



بنك المعلومات

مشاكل التسجيل والاشتراك

كيفية عمل تعديل لممول قام بالتسجيل علي البوابة عن طريق الخطأ باختيار شخص اعتباري بدلاً من شخص طبيعي أو سجل اعتباري وهو فردي أو تم إدخال اسم مختلف على رقم التسجيل ؟ ما هو حل مشكلة اختفاء أيقونه المرتبات والاجور ؟

يتم الدخول علي قائمة حسابي ثم عمل تعديل للبيانات الأساسي

كيفية إسترجاع اسم المستخدم وكلمة السر في حالة فقدهم ؟ أو ظهور رسالة (رقم التسجيل مسجل سابقًا) عند التسجيل لأول مرة؟ كيف يتصرف الممول في حالة وفاة المحاسب الخاص به وهو القائم بكل أموره ؟

- ١ . الحالة الاولى في حالة تذكر حساب البريد الإلكتروني :
يتم الدخول على البوابة ويختار نسييت كلمة المرور ويقم بإدخال البريد الإلكتروني وسيتم إرسال كود التأكيد علي البريد الإلكتروني يقوم بإدخاله على البوابة وينشأ كلمة مرور جديدة.
- ٢ . الحالة الثانية عدم تذكر البريد الإلكتروني:
المسجل يتوجه للمأمورية المختصة ويتم الاستعلام علي الموقع الإلكتروني
برقم من له صلاحية غلق الفترة ثم يختار بيانات المستخدمين ثم عرض بيانات الممولين ثم يدخل رقم تسجيل الممول يظهر له اسم المستخدم والبريد الإلكتروني.
- ٣ . الحالة الثالثة في حالة فقد حساب البريد الإلكتروني :
يتوجه إلى المأمورية المختصة ويقدم طلب لتغير البريد الإلكتروني الخاص بالبوابة ويحتوي الطلب على الاسم ورقم التسجيل ورقم الموبيل والميل الجديد وتقوم شعبة الحاسب الآلي بمراجعة رقم التسجيل انه غير مرتبط بملف ممول آخر على الشبكة وعمل الطلب على البوابة وعند اتمام تعديل البريد الإلكتروني يقوم الدخول على البوابة ويختار نسييت كلمة المرور ويتم إدخال البريد الإلكتروني وسيتم ارسال كود التأكيد علي البريد الإلكتروني يقوم بإدخاله على البوابة وينشأ كلمة مرور جديدة.

عند الدخول على رابط المنظومة وادخال اسم المستخدم و كلمة المرور يعطى
بيانات الدخول خاطئة؟

- ١ . يتم مراجعة لغة الإدخال وحالة الأحرف الكبيرة والصغيرة وفي حالة استمرار المشكلة يتم الضغط على (نسيت كلمة المرور) ويتم إدخال البريد الإلكتروني وسيتم ارسالها كود التأكيد علي البريد الإلكتروني يقوم بإدخاله على البوابة وينشأ كلمة مرور جديدة.
- ٢ . يتم مراجعة أسم المستخدم من البريد الإلكتروني المرسل بعد إتمام التسجيل .

هل يمكن استرداد الاشتراك لممول قام بإختيار اشتراك سنوي وهو اشتراك شهري (ضريبة الدخل فقط) أو جدد الاشتراك مرتين او بعد تجديد الاشتراك لم يتم فتح البوابة بعد خصم المبلغ ؟

لا يمكن استرداد الاشتراك من خلال المصلحة ولكن في حالة وجود مشكلة في الدفع يتم التواصل مع خدمه مركز الاتصالات المتكامل على هاتف ١٦٣٩٥ او البريد الإلكتروني info@eta.gov.eg

هل سداد الاشتراك الشهري علي المنظومة مرتبط بشهر الميلاد وينتهي مع انتهاءه؟؟ وعند انتهاء المدة دون تقديم الإقرار هل متاح له تجديد الاشتراك لشهر اخر؟

الاشتراك صالح لمدة ٣٠ يوم من تاريخ السداد ،،،، التجديد متاح في أي وقت فاذا انتهت مدة الاشتراك و رغب الممول في تقديم اقراره المعدل وجب دفع اشتراك جديد.

اذا تم تحديث البريد الإلكتروني هل سيصبح البريد الإلكتروني الجديد هو الرئيسي؟

سيصبح البريد الإلكتروني الجديد هو الرسمي بدلاً من القديم .

عند تحديث بيانات الممول مطلوب رقم تليفون ارضي ؟ او رقم فاكس؟

يكتب ٠٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠ للأرضي ٠٠٢٠٠٠٠٠٠٠٠٠ للفاكس .

ما حل الرسالة أن رقم القومي خطأ وهو صحيح ؟

لا بد ان تكون الارقام باللغة الانجليزية وعددهم ١٤ رقم .

هل يمكن للشخص الطبيعي صاحب الاشتراك الشهري أن يقدم إقرار كسب العمل بذات الاشتراك ام لابد من اشتراك سنوي؟

لا بد من تجديد الاشتراك سنوياً .

كيفية ادخال كلمة سر نموذج المرتبات ؟

يتم الدخول على حسابي ثم إنشاء تعديل الحساب الخاص بالمرتبات والاجور ثم تظهر كلمه مرور وسيتم ارسال كود التأكيد علي البريد الإلكتروني يقوم بإدخاله على البوابة وينشأ كلمة مرور جديدة للمرتبات .



أسئلة في الإقرارات و شركات الواقع الموروث

ماهي طريقة إدخال إقرارات أشخاص طبيعية لديهم أكثر من بند ونسبه صباي ربح؟

يتم الدخول علي جدول السلع الغير مسعرة جبريا و يضاف كل بند وعدد أيام ونسبه ربح وإيراد يومي والضغط علي اضافته و وهكذا في باقي البنود بالمثل و يقوم البرنامج بالتجميع و الترحيل الي القائمة الاللتفصيلي .

هل يوجد إقرار ضريبي شامل لكل الأنشطة في حالة وجود ممول مهني له نشاط تجارى وثروه عقاريه ؟

إقرار ١٠١ هو إقرار شامل لأنه يحتوي على أوعيه مهنية و ثروة عقارية وتجاري ومرتببات وايضا يوجد به مع الوعاء التجاري سيارات فهو إقرار شامل غير مؤيد و اذا كان الملف به حسابات سيتم علي إقرار ١٠٥

هل لابد عند عمل إقرار المهن من توفير مفردات ال مرتب و خصم كسب العمل؟

نعم لابد

نشاط صيدلية ماهي الاقرارات المطلوبة منه ؟

أقرار دخل سنوي ، أقرار قيمة مضافة عن بيع مستحضرات التجميل، نموذج ٤ مرتببات مرفق معه تسويات أخرى كل ٣ أشهر .

كيف يتم عمل إقرار لممول موظف و لديه سيارة يريد حساب الضريبة علي اعلى شريحة بدون خصم الشريحة المعفاة لعدم امكانية تقديمه اجمالي دخل سنوي من جهة عملة ؟

لا بد من أدخل بيانات المرتببات والإعفاء لحساب الضريبة على الشريحة المناسبة وادخال ضريبة كسب العمل المسدد لخصمها من اجمالي الضريبة .

الممولين أثناء الاعفاء هل ملزمين بتقديم الاقرار ؟

نعم يقدم إقرار بالإيرادات وفي بند الاعفاء يكتب صافي الإيراد وبذلك يكون الوعاء صفري أو كتابة الإيرادات بصافي ربح صفر .

سياره أجرة قاصر بولاية والدته هل يسجل بأسم والد او القاصر ؟

عند التسجيل يكون اسم الممول القاصر فقط ولا يكتب بولاية والدته .

كيفيه عمل إقرار السيارات فوق ٥ طن ؟ ممول نشاطه قاطرة ومقطورة ١٠ طن ؟

الحمولة أكثر من ٥ طن يقدم على إقرار ١٠١ جدول ٣ تجاري

مثال:

الإيراد اليومي = ١٠ طن x سعر الطن مثلا ٢٠ = ٢٠٠ يومي x أيام عمل حسب الموديل
مثلا ١٩٠ يوم x ٢٥% نسبة ربح

صافي ربح السيارة = ١٩٠ x ٢٠٠ = ٣٨٠٠٠ يوم ٢٥% = ٩٥٠٠٠ ثم الضغط على إضافه وهكذا
النقل الثقيل

كيفية اظهار بند قيمة المبيعات بجوار المساهمة التكافلية في اقرار ١٠١ فردى
في صفحة ٣ ؟

يتم ترحيل بنود قائمة الاقرار التفصيلية عن طريق الضغط زر TAB من لوحة المفاتيح
على كل البنود

هل يوجد طريقه لتعديل الشريحه لإقرار تم احتساب الشريحة المعفاه
٨٠٠٠ ج بدلاً من ١٥٠٠٠ ج قبل إرساله ؟

في صفحة الاوعية الخاضعه للضريه في الفترة الضريبية المنتهية يجب إختيار
(بعد ٢٠٢٠/٥ /٧) .

ممول لديه أكثر من سياره في ملف واحد مع اختلاف تاريخ بدايه النشاط عن نفس السنه كيفيه التعامل مع هذه الحاله ؟

يقوم بإضافة كل سيارة بمفردها ويمكن تعديل ايام العمل حسب كل سيارة وبعد كل سيارة يتم الضغط على أضافه .

عند حفظ الإقرار تظهر رساله لا يمكن حفظ الإقرار لعدم موافقة المحاسب ؟

١ . يحتاج في حاله ان رقم الاعمال يتجاوز ٢ مليون جنيه .
٢ . إقرار الأشخاص الاعتباريه (شركات مساهمة) لابد من موافقة محاسب قانوني قبل إرسال الإقرار .

ما العمل لممول له رصيد دائن في اقرار السنه السابقه ويريد تسديد الإقرار الضريبي خصما من الرصيد الدائن ؟

٣ . يكتب في الرصيد الدائن .

طبيب بشري خلال فترة الاعفاء صافي ايراده المهني مثلا ٣٠٠٠٠ ج هل يقدم اقرار صافي ايراده المهني صفر ام يكتب ٣٠٠٠٠ وفي هذه الحاله يكون مطالب بسداد الضريبة ؟

جدول إيرادات المهن غير التجارية يوجد بند ٥١٥ قيمة الإعفاء طبقا لنص المادة ٣٦ بند (٥) من القانون

كيفية تعديل إقرار تم إرساله ولم يتم إختيار الفترات الضريبة المنتهية لتطبيق الشريحة الصفرية الجديدة والممول لم يقم بسداد الضريبة ولم يغلق الفترة الضريبية؟ أو في حالة عدم إضافة الخصم تحت حساب الضريبة ؟

يتم عمل طلب فتح الاقرار الأصلي من المأمورية المختصة بعد استيفاء الاوراق المطلوبة .

أهم الأسئلة في إقرارات الورثة

هل يتم عمل حساب للممول المتوفي (الموروث) ام لا ؟

- ١ . يتم عمل حساب للممول المتوفي في خلال ٩٠ يوما من الوفاة على كيان قانوني فردي برقم تسجيل الموروث وتقديم إقرار عن الفترة قبل تاريخ الوفاة، ويتم تسجيل حساب لكل وارث كلاً برقم التسجيل الخاصة به وعمل إقرار عن باقي الفترة الضريبة.
- ٢ . الاستمرار في إرسال إقرارات القيمة المضافة في حالة أن الممول مسجل في ضريبة القيمة المضافة.
- ٣ . في حالة وجود اجور ومرتببات.
- ٤ . في حالة إن المتوفي جهة خصم تحت حساب الضريبة.

هل يعتد بالإقرار ٢٠٢٠ المقدم برقم تسجيل المتوفي (الموروث) إذا كان تاريخ الوفاة قبل ٢٠٢٠ ؟

لا يعتد بإقرار الدخل ويجب على الورثة تقديم إقرارات دخل برقم التسجيل الضريبي الخاص بكل وارث

إذا كان لحساب الوارث إيرادات أخرى كيف يتم وضع تلك الإيرادات وهل يتم وضع الإيرادات إجمالية ام بالصافي طبقاً لنسبته من الورث؟

- ١ . يتم وضع نصيبه من صافي ربحه من أرباح شركة الواقع في جدول (١) تحليل الإيرادات الأخرى بند (صافي ربح الوارث من أرباح مورثه) .
- ٢ . في حالة وجود أكثر من إيرادات ناتج من الورث للممول الفردي فاين يتم وضع اجمالي الأرباح بنسبته من كل ملف في بند (صافي ربح الوارث من أرباح مورثه) .

متي يتم وضع الكيان القانوني في جدول المواريث فردي ومتي يتم وضعه واقع مورثه؟

١ . يتم اختيار الكيان القانوني فردي في حالة وجود إيرادات أخرى غير إيرادات شركة الواقع المورثة .

مثال نشاط مهني او ثروة عقارية او سيارة او اخرى....

٢ . يتم اختيار الكيان القانوني واقع موروث في حالة عدم وجود اي إيرادات اخرى غير نصيبه في شركة الواقع المورثة.

إذا كان للممول ملف ثروة عقارية ونصيبه في الورث من نفس الايراد ثروه عقاريه فاين يتم وضع كلا من الايرادين ؟

١ . يتم اختيار الكيان القانوني فردي.

٢ . يتم وضع نصيبه من صافي ربحه من أرباح الثروة العقارية الموروث في جدول (١) تحليل الإيرادات الأخرى بند (صافي ربح الوارث من أرباح مورثه) .

٣ . يتم وضع بيانات الوحدة الخاصة به فقط في جدول إيرادات العقارات المبنية.

هل يتم تسجيل الايراد الخاص بنصيبه من الورث بالاجمالي ام بالصافي طبقا لنسبته؟

١ . في حالة عدم وجود أنشطة أخرى يتم اختيار الكيان القانوني واقع موروث وإضافة المواريث.

٢ . إضافة إجمالي الإيرادات في الجداول المخصص للنشاط.

٣ . كتابة النسبة الخاصة بالوارث في قائمة الإقرار التفصيلية بند (٣٢١) نسبة الوارث من مورثه.

كيف يتم حساب وسداد المساهمة التكافلية ؟

١ . يتم حساب المساهمة التكافلية على نصيب الوارث من رقم المبيعات بند (٠٥) وكتابتها يدويا في بند المساهمة التكافلية.

٢ . لا يتم سداد المساهمة التكافلية على رقم تسجيل واحد من الورثة.

ماذا لو توفي إحدى الورثة في شركة الواقع الموروث ؟

- ١ . يتم عمل حساب للوارث المتوفي في خلال ٩٠ يوما من الوفاة على كيان قانوني شركة واقع موروث (في حالة عدم وجود أنشطة أخرى خاصة بالمتوفي) برقم تسجيل الوارث المتوفي وتقديم إقرار عن الفترة قبل تاريخ الوفاة.
- ٢ . يتم تسجيل ورثة الوارث المتوفي بأرقام تسجيلهم ويقوموا بعمل اقرار واقع موروث لكل وارث منهم على رقم تسجيله الخاص.

كيفية الحصول على ارقام التسجيل للورثة؟

يتم الحصول على رقم التسجيل الضريبي الخاص بكل وريث من المأمورية المختصة

وسائل التواصل الاجتماعي

- ١ . صفحة الفيس بوك المعتمدة:- الصفحة جاهزة دائماً لمساعدتك وبتقدملك كل الأخبار الجديدة ، وبتفكرك بالمواعيد المهمة لتقديم الإقرارات الضريبية أو سداد المستحقات اللى عليك ، وكم ان بتجاوب على أي سؤال او إستفسار من خلال مجموعة متخصصة في المجال الضريبي .

<https://www.facebook.com/incometax.gov.eg>

- ٢ . قناه مصلحة الضرائب المصرية على يوتيوب : - قناه متخصصة في نشر كل ما يخص المجتمع الضريبي المصري بما يساهم في نشر الوعي الضريبي لدى الممول والمستثمر .

<https://youtube.com/channel/UCmd-HPloqfORi7nz40GWurQ>



طريقة رفع تسويات نموذج ٤ أجور ومرتببات

ضبط إعدادات اللغة الخاصة ب Windows :-



1. ندخل Control Panel

2. نفتح Region

3. ندخل ← Administrative

← Change system locale

← Arabic [Egypt]

4. Formats ← English (United States)



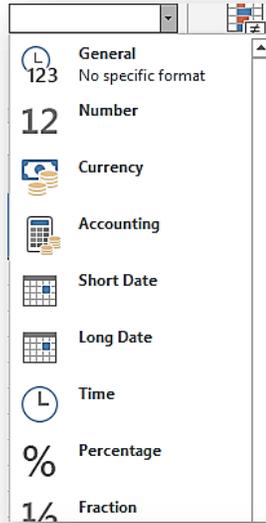
ضبط ملف التسويات :-

1. تحميل ملف تسويات جديد من البوابة

2. نفتح ملف التسوية على برنامج Excel

3. نقوم بملئ البيانات والتأكد من حالة الاعمدة التي يتواجد بها أرقام

نختار ← Number والاسماء نختار ← General

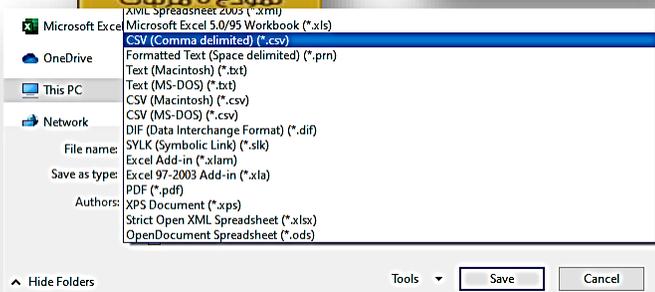


حفظ الملف ورفع التسويات :-

1. نختار ← File ← Save As

نختار ← Csv (comma delimited)

نفس أسم الملف بدون تغيير الأسم



٢. نذهب للبوابة لرفع التسوية نختار نموذج ٤

٣

اختر الفترة
الفترة الرابعة

السنة
2020

استمرار <

نوع الجهة-التسويات الضريبية

اختر نوع الجهة

اختر نوع الجهة

التسويات الضريبية الغير خاضعين

التسويات الضريبية خاضعين

التسويات الاخرى

٤. أكمل البيانات

٥. التأكد من اختيار نفس نوع التسوية التي تم تحميلها
- التسويات الضريبية الغير خاضعين لقانون الخدمة المدنية
 - الخاضعين لقانون الخدمة المدنية
 - التسويات الاخرى هي أي نشاط قطاع خاص

إرسادات

في حالة عدم وجود عماله بالمنشأة وريبتها في تلك
مع مراعاة ان يكون كود الموظف (أرقام فقط) او

الفترة التولي

غير الخاضعة لقانون الخدمة المدنية الفترة التولي

No file chosen Choose File

٦. نختار < Choose File

نختار < التسوية Csv

نختار < إضافة

٧

البيانات صحيحة

OK

البيانات تم رفع البيانات

OK

٨. إضافة الفترة الثانية بنفس الطريقة .

٩. أكمل البيانات الإقرار وراجع البيانات جيداً قبل ضغط على إرسال .

his PC > Desktop > Search Desktop

4_5812428410462
406952.csv

4_5812428410462
406953.csv

New Microsoft
Word
Document.docx

تسويات الغير
خاضعين فترة
أولى.csv

تسويات الغير
خاضعين فترة
أولى.csv

تسويات الغير
خاضعين فترة
أولى.csv

طريقة تقديم
نموذج 4 أجور
تسويات

name: تسويات الغير خاضعين فترة أولى.csv

All Files (*.*)

Open Cancel



طريقة تقديم إقرارات الورثة للمواطن البسيط

مثال

شركة واقع موروث عبارة عن زوجة وابن وثلاث بنات
يتم الذهاب للمأمورية المختصة للأستعلام عن ارقام تسجيل الورثة .

ايراد اليومي النشاط **XXX جنية** عدد ايام العمل **YYY**

نسبة صافي الربح **ZZ %**

➤ يتم عمل إقرار لكل وارث على رقم التسجيل الخاص به على البوابة بكل بيانات الورثة .

يتم ملء جدول الموارث بالطريقة الآتية :-

المورث **محمد أحمد محمد** رقم التسجيل **٢١٢٣٤٥٦٧٨**

م	اسم الوارث	درجة القرابة	نسبة الوارث	الرقم القومي	رقم التسجيل	إضافة
١	نعمات جمال الدين	الزوجة	١٢,٥	٢٥٦٠١٠٠١٠٠١٠١٠	٣١٢٣٤٥٦٧٨	إضافة
٢	أحمد محمد أحمد	ابن	٣٥	٢٨٦٠١٠٠١٠٠١٠١٠	٣١٢٣٥٥٦٧٨	إضافة
٣	جيهان محمد أحمد	ابنه	١٧,٥	٢٩٦٠١٠٠١٠٠١٠١٠	٣١٢٣٦٥٦٧٨	إضافة
٤	جميلة محمد أحمد	ابنه	١٧,٥	٢٩٠٠١٠٠١٠٠١٠١٠	٣١٢٣٦٥٦٧٨	إضافة
٥	جليلة محمد أحمد	ابنه	١٧,٥	٢٩٤٠١٠٠١٠٠١٠١٠	٣١٢٣٦٥٦٧٨	إضافة

➤ في حالة **عدم** وجود أنشطة أخرى للوارث يتم اختيار كيان القانوني **واقع موروث** والذهاب لقائمة الاقرار التفصيلية وإدخال ايرادات النشاط .

١. بند (٣٠٤) قيمة الايرادات اليومية **XXX جنية** يتم الترحيل باستخدام زر **TAB**

٢. بند (٣٠٥) ايام العمل في السنة **YYY** يتم الترحيل باستخدام زر **TAB**

٣. بند (٣٠٧) نسبة مجمل الربح **ZZ** يتم الترحيل باستخدام زر **TAB**

٤. بند (٣٢١) نسبة الوارث من مورثه **٣٥** يتم الترحيل باستخدام زر **TAB**

٥. الأوعية الخاضعة للضريبة بند (٠٦) قيمة المساهمة التكافلية لكل وريث وهو عبارة عن قيمة المبيعات **(XXX * YYY) * (٠,٠٢٥) * (٣٥ %) = جنية .**

٦. الفترات الضريبية المنتهية **بعد ٢٠٢٠/٧/٥** في حالة استمرار النشاط بعد التاريخ السابق .

٧. الفترة الضريبية ثم إضغط **حفظ الاقرار** للإرسال لمصلحة الضرائب .

➤ في حالة وجود أنشطة أخرى للوارث يتم اختيار كيان القانوني **فردى** ويتم حساب حصته من

الميراث خارجيا **(XXX * YYY) * (ZZ %) * (٣٥ %) = جنية** ويتم إدراجه في جدول ١

صافي ربح الوارث من ارباح مورثه وتكملة الاقرار بالبيانات الخاصة بالنشاط الاخر .