

## طلب بالتجاوز عن مقابل التأخير

/ / / :

:

:

:

---

السيد الأستاذ / مدير عام مأمورية ضرائب

تحية طيبة وبعد:

التأخير والمنشور بالجريدة الرسمية  
والذي يعمل به من اليوم التالي لتاريخ نشره. ( )

**لذا**

نرجو التكرم من سيادتكم بالتجاوز عن رصيد مقابل التأخير المستحق  
علينا وفقاً لما نص عليه القانون المشار إليه بأعلاه .

شاكرين حسن تعاونكم معنا.

مقدمه لسيادتكم