثبات بصفة تهل اليمين في كتابة البيانات الإقرار

٤- يُراعى أن يكون اسم مقدم الإقرار من واقع بطاقة الرقم القومي بالنسبة للمصريين ، ومن واقع جواز السفر بالنسبة لغير المصريين .

٥- إذا كان المالك أو المنتفع أو المستقل شخصاً اعتبارياً يُراعي أن يدون اسمه بالإقرار كما هو مدون بالسجل التجاري .

٦- يذكر عدد أدوار المنشآة ووصف وحداته وتحديد نوع استقلال كل وحدة شاملاً البدروم والأرضي وكذلك الميزانين والجراجات وإن تعدد أي منها .

٧- إذا كان العقار مكون من (١) دور جراج و (١) دور أرضي و (٢) ميزانين و (٥) خمسة أدوار متكررة ، فيكون عدد أدوار هذا العقار (٩) تسعة أدوار .

٨- يجب الالتزام بكتابة البيانات داخل المربعات المخصصة لها على أن تبدأ الكتابة من المربع الأول من جهة اليمين إلى اليسار .

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> ٤	<input type="text"/> ٣	<input type="text"/> ٢	<input type="text"/> ١	<input type="checkbox"/> اختيار صحيح	<input type="checkbox"/> اختيار خطا
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> ٣	<input type="text"/> ٤	<input type="text"/> ٥	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> اختيار صحيح	<input type="checkbox"/> اختيار خطا

٩- يجب الالتزام بالتأشير داخل المربع بطريقة صحيحة .

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> اختيار صحيح	<input type="checkbox"/> اختيار خطا
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> اختيار صحيح	<input type="checkbox"/> اختيار خطا

١٠- يحصل المول على إيصال يفيد استلام المأمورية للإقرار مدوناً به تاريخ الاستلام ورقمه المنسق .

١١- يرجى مراعاة الدقة في استيفاء كافة البيانات الواردة بالإقرار .

١٢- في حالة وجود أي استفسار يرجى الرجوع إلى المصلحة أو ماموريات الضرائب العقارية التابع لها ، أو زيارة الموقع الإلكتروني لمصلحة الضرائب العقارية على شبكة الإنترنت www.rta.gov.eg ، كما يسعدنا استقبال استفساراتكم ومقترحاتكم على البريد الإلكتروني rta@rta.gov.eg .



الرقم المنسق	القسم الأول : بيانات الممول	بيانات المقدّم
<input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)</small> <small>(انظر الإرشادات العامة)</small>		اسم مقدم الإقرار : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)</small>
<input type="checkbox"/> مالك <input type="checkbox"/> منتفع/مستغل <input type="checkbox"/> وكيل <input type="checkbox"/> ممثل قانوني <input type="checkbox"/> أخرى <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <small>جنسية :</small> <input type="checkbox"/> مصرى <input type="checkbox"/> عربى <input type="checkbox"/> أجنبى		صفة مقدم الإقرار : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)</small> الرقم القومي : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)</small> ناريخ الإصدار : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)</small> رقم جواز السفر للأجانب : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)</small> ناريخ الإصدار : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)</small> الجنسية : <input type="checkbox"/> مصرى <input type="checkbox"/> عربى <input type="checkbox"/> أجنبى
<input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)</small>		اسم المالك : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)</small> الرقم القومي للمصريين : <small>(إذا كان المالك مصرياً)</small> <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)</small> ناريخ الإصدار : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)</small> رقم جواز السفر للأجانب : <small>(إذا كان المالك أجنبياً)</small> ناريخ الإصدار : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)</small> الجنسية : <input type="checkbox"/> مصرى <input type="checkbox"/> عربى <input type="checkbox"/> أجنبى
<input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)</small>		رقم الملف الضريبي : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)</small> رقم التسجيل الضريبي : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)</small> رقم السجل التجارى : <input type="text"/> <small>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجارى بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)</small> مكتب سجل تجاري : <input type="text"/>
التوقيع : <input type="text"/>		اسم مقدم الإقرار : <input type="text"/>

الرقم الماسلس	
<p>اسم المنتفع أو المستغل:</p> <p>(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجاري بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)</p>	
<p>الرقم القومي للمصريين:</p> <p>(إذا كان المنتفع أو المستغل مصرياً)</p>	
<p>تاريخ الإصدار:</p> <p>□□□□□ / □□ / □□□□</p>	
<p>رقم جواز السفر للأجانب:</p> <p>(إذا كان المنتفع أو المستغل أجنبياً)</p>	
<p>تاريخ الإصدار:</p> <p>□□□□□ / □□ / □□□</p>	
<p>الجنسية:</p> <p><input type="checkbox"/> مصرى <input type="checkbox"/> عربى <input type="checkbox"/> أجنبي</p>	
<p>رقم الملف الضريبي:</p> <p>□□□□□□□□□□□□□□□□</p>	
<p>رقم التسجيل الضريبي:</p> <p>□□□□□□□□□□□□□□</p>	
<p>رقم السجل التجارى:</p> <p>□□□□□□□□□□□□</p>	
<p>مكتب سجل تجاري:</p> <p>.....</p>	
<p>العنوان:</p> <p>.....</p>	
<p>محافظة:</p> <p>.....</p>	
<p>منطقة:</p> <p>.....</p>	
<p>شارع:</p> <p>.....</p>	
<p>الرقم البريدى:</p> <p>□□□□□□</p>	
<p>رقم صندوق البريد:</p> <p>□□□□□□</p>	
<p>رقم التليفون (المحل):</p> <p>□□□□□□□□□□□□</p>	
<p>رقم المحمول:</p> <p>□□□□□□□□□□□□</p>	
<p>البريد الإلكتروني:</p> <p>(إن وجد)</p>	
<p>اسم مقدم الإقرار:</p> <p>.....</p>	
٤	

الرقم المسلح

المعرفة

تتمدد هذه الصفحة بتنوع المباني حيث يخصص لكل مبنى ورقة مستقلة ويدرك بها وصف شامل لجميع أدوار المبني ووحداته المستقلة ومدحقاته وتركيباته .

القسم الثاني: وصف مباني الوحدة

■ رقم المبني : أو اسم المبني :

أولاً : بيانات المبني

■ مساحة المبني : (بالตาราง)

■ تاريخ إتمام البناء : / أو عمر المبني بالسنوات : سنة شهر

■ طبيعة الاستغلال بالوحدة : بريمات معطيات بنزين معطيات توزيع كيروسين ومازوت مخازن بترولية معامل تكرير أخرى

■ عدد الوحدات البترولية :

■ المساحة الإجمالية لعدد الوحدات البترولية : (بالตาราง)

ثانياً : الأراضي المحتلة بالوحدة

أرض مختار

■ مساحة الأرض : (بالตาราง)

■ نوع ووصف الاستغلال :

■ القيمة الإيجارية : (بالجنيه)

الرقم المسار	ملفوظة
تتعدد هذه الصفحة بتنوع الملاحقات والتركيبات الشائعة بالمنشأة البتروية	
القسم الثالث: الملاحقات والتركيبات الشائعة بالمنشأة البتروية	
<p>[يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد)]</p> <p>نوع الملحق : <input type="checkbox"/> جراج <input type="checkbox"/> بدورع <input type="checkbox"/> آخرى</p> <p>مساحة الملحق : (القرب/غيره)</p> <p>نوع الاستغلال : <input type="checkbox"/> خاص <input type="checkbox"/> مقابل أجر أو نفع</p> <p>القيمة الإيجارية للاستغلال : (بالبند) (نقطة لكل وحدة)</p>	
<p>[يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد)]</p> <p>محدثة تفوية محمول : (نقطة لكل وحدة)</p> <p>إعلانات : (على أصله أو شاسيهات ثانية)</p> <p>آخر : (نقطة لكل وحدة)</p>	
<p style="text-align: center;">إقرار</p> <p>أقر أنا الموقع أدناه بأن البيانات الواردة بالإقرار الضريبي صحيحه ومتابقة للواقع ، كما أقر بمسؤوليتي القانونية في حالة الإدعاء ببيانات خاطئة بهذا الإقرار .</p> <p>المترد بما فيه</p> <p>التوقيع : الاسم :</p>	
<p style="text-align: center;">التوقيع</p> <p style="text-align: right;">اسم مقدم الإقرار :</p>	

الرقم الممسلسل	القسم الرابع : بيانات يتم استيفاؤها بواسطة الموظف المختص									
	<input type="checkbox"/> محافظة : <input type="checkbox"/> مركز : <input type="checkbox"/> مدينة : <input type="checkbox"/> حسن : <input type="checkbox"/> منطقة : <input type="checkbox"/> قريضة : <input type="checkbox"/> اسم المدارس : <input type="checkbox"/> رقم العقار : <input type="checkbox"/> تاريخ تقديم الإقرار :									
	<input type="checkbox"/> الاسم : <input type="checkbox"/> التاريخ :									
	<input type="checkbox"/> الاسم : <input type="checkbox"/> التاريخ :									
إيصال باستلام الإقرار										
<input type="checkbox"/> ملحوظة : <input type="checkbox"/> محافظة : <input type="checkbox"/> اسم مقدم الإقرار : يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)										
<input type="checkbox"/> رقم مسلسل للمأمورية : <input type="checkbox"/> عدد صفحات الإقرار : <input type="checkbox"/> تاريخ الاستلام : <input type="checkbox"/> اسم الموظف المستلم :										
<input type="checkbox"/> التوقيع :										

وزارة المالية
مصلحة الضرائب العقارية

الرقم السلس	<input type="checkbox"/> ملحوظة <input type="checkbox"/> مأمورية <small>(المربعات تملأ بمعرفة الموكف المختصر)</small>
-------------	---

**إقرار
ضريبة العقارات المبنية
الواجب تقديم طبقاً للمادة (١٤) من القانون (١٩٦) لسنة (٢٠٠٨)**

نموذج (١-ز) وحدات غير سكنية مستقلة (منشآت صحية / تعليمية / رياضية / اجتماعية)

على المكلف باداء الضريبة (أو من ينوب عنه قانوناً) الالتزام باستيفاء جميع بيانات الإقرار والتأشير على الاختيارات المناسبة

عنوان العقار : _____

إرشادات تقديم الإقرار

برجماء قراءة الإرشادات بعناية قبل البعد في كتابة بيانات الإقرار

١- يجب على المالك أو المستفلك أو الممثل القانوني له أن يقدم هذا الإقرار موقعاً على كل صفحة من صفحاته أو بصوماً بخاتمه ضماناً لصدق البيانات المدرجة في كل صفحة مع مراعاة ما يلى :

- أ - إذا كانت المنشآة الصحية/ التعليمية/ الرياضية/ الثقافية موروثة أو مملوكة ملكية مشتركة على الشاع . فيكتفى تقديم الإقرار من أحد الورثة أو الشركاء .
- ب - إذا قدم الإقرار عن طريق وكيل أو مثل قانوني نيابة عن المول فعلية التوقيع على الإقرار مع تقديم المستندات التي تخول له التوقيع على الإقرار وتقديمه (إثبات سند الوكالة وارفاق صورة منه بما يفيد صحة الوكالة أو إرفاق صورة من عقد الشركة أو قرار الجمعية العمومية أو شهادة ميلاد المشمول بـانحصارية أو قرار الوصاية أو حكم المحكمة الدال على ذلك) .
- ٢- المستاجر غير ملزم بتقديم الإقرار بصفته غير مالك وليس له حق عين بالانتفاع أو الاستغلال .
- ٣- يقدم هذا الإقرار عن كل عقارات ومباني المنشآت الخدمية المستقلة (مستشفيات تخصصية-مستشفيات عامة-مستشفيات تعليمية-مراكز طبية-مستوصفات-وحدات صحية-مراكز تعليمية-مراكز تدريبية-مراكز ثقافية-جامعات-مدارس-دور حضانة-مبانى الأندية الرياضية-مبانى الأندية الاجتماعية-مبانى المناسبات الاجتماعية..... إلخ) أيما كانت مادة بنائتها (طوب أحمر - خشب - حديد - إلخ) أو عن كل ما يعتبر في حكم العقار مثل الأرض الفضاء المستقلة أو التركيبات التي تقام على أسطح أو واجهات العقار (إذا كانت مؤجرة أو كان التركيب مقابل نفع أو أجر) (يقصد بالتركيبات : المنشآت الخفيفة التي تقام على أسطح أو واجهات العقارات سواء كانت من الحديد أو الألومنيوم أو الخشب أو ما شابه ذلك ، مثل : الإعلانات ومحطات تقوية المحمول) ، وذلك هي جميع أنواع البيلاط .

تابع الإرشادات



الرقم المسلط

٤- يراعى أن يكون اسم مقدم الإقرار من واقع بطاقة الرقم القومى بالنسبة لمصرىين ، ومن واقع جواز السفر بالنسبة لغير المصريين .

٥- إذا كان المالك أو المستف用力 شخصاً اعتبارياً يراعى أن يدون اسمه بالإقرار كما هو مدون بالسجل التجارى .

٦- يذكر عدد مبانى المنشآة وعدد أدوار كل مبنى ووصف شامل لكل دور ووحداته ، وتحديد نوع استقلال كل وحدة شاملًا للدورات والجراجات والأرضي وكل الأدوار التالية لها أيًّا كانت طبيعة النشاط المستخدم فيها .

نحو: إذا كان العقار مكون من (١) دور جراج و (٦) دور أرضي و (٧) ميزانين و (٥) خمسة أدوار متكررة ، فيكون عدد أدوار هذا العقار (٣٠) تسعين دوراً .

٧- يجب الالتزام بكتابة البيانات داخل المربعات المخصصة لها على أن تبدأ الكتابة من المربع الأول من جهة اليمين إلى اليسار .

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٤	٣	٢	١	<input type="checkbox"/> اختيار صحيحة	<input type="checkbox"/> اختيار خطأ
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	٣	٢	١	<input type="checkbox"/> اختيار خطأ	<input type="checkbox"/> اختيار صحيحة	

٨- يجب الالتزام بالتناسير داخل المربع بطريقة صحيحة .

<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اختيار صحيحة	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اختيار خطأ
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> اختيار خطأ	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اختيار صحيحة

٩- يحصل المول على إيصال يفيد استلام المأمورية للإقرار مدوناً به تاريخ الاستلام ورقمه المسلط .

١٠- يرجى مراعاة الدقة في استيفاء كافة البيانات الواردة بالเอกสาร .

١١- في حالة وجود أي استفسار يرجى الرجوع إلى المصلحة أو ماموريات الضرائب العقارية التابع لها ، أو زيارة الموقع الإلكتروني لمصلحة الضرائب العقارية على شبكة الإنترنت www.rta.gov.eg ، كما يسعدنا استقبال استفساراتكم ومقترحاتكم على البريد الإلكتروني rta@rta.gov.eg .



الرقم المسلسل

القسم الأول : بيانات الممول

■ اسم مقدم الإقرار :

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو جواز السفر للأجانب)

(الفراء الإرشادية المدنية)

■ صفة مقدم الإقرار : مالك منتفع/مستغل وكيل مثل قانوني أخرى

■ الرقم القومي :

 /

■ تاريخ الإصدار :

 / /

■ رقم جواز السفر للأجانب :

 / /

■ تاريخ الإصدار :

 / /

■ الجنسية :

 أجنبي عربى مصرى

■ اسم المالك :

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو جواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل

التجاري بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)

■ الرقم القومى للمصريين :
(إذا كان المالك مصرى) / /

■ تاريخ الإصدار :

 / / ■ رقم جواز السفر للأجانب :
(إذا كان المالك أجنبى) / /

■ تاريخ الإصدار :

 / /

■ الجنسية :

 أجنبي عربى مصرى

■ رقم الملف الضريبي :

■ رقم التسجيل الضريبي :

■ رقم السجل التجارى :

■ مكتب سجل تجاري :

الرقم المنسق

■ اسم المنتفع أو المستغل:

(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب أو كما هو مدون بالسجل التجاري بالنسبة للأشخاص الاعتبارية)

■ الرقم الفوري للمصريين: (إذا كان المنتفع أو المستغل مصرياً)

■ تاريخ الإصدار: / /

■ رقم جواز السفر للأجانب: (إذا كان المنتفع أو المستغل أجنبياً)

■ تاريخ الإصدار: / /

■ الجنسية: مصرى عربى أجنبي

■ رقم الملف الضريبي:

■ رقم التسجيل الضريبي:

■ رقم السجل التجاري:

■ مكتب سجل تجاري:

(أو الممثل القانوني له)

■ العنوان:

محافظة: مركز/مدينة: قرية/حي:

منطقة: رقم العقار: (المحل تنظيمياً أو بمعرفة العقارات العقارية «ماد ٣ سابقاً أو حالياً»)

شارع:
.....

■ البرقم البريدى:

■ رقم صندوق البريد: مكتب بريد:

■ رقم التليفون (المحل):

■ رقم المحمول:

■ البريد الإلكتروني:
(إن وجد)

اسم مقدم الإقرار: التوقيع:

ج

الرقم المسلح**القسم الثاني : بيانات المنشأة الصحية****اسم المنشأة الصحية :** **العنوان :** **محافظة :** **رقم العقار :** (المعد تنقيبها أو بمعرفة المالك العقارية سواء كان سابقاً أو حالياً) **منطقة :** **شارع :** **وصف عام لطبيعة نشاط المنشأة الصحية ومبانيها :** **نوع المنشأة الصحية :** مستشفى عام مستشفى تخصصي (يذكر التخصص) مستشفى تعليمي مستشفى خاص/استثماري مركز طبي وحدات صحية آخر (ويذكر) عيادات مستقلة **عدد المباني :** **المساحة الكلية :** (بالمتر المربع)**مساحة الأرض الفضاء :** (بالمتر المربع)**عدد الأسرّة :** **العيادات الخارجية :** لا يوجد يوجد**الطوارئ :** لا يوجد يوجد**بنك الدم :** لا يوجد يوجد**معامل التحاليل :** لا يوجد يوجد**الأشعة :** لا يوجد يوجد**حضانات الأطفال :** لا يوجد يوجد**تأهيل طبيعي :** لا يوجد يوجد**آخر (ويذكر) :** **عدد غرف العمليات :** **نوع العمليات :** حرجية لغاية حرجية كبيرة متوسطة صغيرة**المساحة الكلية للوحدات المؤجرة للغير :** (بالمتر المربع)**إجمالي الإيجارات :**

الرقم المسلح

القسم الثالث : بيانات المنشآة التعليمية**اسم المنشآة التعليمية :****العنوان :****محافظة :** مركز/مدينة : قرية/حي :**منطقة :** رقم العقار : (المعد للتقسيم أو بمعرفة الضوابط العقارية سواء كان سابقاً أو حالياً)**شارع :****وصف عام لطبيعة نشاط المنشآة التعليمية ومبانيها :**

نوع النشاط : حضانة/رياض أطفال ابتدائي ثانوي عام
 ثانوي صناعي ٢ سنوات ثانوي صناعي ٥ سنوات ثانوي تجاري
 ثانوي زراعي معهد عالي معهد أزهري كلية تخصصية
 أخرى (وينظر)

عدد المباني : **المساحة الكلية :** (بالترالربع)**مساحة المبنى الخاصة بممارسة النشاط :** **عدد الطلاب :** **عدد أعضاء هيئة التدريس :** **عدد أعضاء الهيئة الإدارية :**

تاريخ إتمام البناء : / أو عمر المبنى بالسنوات :

 عدد المعامل الفنية : **عدد القاعات الدراسية :** **المساحة الكلية للوحدات المؤجرة لغير :** (بالترالربع)**إجمالي الإيجارات :****اسم مقدم الإقرار :** التوقيع :

٦

الرقم المسجل**القسم الرابع : بيانات المشاية الرياضية والاجتماعية والثقافية****اسم المنشأة الرياضية/الاجتماعية/الثقافية :****العنوان :****محافظة :** مركز/مدينة : قرية/حي :**منطقة :** رقم العقار : (المعد تقطيباً أو بمعرفة الفراغ المقارنة سواء كان مابقها أو حالياً)**شارع :****وصف عام لطبيعة نشاط المنشأة الرياضية/الاجتماعية/الثقافية ومبانيها :****نوع النشاط :** رياضي اجتماعي ثقافي آخر (وذكر) :**مساحة الكلبة للمبني/المبنى :** (بالตาราง)**سنة****شهر****تاريخ إتمام البناء :** [] / [] / [] أو عمر المبني بالسنوات: []**عدد الأعضاء (للنوادي الرياضية والاجتماعية والفاهمي الثقافية) :** []**متوسط الاشتراك السنوي للفرد (النوادي الرياضية والاجتماعية والفاهمي الثقافية) :** []**مساحة الكلبة المؤجرة للغير/القابلة للإيجار اليومى :** (بالตาราง)**إجمالي الإيجارات السنوية (للمساحات المؤجرة للغير) :** (بالجنيه)**إجمالي الإيجارات اليومية (للمساحات القابلة للإيجار اليومى) :** (بالجنيه)**الفدرة الاستيعابية (فروع المنشآت الاجتماعية) :** []**متوسط الإيجار اليومى (فرعات المنشآت الاجتماعية) :** (بالجنيه)**إجمالي مساحات الملاعب المكشوفة :** (بالตาราง)**إجمالي مساحات الملاعب المغطاة :** (بالตาราง)**[]****عدد حمامات السباحة المكشوفة :****[]****عدد حمامات السباحة المغطاة :****اسم مقدم الإقرار :** **التوقيع :**

الرقم الممتد	ملحق
تتعدد هذه الصفحة بتنوع الأراضي الفضاء والتركيبات والمحفظات بالمبني	
■ مساحة الأرض : (بالตาราง)	
■ القيمة الحالية : (بالجنيه)	
■ نوع ووجه الاستغلال : (بالجنيه)	
■ القيمة الإيجارية : (بالجنيه)	
يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد).	
قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة)	محطة نفوية محمولة : (منفصلة لكل وحدة)
قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة)	إيداعات : (على أعمدة أو شاسيهات ثابتة)
قيمة إيجارية : (منفصلة لكل وحدة)	آخر : (منفصلة لكل وحدة)
يرفق صورة من عقد الإيجار (إن وجد).	
نوع الملحق : <input type="checkbox"/> بدروم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> جراج	مساحة الملحق : (القرب بالربع)
نوع الاستغلال : <input type="checkbox"/> خاص <input type="checkbox"/> مقابل أجر أو نفع	القيمة الإيجارية للاستغلال : (بالجنيه) (من واقع عقد الإيجار) (منفصلة لكل وحدة)
اقرار	
أقر أنا الموقع أدناه بأن البيانات الواردة بالإقرار الضريبي صحيحة ومطابقة للواقع ، كما أقر بمقتضياتي القانونية في حالة الإدعاء ببيانات خاطئة بهذا الإقرار.	
المقر بما فيه	
التوقيع : (الاسم) : (اسم مقدم الإقرار) : (التوقيع)	

الرقم المسلسل						
القسم الخامس : بيانات يتم استيفاؤها بواسطة الموظف المختص						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ محافظه :	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ مركز :
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ مدينة :
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ حى :
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ منطقة :
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ قرية :
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ اسم الشارع :
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ رقم العقار :
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ تاريخ تقديم الإقرار :
الموظف المختص						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ الاسم :
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ التاريخ :
المراجع						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ الاسم :
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	■ التاريخ :
إيصال باستلام الإقرار						
<input type="checkbox"/> مأمورية :		<input type="checkbox"/> محافظة :				
<input type="checkbox"/>		■ اسم مقدم الإقرار :				
(يكتب كما هو مدون ببطاقة الرقم القومي أو بجواز السفر للأجانب)						
<input type="checkbox"/>		■ رقم مسلسل للمأمورية :				
<input type="checkbox"/>		■ عدد صفحات الإقرار :				
<input type="checkbox"/>		■ تاريخ الاستلام :				
<input type="checkbox"/> التوقيع :		■ اسم الموظف المستلم :				
<input type="checkbox"/>						

وزارة المالية
مصلحة الضرائب الطارئة
مديرية الضرائب الطارئة بمحافظة
القاهرة
ملحورية
.....

نحوذ رقم (٢)

**الإقرار الواجب تقديمها من المكلف بداء الضريبة
بزوال سبب الإعفاء**

اسم مقدم الإقرار:
صفة مقدم الإقرار:
رقم التوسي:

عنوان محل الإقامة:

رقم وبيان العقار لو الوحدة التي زالت عنها سبب الإعفاء:

رقم العقار:	شارع:	رقم الوحدة:	هي:
.....
.....

المشتمل:

.....
.....
.....
.....

لباب زوال سبب الإعفاء:

.....
.....
.....

نفر (ا)
الموقع لئاه والمقيم في

أن البيانات الموضحة بعليه صحيحة وعلى مسؤوليتي .

تحريرا في .../.../...

توقيع مقدم الإقرار

وزارة المالية
مصلحة الضرائب العقارية
مديرية الضرائب العقارية بمحافظة
..... ملتمورية

نحوذ رقم (٣)

**إخطار
بالمقدمة الإيجارية المقدرة على العقارات العينية**

..... السيد /
..... العقيم :

تحية طيبة ، وبعد

ننضرف بأن تخطركم بهذه قد تم تكثير المقدمة الإيجارية والضريبة المستحقة على المطر/وحدة:

شارع:	رقم الوحدة:	رقم المطر:
مدينة:	قرية:	هي:
محافظة:	مركز:	اكتهرا من .../... على النحو التالي:

القيمة الإيجارية السنوية	الضريبة المستحقة		
	قرش	جنيه	قرش
.....
.....
.....
.....
.....

يرجاء مسك قسطي الضريبة في المواعيد المحددة قانونا ، وقد تم نشر هذه التقديرات بالجريدة الرسمية / الوقائع المصرية العدد () في .../... ، كما تم الإعلان عن هذه التقديرات طبقا للاحقة التنفيذية للقانون الضريبي على المطارات العينية .

ونفضلوا بقبول وافر الاحترام ، ..

تحريرا في:/.../...

رئيس الملتمورية

وزارة المالية
مصلحة الضريبة العقارية
مديرية الضريبة العقارية بمحافظة
ملمورية

نحوذجرقم (٤)

طلب صمعن

على تقدیرات القيمة الإيجارية المقدرة بمعرفة لجان الحصر والتقدیر

..... اسم مقدم الطعن:
..... صفة مقدم الطعن:
..... الرقم القومي:

..... عنوان محل الإقامة:
رقم وبيان العقار أو الوحدة المطعون على قيمته/قيمتها الدفترية:

شارع:	رقم الوحدة:	رقم العقار:
مدينة:	قرية:	حي:
	محافظة:	مركز:

أسباب الطعن:

.....

رقم قسيمة سداد التأمين :

و تاریخها : / /

السيد / (تعدد الصفة)

تحية طيبة ، وبعد
برجاء قبول طعنى الموضحة أسماليه بعليه ، علما بالذى قمت بسداد التأمين
المنصوص عليه بالقانون ، ومرفق طيه المستندات المؤيدة لذلك لعرضها على لجنة الطعن

ونفضلوا بقول ولفز الاحتراـم ،،،

.....
.....
.....

وزارة المالية
مصلحة الضرائب الطاربة
مديرية الضرائب الطاربة بمحلية
المحورية
.....

نحوه رقم (٥)

**إخطار
بقرار لجنة الطعن**

.....
.....
**السيد /
المقيم :**

تحية طيبة ، وبعد

بناء على الطعن المقدم منكم بتاريخ/.../.... ، تفيدكم بأن لجنة الطعن بجلستها يوم/.../....
قد فررت ربوط الضريبة على قرار لو قوحدة محل الطعن رقم () في/.../.... ، الموضحة فيما يلى حسب
القيمة الإيجازية المقدرة منها اعتباراً من أول يناير سنة :

رقم القرار	الشارع لو قصرة	بيان القرار لو الوحدة محل الطعن	القيمة الإيجازية التي قررتها لجنة الطعن	القيمة الإيجازية التي قررتها لمحل الطعن	الضريبة المستحقة	الضريبة المقدمة	فرش جنبه
							فرش جنبه

فرش جنبه
(قطط وفراش)
فقط

برجاء التفضل بدفع الضريبة المقدرة عليكم وفقاً للقرار المشار إليه ، ونأمل أن يتم ذلك على
وجه السرعة .

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام ،

تعوداً في:/.../....

لدين اللجنة

وزارة العدلية
مصلحة الضرائب العقارية
مديرية الضرائب العقارية بمحافظة
..... ملحوظة

فیضانات (۱)

طلب اعتفاء من الضريبة

نعم معلم الطالب:.....

صلفة مقدم الطالب.....

فریم فکوس:

عنوان محل الإقامة:
.....

رقم وبيان المطلوب في الوحدة المطلوب إعطاؤها من التصريحية:

.....	شارع:	.....	رقم الوحدة:	.....	رقم الطمار:	.....
.....	مدينة:	.....	قرية:	.....	حي:	.....
		.....	محلية:	.....	مركز:	.....

رسایل طلب از اعلام:

.....

الصيغة الأولى/..... (تذكر المصطلحة)

تجربة طيبة ، ويد

يرجاء قبول طلبى هذا بإعطاء العطر/الوحدة المبينة أدلاه من الضريبة للأسباب السنوية إضافة إلى
المنشدة بالمستندات المرفقة .

وتفضلوا بقبول وظيف الاعتزام

.....**اسم مقدم الطلب:**.....

توقيع عقيم الطالب:

تحرير افغانستان

مرفقات:

وزارة المالية
مصلحة الضرائب العقارية
مديرية الضرائب العقارية بمحافظة
ملمورية
.....

نموذج رقم (٧)

طلب رفع الضريبة

.....
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

اسم مقدم الطلب:

صلة مقدم الطلب:

نوع الجنس:

عنوان محل الإقامة:

رقم وبيان العقار أو الوحدة المطلوب رفع الضريبة عنه/عنها:

.....
.....
.....
.....

أسباب طلب رفع الضريبة:

.....
.....
.....

رقم قسيمة سداد التأمين:

.....
-------	-------	-------	-------	-------	-------

التاريخ:

رقم قسيمة سداد آخر قسط:

.....
.....

التاريخ:

السيد/ الأستاذ (تنكر العصبة)

تحية طيبة ، وبعد

يرجاء قبول طلبي هذا برفع الضريبة عن العقار/الوحدة المبينة أدناه للأسباب السابقة
والموثقة بالمستندات المرفقة .

ونفضلوا بقبول وافر الاحترام ،،،

اسم مقدم الطلب:

توقيع مقدم الطلب:

تعزيزاً لـ: .../.../...

وزارة المالية
مصلحة الضرائب العقارية
مديرية الضرائب العقارية بمحافظة
..... لمورية
نموذج رقم (٨)

**طلب طعن
على قرارات لجنة الحصر والتقدير
بشأن رفض رفع الضريبة**

اسم مقدم الطعن:
صلة مقدم الطعن:
الرقم المؤمن:

عنوان محل الاقامة:
رقم وبيان العقار أو الوحدة محل الطعن:

رقم العقار:	شارع:	رقم الوحدة:
.....	مدينة:	قرية:
		محافظة:
		مركز:

أسباب الطعن:

المبدأ/الأصل (اتذكر الصفة)

تحية طيبة ، وبعد
يرجاء قبول طعن الموضحة أسميه بعلمه ، ومرفق طيه المستندات المزيدة لذلك لعرضها على لجنة
طعن .
وتفضلاً باقبول وظير الاحترام ، ،

اسم مقدم الطعن:
توقيع مقدم الطعن:
تحرير في: .../.../...

مرفقات:

وزارة التربية

卷之三

卷之三

مُسْكِلْ فَيْدَ الْمُسْكِنْ عَلَى الْمُهَاجِرَةِ الْأَجْدِلِيَّةِ الْمُكْتَفِيَّةِ مِنْ الْمُكَافِلِينَ بِهِمْ مُضْرِبَةِ الْمُعْذِلَاتِ الْمُسْبِطَةِ

三

وزارة المالية
مصلحة الضرائب العقارية
مديرية الضرائب العقارية بمحلفظة
ملمورية

نحوذج رقم (١٠)

السيد الاستاذ / رئيس لجنة الطعن
.....
بمحافظة

تحية طيبة .. وبعد ،

نُتَشَرِّفُ بِأَنْ نُرْفِقَ طِبِّهِ الطَّعْنِ المُقْدَمَ بِتَارِيخٍ ... /.../ ... مِنَ الْمُسَيِّدِ
الْمَكْلُفُ بِلَدَاءِ الضَّرِّيَّةِ عَنِ الْعَقَارِ رَقْمٌ ... شَارِعٌ / حَارَةٌ ... حَيٌّ / قَرْيَةٌ
مَدِيلَةٌ لِوْ مَرْكَزٌ ... مَحَافَظَةٌ ... وَبِبَيَانِ الْوَحْدَةِ مَحْلُ الطَّعْنِ مَوْضِعُ خَلْفِهِ ، وَقَدْ تَمَ
قُدْمُ الطَّعْنِ بِسُجْلِ الطَّعُونِ رَقْمٌ (٩) تَحْتَ رَقْمِ مَعْلُوسٍ

برجاء إثبات نتيجة نظر الطعن على خلف هذه الصفحة في ضوء أحكام قانون الضريبة على العقارات المبنية الصادر بالقانون رقم ١٩٦ لسنة ٢٠٠٨ ولائحته التنفيذية.

ونفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

تحرير في .../.../...

مدى المدى

العنوان: سلسلة رحلات (١)

عصر الحلى:
عذرب اهللى:
مندوبى وزارة الإسكان
مندوبى تجيه ريمصيل لضربيه

۱۰۷

۱۰۷

وزارة المالية
 مصلحة الضرائب العقارية
 مديرية الضرائب العقارية بمحافظة
 ملئورية

نموذج رقم (١١)

السيد الأستاذ / رئيس لجنة الطعن
 بمحافظة

تحية طيبة .. وبعد ،

نشرف بأن نرفق طيه الطعن المقدم بتاريخ .../... من السيد
 المكلف بأداء الضريبة عن العقار رقم شارع / حارة، حى أو قرية،
 مدينة لو مركز، محافظة، وبيان الوحدة محل طلب الرفع موضوع خلفه ، وقد تم قيد
 الطعن بسجل الطعون رقم (٤) تحت رقم مسلسل.....

برجاء إثبات نتيجة نظر الطعن على خلف هذه الصفحة في ضوء أحكام قانون الضريبة
 على العقارات المبنية الصادر بالقانون رقم ١٩٦ لسنة ٢٠٠٨ ولاته التنفيذية .

وتفضلاً بقبول فائق الاحترام ، ،

مدير المديرية

تحريراً في .../.../...

العنوان

فِرْلَيْكَهُ لِلْمُؤْمِنِ
لِلْجَنَاحِ الْمُسْرِفِ

رسى المقابلة للأمير السنجري لمرضى مفرده أعلاه .
عشر [أعلى]
مندوب وزير الإسكان
مندوب عمه ربط رئيس مجلس الضريبة
عشر [أعلى]
عشر [أعلى]

مکتبہ ملیٹن
لیکنی

وَهُنَّ أَعْلَمُ بِالْأَوْرَادِ فَإِذَا مَرَأُوكَمْ مُهَاجِرًا
عَنْ أَهْلِ الْأَرْضِ فَلَا يَجِدُ مَنْ يَرْتَدُكُمْ

وزير
الفنون
الإليكترونية
الجامعة
الجامعة

卷之三

وزارة التربية

وزارة المالية

مطيرية الفخر الرايب المطرليبة بمدحافنة
سلفوريه

سُبْلُ فِيَّ الْأَنْوَارِ لِلشَّافِعِيِّ

三

وزارة المالية
مصلحة الضريبة المطرية
مديرية الضريبة بمدحافن
مديرية
الضرائب

وزارة المياه
مصلحة الضرائب المائية
مديرية الضرائب المائية بمدحافنة
مديرية الضرائب المائية
مديرية

وزارة المالية
مصلحة الضرائب العقارية
مديرية الضرائب العقارية بمحافظة
ملمورية
.....

نموذج رقم (١٧)

**إخطار
للمستأجرين بدفع الأجرة نظير ضريبة العقاري**

.....
السداد / المستأجر للطيار / المحل / الوحدة / الكائن / الكائن بالعنوان:

شروع:	رقم الوحدة:	رقم الطيار:
مدينة:	قرية:	حرب:
	محافظة:	مركز:

تحية طيبة ، وبعد
بناء على ما تضمنه المادة (٢٤) من قانون الضريبة على العقارات المبنية فصل بـ(القانون رقم
١٩٦ لسنة ٢٠٠٨) من تضامن المستأجر مع صاحب العقار في تأدية الضرائب المستحقة على العقار .

ولما كان العقار المشغول منكم يستحق عليه مبلغ جنيه مصرى ، قيمة ضريبة عقارات
مبنية ، وحيث لكم قمت بسداد الأجرة لغاية آخر شهر سنة بمقتضى بوصال تم الاطلاع والتلقيير
عليه هنا .

لذا ، نرجو التفضل بدفع ما يستحق من الأجرة الخاصة بالعقار المبين والمشغول منكم في موعد
استحقاقها للملمورية مثلك يصل دل على السداد ليكون بمثابة بوصال من المالك نفسه .

وفي حالة تخلفكم عن السداد في موعد المحدد ، فيقتضى منكم انتقال إجراءات الحجز
الإداري ضدكم طبقاً لأحكام القانون رقم ٣٠٨ لسنة ١٩٥٥ بشأن الحجز الإداري .

ونأملوا بقبول وافر الاحترام ،

...../.../...

رئيس الملتمورية

وزارة المالية
مصلحة الضريبة المطرية
مديرية الضريبة المطرية بمحافظة
..... مطورة

نموذج رقم (١٨)

三

الاستفادة بحكم المادة (٢٩) من القانون رقم ١٩٦ لسنة ٢٠٠٨
يتحمل الغزارة العلمة والضريبة المترتبة

.....**اسم مقدم الطلب:**
.....**صفة مقدم الطلب:**
.....**رقم الفوس:**

عنوان محل الإقامة:
رقم وبيان العقار لو الوحدة محل الطلب:

.....	شروع:	.....	رقم الوحدة:	.....	رقم العقار:
.....	مدينة:	.....	قرية:	.....	حي:
		.....	محافظة:	.....	مركز:

العميد الاستاذ / مدير مديرية تطوير التعليم
محافظة

تجربة طيبة ، وبعد

نظراً للتغيرات الاجتماعية الطارئة التي أدت إلى عدم مطابقته على نداء الضريبة العقارية المستحقة على العقار/ الوحدة ملكي و للمبينة تلاصصاته/ تلاصصها أعلاه ، وي بيان هذه التغيرات فيما يلى:

لذا ، لرجو بحث طلبى هذا لتحميل الفزانة العامة للضررية الممتددة على العقار/الوحدة الملكى وفقاً
حكم المادة (٢٩) من القانون ١٩٦ لسنة ٢٠٠٨ ، ومرفق طبى كتبة المستندات المزيدة لذلك .
ونفضلوا بقبول وثيق الاعتراض ...

.....**اسم مقدم الطلب:**.....
.....**توقيع مقدم الطلب:**.....
تحرير افي:/..../....