

**نموذج مبسط للفاتورة الضريبية  
التي يجب التعامل بها شراء وبيعاً ويمكن تعديل بياناتها  
بإضافة بعض البيانات حسب طبيعة النشاط**

<b>رقم التسجيل في ضريبة المبيعات /</b>	<b>اسم البائع</b>
<b>رقم مسلسل الفاتورة ( ) سجل تجاري:</b>	<b>وطبيعة نشاطه</b>
<b>تليفون:</b>	<b> وعنوانه</b>

التاريخ: ٢٠٠١ / /  
**أسم المشتري /**

**وعنوانه ورقم تسجيله بضريبة المبيعات (أن وجد)**

بيان السلعة / الخدمة	الكمية	سعر الوحدة	الاجمالي
	٢	١٠٠ جنيه	٢٠٠ جنيه
	١	٣٠٠ جنيه	٣٠٠ جنيه
	٢	٢٥٠ جنيه	٥٠٠ جنيه
<b>ثمن السلع / مقابل الخدمة</b>			
<b>ضريبة المبيعات %١٠</b>			
<b>المبلغ المطلوب</b>			
<b>١١٠٠</b>			

مع مراعاة:-

- ١- تحرر الفاتورة الضريبية من أصل + صورة يسلم الأصل للمشتري وتبقي الصورة بالدفتر.
- ٢- تقبل الخصومات التجارية المتعارف عليها على أن تكون المبالغ المدفوعة فعلاً ثمن السلعة أو مقابل الخدمة الخاضعة للضريبة الثابتة بالفاتورة هي الوعاء الخاضع للضريبة.
- ٣- يتم الاحتفاظ بصور فواتير البيع لمدة ثلاثة سنوات تالية للسنة التي تمت فيها عملية البيع.
- ٤- الفاتورة الضريبية تعطى المسجل حق خصم الضريبة السابق سدادها عند الشراء من الضريبة المستحقة عند البيع، ويتم الخصم بمعرفة المسجل في إقراره الشهري مباشره دون تدخل المصلحة.
- ٥- يتم تسجيل بيانات الفاتورة في دفتر المبيعات أولاً بأول.
- ٦- بالنسبة لتجار التجزئة الذين يتعدى عليهم إصدار فاتورة عن كل عملية بيع يجوز رئيس المصلحة وضع نظام مبسط لحساب الضريبة، بما في ذلك عدم إصدار الفاتورة إلا إذا طلبتها المشتري فهي من حقه.