

سفر وسياحة

نظام آياتا

سفر ٢٨٦



مقدمة

الحمد لله وحده، والصلاة والسلام على من لا نبي بعده، محمد وعلى آله وصحبه، وبعد:

تسعى المؤسسة العامة للتعليم الفني والتدريب المهني لتأهيل الكوادر الوطنية المدربة القادرة على شغل الوظائف التقنية والفنية والمهنية المتوفرة في سوق العمل، ويأتي هذا الاهتمام نتيجة للتوجهات السديدة من لدن قادة هذا الوطن التي تصب في مجملها نحو إيجاد وطن متكامل يعتمد ذاتياً على موارده وعلى قوة شبابه المسلح بالعلم والإيمان من أجل الاستمرار قدماً في دفع عجلة التقدم التتموي، لتصل بعون الله تعالى لمصاف الدول المتقدمة صناعياً.

وقد خطت الإدارة العامة لتصميم وتطوير المناهج خطوة إيجابية تتفق مع التجارب الدولية المتقدمة في بناء البرامج التدريبية، وفق أساليب علمية حديثة تحاكي متطلبات سوق العمل بكافة تخصصاته لتلبي متطلباته، وقد تمثلت هذه الخطوة في مشروع إعداد المعايير المهنية الوطنية الذي يمثل الركيزة الأساسية في بناء البرامج التدريبية، إذ تعتمد المعايير في بنائها على تشكيل لجان تخصصية تمثل سوق العمل والمؤسسة العامة للتعليم الفني والتدريب المهني بحيث تتوافق الرؤية العلمية مع الواقع العملي الذي تفرضه متطلبات سوق العمل، لتخرج هذه اللجان في النهاية بنظرة متكاملة لبرنامج تدريبي أكثر التصاقاً بسوق العمل، وأكثر واقعية في تحقيق متطلباته الأساسية.

وتتناول هذه الحقيبة التدريبية " نظام آياتا " لمتدربي قسم " سفر و سياحة " للكليات التقنية موضوعات حيوية تتناول كيفية اكتساب المهارات اللازمة لهذا التخصص.

والإدارة العامة لتصميم وتطوير المناهج وهي تضع بين يديك هذه الحقيبة التدريبية تأمل من الله عز وجل أن تسهم بشكل مباشر في تأصيل المهارات الضرورية اللازمة، بأسلوب مبسط يخلو من التعقيد، وبالاستعانة بالتطبيقات والأشكال التي تدعم عملية اكتساب هذه المهارات.

والله نسأل أن يوفق القائمين على إعدادها والمستفيدين منها لما يحبه ويرضاه، إنه سميع مجيب الدعاء.

الإدارة العامة لتصميم وتطوير المناهج

نظام آياتا

مقدمة للمنظمات السياحية الدولية

الجدارة: التعرف على مقدمة مبسطة للحاجة الماسة للمنظمات السياحية الدولية التي يطلبها العالم اليوم

الأهداف:

عندما يكتمل هذا الفصل يكون الدارس قد تعرف على :

- ١ - الحاجة الماسة للمنظمات السياحية الدولية حتى يستطيع أن يظهر فكر اقتصادي جديد يقوم على الحرية الاقتصادية وذلك لحل المشاكل المحلية والدولية أو الإقليمية التي تواجهها الدول النامية أو الدول الإقليمية التي تواجه مشاكل اقتصادية .
- ٢ - التعرف على المنظمات الدولية الحكومية وغير الحكومية ذات الصلة بالعمل السياحي والمنظمات الإقليمية أيضا التي لها علاقة بالعمل السياحي .

مستوى الأداء المطلوب: المعرفة البسيطة لحاجة العالم إلى منظمات تقوم على حل المشكلات التي تواجه الدول النامية

الوقت المتوقع للتدريب: ثلاث ساعات

الوسائل المساعدة: مواد التعرف وأسعار التذاكر والقواعد التي تحكمها .

من الملاحظ أن تتباين أنصبة دول العالم من حركة السياحة الدولية ، ولأن هذا التباين ليس في معظمه لأسباب سياحية بحتة ، وإنما يرتبط أكثر بالتصنيف السياسي / الاقتصادي لدول العالم ، مما يقع منها في تصنيف " الدول المتقدمة " يحظى بالنصيب الأوفر ، على حين يتضاءل هذا التصنيف إذا كانت الدول تقع في تصنيف " الدول النامية " وإن معالجة هذا الوضع ينبغي أن يتم من خلال مدخل يتمشى مع الاتجاهات الفكرية السائدة الآن والعالم قد نفذ يديه من القرن العشرين واستقبل الألفية الثالثة وبداية القرن الحادي والعشرين.

والمتتبع للاتجاهات العالمية ، كما تعكسها المصطلحات المتداولة مثل " العالمية " أو " العولمة " التي تعني أن ما من ظاهرة أو نشاط يمكن التعامل معه من منظور محلي أي ما يتعلق بدولة واحدة أو منظور إقليمي ، أي ما يتعلق بعدة دول لها ما يجمعها جغرافياً أو سياسياً أو اقتصادياً وإنما المدخل الذي يكاد يكون المدخل الوحيد الآن هو المدخل العالمي.

ولقد أسهمت عوامل كثيرة للوصول إلى حتمية استخدام العالمية كمدخل للتعامل مع مختلف الظواهر والأنشطة ، لعل في مقدمتها التطور الهائل في المواصلات والاتصالات وهو تطور استحق بجدارة أن يوصف بأنه " ثورة " والذي استطاع الإنسان بموجبه أن يلغي أو يكاد يلغي عنصري المسافة والزمن وأصبح في الإمكان معاشية أي حدث في أي مكان في نفس لحظة حدوثه ، يضاف إلى ذلك بعضاً من التغييرات السياسية والاقتصادية التي جعلت العالم يتبنى فكراً سياسياً يكاد يكون واحداً يقوم على " الديمقراطية " واحترام حقوق الإنسان " مع التسليم بوجود اختلافات أحياناً جذرية حول مفهوم هذين المصطلحين ، كما يتبنى العالم أيضاً باستثناءات قليلة فكراً اقتصادياً واحداً يقوم على " الحرية الاقتصادية " و " آليات السوق " ، وأصبحت معظم القضايا والمشاكل التي كانت في وقت من الأوقات قضايا أو مشكلات محلية أو إقليمية ذات تأثير محدود أو محدد قضائياً ومشكلات عالمية تتسحب على كل بلاد العالم ، ويكفي أن تواجه إحدى الدول أو مجموعة من الدول مشكلة اقتصادية على سبيل المثال حتى تمتد آثارها إلى الاقتصاد العالمي ككل وبالمثل فإن القضايا والتوترات السياسية لا تقتصر على الأطراف المعنية بها مباشرة ، وإنما نجد التأثير يغطي كل بلاد العالم ، والأمثلة التي يعيشها العالم كثيرة منها ما يتعلق بالشرق الأوسط أو منطقة البلقان أو الكوريتين أو أفغانستان.

بل إن هناك من القضايا والمشاكل ما لا يمكن التعامل معه من منظور محلي أو إقليمي وعلى قمة هذه القضايا ما يتعلق بالبيئة التي يراها البعض القضية الأولى واجبة المواجهة في القرن الحادي والعشرين كما أنها كثيراً ما توصف بأنها قضية كونية لأنها تتجاوز الكوكب الأرضي وتمتد إلى ما يحيط به.

وواقع الأمر أن السياحة على الأقل في شقها الدولي لا تختلف ولا ينبغي أن تختلف من حيث التعامل ثنائية أو متعددة الأطراف ولكنها لا تلبث في النهاية أن تشمل كل بلاد الدنيا ، وإذا كانت التجارة تحكمها الآن اتفاقات تؤكد على عالميتها ولها منظمة تؤمن التعامل معها من هذا المنظور العالمي وهي منظمة التجارة العالمية World Trade Organization فإنه يبدو طبيعياً أن يتم التعامل مع السياحة من نفس المنظور وأن يتم بحث دور منظمة السياحة العالمية وهي أسبق وجوداً من نظيرتها الخاصة بالتجارة ، ومدى قدرتها على تأمين التعامل مع الظاهرة من منظور عالمي.

ومن المنطقي معالجة الخلفية التاريخية للفكر الجمعي للدول وهو الفكر الذي أوجد المنظمات الدولية ، بصفة عامة ، وهو الذي يحدد مسارها ويضمن مستوى أدائها ، كما أنه هو ، في النهاية ، الذي يحدد موقعها ومدى إلزاميتها للدول الأعضاء بها.

وإذا كانت مقولة أن الإنسان كائن اجتماعي بطبعه لها وجهتها وحجيتها فإنه يكاد يكون من الثابت الآن أن الدول وخاصة حالياً مثلها مثل الأفراد وتحتاج لأن تعيش في كنف مجتمع كبير يحدد لمن ينتمون إليه ما لهم من حقوق وما عليهم من واجبات وما قد يتعرضون له في حالة عدم قيامهم بواجباتهم أو عدم الحصول على حقوقهم وهذه الخاصية الاجتماعية إذا جاز التعبير للدول قد زادت ضغوطها كنتيجة طبيعية لتشابك المصالح وتعدد الأطراف وضرورة تبادل المنافع ودرء الأخطار التي لم تعد قاصرة على دولة واحدة أو حتى في النصف الثاني من القرن العشرين ومنذ نهاية الحرب العالمية الثانية التي أوجدت في نهايتها عالماً يختلف عما كان قبلها.

ولكن هذا لا يعني أن الفكر الجمعي للدول لم يكن موجوداً ما قبل الحرب العالمية الثانية إذا لا تزال عصبه الأمم وهي المنظمة الشبيهة بالأمم المتحدة الحالية والتي قامت مثلها عقب حرب عالمية هي الحرب العالمية الأولى ماثلة في الذاكرة باعتبارها تجسيد لإرادة مجموع الدول في فترة من الفترات لمعالجة المشاكل والقضايا والموضوعات التي يرى أن تأثيراتها تمتد لكل دول العالم.

ورغم أن الأمم المتحدة ومن قبلها عصبه الأمم يمثلان تجسيد إرادة المجتمع الدولي في المجال السياسي بالدرجة الأولى إلا أن هذا لا يعني أن التفكير الجمعي للدول اقتصر على المجال السياسي وحده إذ إن هناك منظمات دولية كثيرة تدرج تحت وصف المنظمات أو الوكالات المخصصة بمعنى أن محور اهتمامها يتركز في نشاط معين يتطلب بالضرورة أن يكون له إطار دولي يحكمه ومن ذلك منظمات مثل منظمة العمل الدولية ILO ومنظمة الصحة العالمية WHO ومنظمة الأمم المتحدة للتربية والعلوم والثقافة UNESCO والمنظمة الدولية للطيران المدني ICAO ومنظمة الأغذية والزراعة FAO والبنك الدولي للتعمير والاتحاد الدولي للنقل الجوي IATA وغيرها..... إلخ.

ومن هنا تظهر فكرة تعريف المنظمات الدولية وعناصرها ثم اختيار عدد من المنظمات الدولية ذات الصلة المباشرة بالعمل السياحي ولتحقيق مزيد من الدقة في هذه النقطة تتم المعالجة على مستويين :

- ١ - المنظمات الدولية الحكومية ذات الصلة المباشرة بالعمل السياحي
- ٢ - المنظمات الدولية غير الحكومية ذات الصلة المباشرة بالعمل السياحي
- ٣ - اختيار بعض المنظمات الإقليمية ذات الصلة بالموضوع أو بالسياحة محل عملنا

وتسعى معظم دول العالم دائماً إلى حركة السياحة إليها ومحاولة فتح أسواق جديدة , ومما لاشك فيه أن الأجهزة السياحية الرسمية هي التي تؤثر في تنمية وتنشيط الحركة السياحية في الدول النامية , وسوف نتناول في هذه المادة الأجهزة السياحية الرسمية وغير الرسمية في العالم والتي تهتم بشؤون السياحة في العالم مثل المنظمات السياحية الدولية فلا بد من معرفتها ودراستها لتستطيع الاستفادة من خدماتها وخبراتها في التنمية السياحية وبالأخص مساعدتها للدول النامية , والدول السياحية تهتم بالانضمام لمثل هذه المنظمات السياحية فهي تساعد على رسم الخطة السياحية لها وتمدها بكل ما هو جديد في صناعة السياحة والفندقة .

نظام آياتا

المنظمات السياحية الدولية

الجدارة : التعرف على المنظمات السياحية الدولية الحكومية وغير الحكومية والتي لها علاقة مباشرة بالعمل السياحي .

الأهداف :

عندما يكتمل الفصل يكون الدارس قد تعرف على :

- ١ - قد تعرف على المنظمات الدولية التي لها علاقة بالسياحة
- ٢ - تعريف هذه المنظمات وعناصرها والذي تتميز به عن غيرها ونشأتها وأعضائها
- ٣ - التعرف على المنظمات الحكومية وغير الحكومية
- ٤ - مجالات نشاط هذه المنظمات وبرامج عملها

مستوى الأداء المطلوب : الإتيان المعرفي لهذه المنظمة تاريخها وأعمالها وشروط العضوية بها وإنجازاتها للنقل الجوي وتقسيمات العالم للنقل الجوي .

الوقت المتوقع للتدريب : عشرون ساعة

الوسائل المساعدة : مادة إصدار تذاكر ، ومادة التعرف وأسعار التذاكر ، والحجز الآلي ، وجغرافيا الطيران وكتب الطيران والإرشاد للرحلات .

أولاً: تعريف المنظمات الدولية:

يمكن تعريف المنظمة الدولية بأنها شخص معنوي من أشخاص القانون الدولي العام ينشأ من اتحاد إرادات مجموعة من الدول لرعاية مصالح مشتركة دائمة بينها ويتمتع بإرادة ذاتية في المجتمع الدولي وفي مواجهة الدول الأعضاء.

ويستخلص من هذا التعريف أنه لا بد من توافر أربعة عناصر رئيسية لنشأة المنظمة الدولية متمتعة بالشخصية القانونية الدولية.

١ - الصفة الدولية:

يشترط في أعضاء المنظمة الدولية أن يكونوا دولاً كاملة السيادة والاستقلال، متمتعة على صعيد العلاقات الدولية بالشخصية القانونية، وتمثل هذه الدول بالمنظمة بواسطة أعضاء في الحكومات أو مندوبين عنها، وهذا يفسر ما جرى عليه العمل في الأمم المتحدة وغيرها من المنظمات الدولية غير الحكومية " أو المنظمات الدولية الخاصة " ، وتقوم المنظمات غير الحكومية بدور تبادل المعلومات والاتفاق على اتجاهات موحدة وتنظيم التعاون المشترك بين الهيئات المشتركة فيها دون أن تتمتع بسلطة إلزام الحكومات ، على أن تلعب دوراً هاماً في العلاقات الدولية والتقارب بين شعوب الدول المختلفة ، على أن بعض المنظمات الدولية الحكومية ، ولاسيما المنظمات الفنية المتخصصة تسمح بعضويتها بصفة استثنائية لوحدها لا ينطبق عليها وصف الدولة كاملة السيادة والاستقلال (أقاليم - مقاطعات - أقاليم ما وراء البحار .. إلخ).

٢ - اتحادات إرادات الدول:

تستند المنظمة الدولية في قيامها إلى موافقة الدول المكونة لها ، فهي لا تنشأ إلا برضاها ، أي أن العضوية فيها اختيارية.

وكما يلزم اتحاد إرادات الدول حول نشأة منظمة تحمي مصالحها المشتركة ، فإنه لا بد وأن تتحد هذه الإرادات حول تحديد أهداف مبادئ واختصاصات وأسلوب عمل هذه المنظمة وأن يتجسد هذا الاتحاد في معاهدة دولية مكتوبة يطلق عليها اسم الميثاق.

٣ - الاستمرار:

يشترط لقيام المنظمة الدولية أن يكون لها وجود مستمر، ليس بمعنى أن تعمل كل فروع المنظمة بصفة دائمة ، وإنما تمارس المنظمة - كوحدة قانونية متكاملة - اختصاصها بصفة مستمرة.

ويميز هذا العنصر المنظمة الدولية عن المؤتمر الدولي ، فعلى حين أن المؤتمر ينعقد لبحث موضوع معين ثم ينفذ ، فليس توقيت لوجود المنظمة الدولية.

٤ - الإدارة الذاتية:

ولعل هذا العنصر هو أهم عناصر المنظمة وركنها الأساسي الذي يميزها عن المؤتمر الدولي باعتباره تجمعاً دولياً لا يتمتع بإرادة مستقلة عن إرادات الدول المشتركة فيه مما ينتج عن المؤتمر من قرارات لا يلزم إلا الدول التي وافقت عليها.

إما المنظمة الدولية فتتمتع على العكس بإرادة ذاتية تعني على الصعيد القانوني وجود شخصية قانونية خاصة بها ويتم التعبير عنها وفق القواعد التي يقدرها ميثاقها وفي نطاق الاختصاص المحدد لها. إما عن تعريف المنظمات الدولية في رأي الدكتور جعفر عبد السلام فهو أن المنظمة الدولية هي هيئة دائمة تنشأها الدول لممارسة اختصاصات دولية في مجال حفظ السلام والأمن الدوليين ، ولتحليل هذا التعريف يتبين أنه يشترط لقيام منظمة دولية توافر العناصر الآتية:

العنصر الأول:

هو عنصر التنظيم فالمنظمة الدولية تعبر عن وجود شخص قانوني له حقوق وعليه التزامات ولا بد لتوافر ذلك من إقامة كيان يمكنه أن يمارس هذه الحقوق وأن يلتزم بهذه الواجبات.

ويعبر الفقه الدولي عن هذا العنصر بأن يتوافر شرط الإرادة الذاتية والاستمرار لقيام المنظمة.

ويقصد بالإرادة الذاتية أن يكون للمنظمة القدرة على التعبير عن رأي مستقل عن آراء الدول المكونة لها ، فرغم أن الذي يسهم في تكوين إرادة المنظمات الدولية من الدول الأعضاء فيها إلا أنه يجب أن يكون المحصلة النهائية لها يصدر من المنظمات مختلفاً عن رأي كل دولة على حدة.

وقد ثار خلاف في الفقه حول مدى توافر الإرادة والشخصية القانونية، بالتالي للمنظمة إذا كان يلزم صدور قراراتها بالإجماع واتجه فريق إلى القول بأن الإرادة المستقلة لا تتوافر في هذه الحالة بل تكون بصدد إرادة مستقلة لكل دولة ولا تكون بصدد منظمة دولية ، واتجه فريق آخر إلى القول بأن الإرادة الذاتية توجد هنا أيضاً لأن إرادة المنظمة تتصرف دائماً إلى إحداث أثر معين بينما لا تتصرف إرادة الدول المشتركة في التصويت إلا أن مجرد واقعة التصويت ذاتها ، فإن دور إرادات الدول هنا مجرد الإسهام في تكوين إرادة المنظمة وتقوم المنظمة نفسها بالتعبير عنها كشخص قانوني مستقل.

إما عن الشرط الثاني المتطلب لوجود التنظيم فهو شرط الاستمرار أو ما يعبر عنه أحياناً بشرط الدوام ، ويقصد بهذا الشرط أن توجد المنظمة لتحقيق أهداف تستغرق وقتاً طويلاً وليس مهمة تقضي بعد تحقيقها ويتطلب ذلك أن تعمل أجهزة المنظمة أو بعضها بشكل دائم.

العنصر الثاني – العنصر الدولي :

إن عنصر التنظيم أمر لازم في أي منظمة دولية أو داخلية، إما الذي يميز المنظمات الدولية عن الوطنية فهو الصفة الدولية لها وتبدو هذه الصفة في مسالتين:

(أ) الإسهام الحكومي:

فلا بد أن تكون الدول هي التي أنشأت المنظمة ، لذا فالصفة الحكومية ، في المنظمات أساسية ويعبر عن ذلك بأن المنظمات الدولية تقوم على أساس اتفاق حكومي أو أن المنظمة تقوم عن طريق معاهدة دولية ومن المعلوم أن الدول وحدها هي التي تحلل الدخول في المعاهدات الدولية.

(ب) وظائف المنظمات الدولية:

العنصر الهام الثاني الذي يجب توافره للحكم على توافر الشخصية القانونية للمنظمات هو أن تمارس وظائف يحكمها القانون الدولي وترتبط الوظائف التي تقوم بها المنظمات بالأهداف التي يسعى التنظيم الدولي إلى تحقيقها بشكل عام في هذه المرحلة من مراحل تطوره.

أهداف المنظمات الدولية

من العناصر الأساسية لقيام أية منظمة دولية أن يكون هناك هدف يبتغيه الأطراف من إنشائها ويمكن أن نحدد هدفين رئيسيين وراء إنشاء أية منظمة.

- تحقيق السلم.

- تحقيق الأمن الدولي.

وفيما يلي تعريف آخر يعتبر المنظمة الدولية كائن قانوني دولي يتمتع بإرادة ذاتية يمارسها من خلال أجهزة أو فروع معينة ، رغبة في الوصول إلى أهداف معينة على الصعيد الدولي.

ومن هذا التعريف يمكن استنباط عناصر أربعة لازمة لوجود أية منظمة دولية ، وهذه العناصر هي الشخصية القانونية، الإرادة الذاتية ، وجود أجهزة أو فروع دائمة ومنح المنظمة بعض الاختصاصات باتفاق الدول على إنشاء المنظمة.

وقد نشرت كتب عن السياحة والفنادق ما يلي عن المنظمة الدولية:

المنظمة هي كيان منظم للعلاقات بين أفراد أو مؤسسات أو دول بشأن نشاط عام أو متخصص ولكي ينشأ هذا الكيان يحتاج لمواثيق أو اتفاقيات أو معاهدات بين أطراف بحيث يعطي هذه المواثيق اختصاصات محددة.

تعريف المنظمة الدولية:

تعرف بأنها شخص معنوي من أشخاص القانون الدولي العام ينشأ من اتحاد إرادة مجموعة من الدول لرعاية مصالح مشتركة دائمة بينها وتتمتع بإرادة ذاتية في المجتمع الدولي وفي مواجهة الدول الأعضاء. هذا وقد تميز بين المنظمات المختلفة من خلال المعايير الآتية:

(أ) الحدود الجغرافية:

- المنظمات المحلية وهي التي تنشأ في حدود دولة بعينها.
- المنظمات الإقليمية وهي التي تنشأ بين دول متقاربة تشكل إقليماً واحداً.
- المنظمات الدولية وهي التي تنشأ بين الدول وتبرم لها معاهدات دولية.

(ب) من حيث التخصص:

- منظمات عامة للنشاط وهي التي يشمل اختصاصها كافة العلاقات الدولية.
- منظمات متخصصة وهي التي تقتصر على تخصص بعينه.

(ج) طبقاً لتكوينها:

- تكون من عضوية أفراد فقط.
- تكون من عضوية جماعات فلا تقبل في عضويتها إلا الجمعيات والنقابات.
- تكون من عضوية أفراد وجماعات.

(د) التمييز بين المنظمات من الناحية القانونية:

- المنظمات الحكومية.
- المنظمات غير الحكومية.

وأرى ضرورة أن أتناول المنظمة الدولية الأم وهي الأمم المتحدة UN ثم المنظمات الأخرى، ثم في فصل قادم نتناول الاتحاد الدولي للنقل الجوي. وكذلك برنامج الأمم المتحدة للتنمية UNDP وذلك باعتباره يهتم بالدول النامية.

الأمم المتحدة UNITED NATION

وجدت الأمم المتحدة كمنظمة دولية عالمية في أعقاب الحرب العالمية الثانية وهي تشبه عصابة الأمم في أكثر من زاوية، فقد وجدت عصابة الأمم في أعقاب الحرب العالمية الأولى، قد ذقت الأنسانية فيها آلاماً شديدة، وكمحاوله لتنظيم المجتمع الدولي لمنع نشوب حرب جديدة، ومع ذلك لم تمنع الجهود الكثيرة التي بذلت من خلالها نشوب حرب عالمية بعد قيام عصابة الأمم بعشرين سنة تقريباً. وقد شهدت سان فرانسيسكو مولد منظمة الأمم المتحدة التي دخلت مرحلة العمل في ٢٤ أكتوبر ١٩٤٥ بعد إبداء الحد الأدنى من التصديقات من جانب الدول الأعضاء.

ميثاق الأمم المتحدة:

ميثاق الأمم المتحدة معاهدة جماعية أنشأت بها الدول منظمة دولية، وعلى ذلك يمثل ميثاق الأمم المتحدة وثيقة ذات خصائص ثلاث، فهو اتفاق له خصائص تميزه، وتضفي عليه طابع التقديس، ويبدو ذلك في الأهداف العديدة التي نص عليه الميثاق وتتصل بمصلحة البشرية وتحقيق السلم والأمن الدوليين التي تعهدت الدول باحترامها في تفاعلها معاً سواء في داخل المنظمة أو خارجها وأخيراً يتخذ الميثاق صفة أنه دستور ينشئ هيئة دولية ويضع القواعد التي تحكم العلاقات الداخلية بين فروعها المختلفة.

الأعضاء الأصليون والأعضاء المنظمون:

الأعضاء الأصليون هم الدول التي اشتركت في مؤتمر سان فرانسيسكو وتوقع على الميثاق وتصدق عليه. إما الأعضاء المنضمون فهم الدول الأخرى التي تريد الانضمام للأمم المتحدة فيما بعد وليس لهذه التفرقة أهمية من حيث الحقوق والالتزامات.

الأجهزة الرئيسية للمنظمة:

ينشئ الميثاق عدة أجهزة ويوزع بينها الاختصاص، فبالنسبة للمسائل السياسية أنشأ الميثاق جهازين هما مجلس الأمن والجمعية العامة.

وبالنسبة للمسائل الاقتصادية والاجتماعية أنشأ الميثاق المجلس الاقتصادي والاجتماعي ومنحه الصلاحيات اللازمة لممارستها.

الوكالات المتخصصة:

الوكالات المتخصصة هي أسلوب تنظيم التعاون الدولي وأداة لتحقيقه.

والفصل العاشر من الميثاق يتحدث عن سلطات المجلس الاقتصادي والاجتماعي بالنسبة للوكالات المتخصصة ، فتجعله أداة الوصل بينها وبين الأمم المتحدة وتعطيه سلطة التنسيق بين أوجه نشاطها كما تعطيه سلطة الإشراف عليها من طريق إلزامها بتقديم تقارير له عن عملها وإصدار التوصيات لها. وهكذا نستطيع أن نذكر أن الوكالات المتخصصة تعاون الأمم المتحدة في تحقيق أهدافها في النطاق الوظيفي أي في مجالات الأنشطة غير السياسية.

وقد ارتبطت ست عشر منظمة متخصصة بالأمم المتحدة عن طريق اتفاقيات الوصل ويمكن تقسيم حقول التعاون إلى ما يلي:

(أ) مجالات الاتصال والنقل ، منها منظمة الطيران المدني.

(ب) مجالات الشؤون الاجتماعية ، منها منظمة العمل الدولية ومنظمة الصحة العالمية ومنظمة الأغذية والزراعة.

(ج) المجالات الاقتصادية والمالية ، منها البنك الدولي وصندوق النقد الدولي والاتفاقية العامة للتجارة والتعريفات.

(د) المجالات العلمية والثقافية ، منها منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلوم والثقافة.

المنظمات الدولية ذات الصلة المباشرة بالعمل السياحي

(أ) المنظمات الدولية الحكومية:

منظمة العمل الدولية

نشأة المنظمة ونفوذها:

وهي الأقدم من حيث النشأة في مجموعة المنظمات الدولية الحكومية ، كما أنها من حيث التخصص ، تعالج كل ما يتعلق بالعنصر البشري الذي يمثل ما يسمى بالطبقة العاملة بغض النظر عن أين تعمل وتحدد حقوقها حيال رب العمل وفي نفس الوقت واجباتها والأطراف التي ينبغي أن تتوافر لكي يتاح لهذه الطبقة أن تؤدي دورها الحيوي سواء في قطاع الخدمات أو الإنتاج السلعي.

وقد شهد عام ١٩٠١ إنشاء لجنة سميت باسم الاتحاد القانوني الدولي لحماية الطبقة العاملة وقام الاتحاد بجهود كثيرة في تنظيم العمل مثل حقوق الطبقة العاملة من تحديد ساعات العمل وتشغيل النساء والأحداث.

وقامت الحرب العالمية الأولى وحدث التطور الثاني في مجال التنظيم الدولي ، ويبدو أن القائمين بالمنهج الوظيفي كان في اعتبارهم تجربة مكتب العمل ، ومن ثم وضع اتجاه هام في مؤتمر الصلح عام ١٩١٩ نحو تضمين معاهدات الصلح للنظام الأساسي لمنظمة دولية تتولى رعاية الطبقة العاملة ، وبعد المباحثات في المؤتمر وجد هذا النظام متضمناً القسم الثالث عشر من معاهدات فرساي ومع ذلك فما لبثت منظمة العمل الدولية أن انفصلت عن معاهدات فرساي وسمي الاتفاق المكون لها بعد تعديله في مونتريال ١٩٤٦ ميثاق هيئة العمل الدولية ، وتم الربط بينه وبين الأمم المتحدة في نفس العام.

لقد دافعت هذه المنظمة عن استقلالها طويلاً ولم تقبل تدخل الهيئات السياسية.

مقر المنظمة جنيف - سويسرا

أهداف المنظمة:

- المحافظة على السلام الدائم عن طريق تحقيق العدالة الاجتماعية.
- إعداد مشروعات الاتفاقيات التي تتضمن الأسس التي يمكن للدول أن تدخلها في تشريعاتها.
- تقديم المعونة الفنية للأعضاء من أجل تحسين مستوى العمال والإماكن التي يعملون فيها.
- تعنى المنظمة بالمنح الدراسية وإنشاء مراكز التدريب في مختلف الدول.
- جميع المعلومات عن وقائع المشكلات الاجتماعية وتطورها.

وقد ورد في دستور منظمة العمل الدولية وإعلان فيلاديلفيا لسنة ١٩٤٤ الملحق به:

- أن السلام العالمي والدائم لا يتحقق إلا إذا بني على أساس من العدالة الاجتماعية ، وإحقاق الحق لأصحابه.
- الفقر في أي مكان يشكل خطراً على الرفاهية في كل مكان.
- إن تخلف أية أمة عن توفير ظروف عمل إنسانية عقبه في جهود غيرها من الأمم الراغبة في تحسين ظروف العمل في بلدانهم.
- العمل ليس سلعة.

منظمة الأمم المتحدة للتربية والثقافة والعلوم (اليونسكو)

تختص اليونسكو في إطار أسرة الأمم المتحدة أساساً بالتربية والثقافة والعلوم ويبدو ذلك واضحاً من ديباجة ميثاق المنظمة.

حيث ورد به أن الدول الموقعة على هذا الميثاق إذ تعتزم تأمين فرص التعليم تأميناً كاملاً متكافئاً لجميع الناس وضمن حرية الأنصراف إلى الحقيقة الموضوعية والتبادل الحر للأفكار والمعارف تقدر تنمية العلاقات ومضاعفاتها بين الشعوب تحقيقاً لتفاهم أفضل بينها ولوقوف كل شعب منها بصورة أدق وأصدق على عادات الشعوب الأخرى.

أهداف اليونسكو:

(أ) المساهمة في حفظ السلم والأمن الدولي.

(ب) تحقيق بعض الأهداف العلمية والتربوية والثقافية.

تقوم المنظمة ، تحقيقاً للغايات السالف ذكرها ، بالآتي:

- ١ - تعزيز التعارف والتفاهم بين الأمم.
- ٢ - تنشيط التربية الشعبية ونشر الثقافة بالتعاون مع الدول الأعضاء.
- ٣ - حفظ المعرفة وتقديمها وانتشارها.

(ج) عدم التدخل في الشؤون الداخلية للأعضاء:

رغبة في تأمين استقلال الثقافات والنظم التربوية وتنوعها المثمر في الدول الأعضاء ، ليس للمنظمة أن تتدخل في الشؤون التي تكون من صميم السلطان الداخلي لهذه الدول.

أجهزة اليونسكو:

لليونسكو مجلس تنفيذي مكون من ثلاثين عضواً يختارهم المؤتمر العام ويعمل على أساس تمثيل المصالح الدولية في حقل التعليم والثقافة والعلوم لا الدول الأعضاء منفردة ، لذا يتطلب أن يختار الأعضاء بما يجعل المجلس يضم متخصصين في الفنون والعلوم الإنسانية والتعليم ونشر الأفكار قادرين على الوفاء بالواجبات الإدارية والتنفيذية للمجلس.

ويوجد للمنظمة مكتب إقليمي للشرق الأوسط مقره القاهرة ويطلق عليه اسم " مكتب التعاون العلمي للشرق الأوسط " .

منظمة الطيران المدني الدولية

International Civil Aviation Organization

ICAO

وهي منظمة دولية حكومية متخصصة ترعى شؤون الطيران المدني الدولي وتهدف إلى وضع المبادئ الخاصة بالملاحة الجوية وتعزيز وتخطيط النقل الجوي الدولي كما تعمل على وضع التسهيلات الخاصة بالسفر جواً ومقرها مونتريال بكندا وقد تأسست عام ١٩٤٧ كنتيجة لمؤتمر شيكاغو ١٩٤٤

أعمال المنظمة:

- وضع القواعد والمعايير القياسية للطيران المدني الدولي.
- تأمين الطيران المدني الدولي وتطوير وتوفير الخدمات المتعلقة به.
- تسهيل إجراءات وعمليات النقل الجوي.
- التصديق على أسعار السفر التي يقرها الاتحاد الدولي للنقل الجوي.
- مواكبة التطورات الحديثة في صناعة النقل الجوي.
- نقل وتنفيذ تكنولوجيا الطيران الجديدة.
- تقوم بنشر " دليل برنامج الأياكاو الإحصائي " الذي ينشر على فترات منتظمة ويحتوي على الإحصاءات والتحليلات الخاصة بالنقل الجوي في العالم.
- تقوم بإصدار المطبوعات الفنية والاقتصادية والقانونية مثل " دليل التدريب " خطط الملاحة الجوية وملخصات حوادث الطائرات.
- تنظيم النقل الجوي وتعريف الحريات التي أقرها مؤتمر شيكاغو والتي توضح الاتفاقيات التي تنظم النقل المدني.
- تعمل الأياكاو بالتعاون مع برنامج الأمم المتحدة للبيئة على تنفيذ القرارات الصادرة عن مؤتمر قمة الأرض ١٩٩٢ وخاصة فيما يتعلق بحماية الغلاف الجوي من التلوث، كما تؤكد على أهمية تقليل التلوث الناتج عن عوادم وضجيج الطائرات.
- تقديم المعونات الفنية للدول الأعضاء فهي كوكالة متخصصة تعمل تحت إشراف برنامج الأمم المتحدة للتنمية وكوكالة منفذة لمشروعاته طبقاً للطلبات المقدمة من الدول الأعضاء.
- وقد حضر المؤتمر الدول العربية الأعضاء، وقد قاموا بمناقشة التحديات المستقبلية في ورقة عمل قدموها للمنظمة.

منظمة الأرصاد الجوية العالمية

World Meteorological Organization

أنشأت عام ١٨٧٨ وعرفت باسم منظمة الأرصاد الجوية ثم تغيرت إلى اسمها الحالي عام ١٩٤٧ بمقتضى اتفاقية واشنطن مقرها جنيف بسويسرا.

أهم الأهداف:

- توفير كافة المعلومات اللازمة للملاحة البحرية والجوية.
- تحسين شبكات ومحطات مراقبة الأرصاد الجوية.
- مد خدمات الأرصاد الجوية لكل بلاد العالم السياحية ، ليفيد مخططي البرامج السياحية وأيضاً واضعي جداول وسائل النقل جميعها.

المنظمة الدولية للملاحة البحرية

International Marine Organization IMO

نشأت هذه المنظمة بعد مؤتمر الأمم المتحدة للملاحة البحرية الذي عقد في جنيف وبدأ العمل بالمنطقة في ١٩٥٨ بعد موافقة ٢١ دولة ومقر المنظمة في لندن ، ويطلق عليها رسمياً المنظمة الاستشارية الدولية الحكومية للملاحة البحرية.

أهم الأهداف:

- وضع قواعد ومقترحات من أجل الحفاظ على الحياة البحرية ومنع تلوث مياه البحار من السفن ومنع التصادم في البحر وتقوم الحكومات لتنفيذها لتقليل التعرض للحوادث والكوارث.
- تساعد المنظمة الحكومات وتبادل المعلومات لحل المشاكل الخاصة بالنواحي الفنية والثانوية للشحن.
- تساعد على وضع القواعد الخاصة بإمان الملاحة والكفاءة البحرية مع منع تلوث مياه البحار.
- المساهمة في الحفاظ على سلامة وإمان الصيادين ومراكب الصيد وسفن التجارة.
- تجميع ودراسة جميع التعليمات المتعلقة بالبحار والبحرية التجارية.

منظمة السياحة العالمية

World Tourism Organization
WTO

إن السياحة بمفهوم الزيارات التي يقوم بها الأفراد عبر حدود الدول هي الصيغة الغالبة على التعامل مع السياحة ، ورغم أن القوام الأكبر في حركة السياحة العالمية هو للسياحة الداخلية التي يقوم بها المقيمون داخل حدود دولتهم إلا أن هذا لم يشفع للسياحة الداخلية أن تكون هي محور التركيز في حركة السياحة ، وقد يرجع هذا ، ولو جزئياً ، إلى حقيقة أن الغالبية العظمى من دول العالم هي الدول النامية ، وهي دول لا تسمح ظروف أغليبتها بأن تركز على السياحة الداخلية ، ومن هنا فهي بالضرورة تركز على السياحة الدولية ومن ثم فإنه يبدو طبيعياً أن يكون الإطار المنظم لحركة السياحة موجهاً إلى ما يتعلق بالسياحة الدولية رعاية " لمصالح العدد الأكبر من الدول " ومع ذلك فإن هذا لا ينفي أن الجهود الخاصة بتكوين تنظيم دولي أو على الأصح منظمة دولية للسياحة جاءت من جانب الدول المتقدمة ، حيث أنه منذ عام ١٨٥٧ أخذت تنشأ في أوروبا نوادي وجمعيات تهتم بالأنشطة السياحية مثل تسلق الجبال والتزحلق على الجليد وسباق السيارات ، وقد نجحت هذه النوادي في عام ١٨٩٨ في إنشاء اتحاد دولي لها ، وهو " اتحاد هيئات السياحة الفرنسي ، الأسباني ، البرتغالي **The French, Spanish, Portuguese Federation of Tourist Association** ومنذ عام ١٩١٩ أصبح يعرف باسم الحلف الدولي للسياحة **Alliance International du Tourism** .

وفي عام ١٩٥٢ وفي ظل التزايد واتساع نطاق التعاون الدولي وتعدد مجالاته في إطار ما كانت تقوم به عصبة الأمم تم إنشاء منظمة عرفت باسم " المؤتمر الدولي لمنظمة الدعاية السياحية الرسمية " **International Congress of Official Travel Publicity Association** وكان مركزه لاهأي ، وقد ظلت هذه المنظمة تعمل بكفاءة ونجاح حتى بداية الحرب العالمية الثانية ، وفي عام ١٩٤٦ اجتمع في لندن ممثلو منظمة السياحة الوطنية لدراسة إنشاء منظمة تجمعهم وفي عام ١٩٤٧ أنشئ الاتحاد الدولي لمنظمات السياحة الرسمية الأيوتو.

الاتحاد الدولي للمنظمات السياحية الرسمية

The International Union of Official Tourist Organization IUOTO

تعريف الاتحاد :

الاتحاد الدولي للمنظمات السياحية الرسمية منظمة غير حكومية تهتم بشؤون السياحة في كافة وجوهها.

ويضم الاتحاد الهيئات الوطنية المركزية الرسمية للسياحة كأعضاء عاملون ويزيد عدد الأعضاء العاملون عن مئة عضو بالإضافة إلى الأعضاء المنتسبون من القطاع الخاص، وللأعضاء المنتسبون لجنة خاصة تنظم مساهمتهم بالاتحاد ، هذا وينقسم الاتحاد إلى ست لجان إقليمية هي (أمريكا - أوروبا - الشرق الأوسط - أفريقيا - شرق آسيا - المحيط الهادي وجنوب آسيا).

لمحة تاريخية عن الاتحاد الدولي للهيئات السياحية الرسمية :

أسس الاتحاد سنة ١٩٥٢ في لاهأي باسم الاتحاد الدولي للأجهزة الرسمية للدعاية السياحية ، وقد أعيد تنظيمه بشكله واسمه الحالي في لندن عام ١٩٤٦ ، وكانت الغاية من تأسيسه في البداية الإسهام في نهضة السياحة بعد الحرب العالمية الأولى وقد تمكن بالفعل من تحقيق هذه الغاية.

ويهتم الاتحاد بصورة خاصة بإزالة العقبات التي تعترض بنقل السائحين وإبراز قيمة الفوائد الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتربوية والروحية التي تحققها السياحة.

وقد امتد تأثير الاتحاد إلى جميع أنحاء العالم بازدياد عدد أعضائه تباعاً ، ويظهر تأثير الاتحاد ونجاحه فيما شاهدناه في الخمسينيات من انطلاق الحركة السياحية وازدهارها عالمياً.

منظمة السياحة العالمية

World Tourism Organization W.T.O

أهداف المنظمة:

- الهدف الأساسي للمنظمة هو تنشيط وتنمية السياحة لتسهم في التنمية الاقتصادية والتفاهم العالمي لحقوق الإنسان ومراعاتها للحريات الأنسانية للجميع دون تمييز بين الجنس أو اللغة أو الدين.
- لتحقيق هذا الهدف تولى المنظمة اهتماما خاصا بمصالح الدول النامية في مجال السياحة.
- وحتى تقوم المنظمة بدورها القيادي في مجال السياحة سوف تعمل المنظمة وتحافظ على التعاون الوثيق مع الأجهزة المعينة للأمم المتحدة ووكالاتها المتخصصة وفي هذا المجال ستسعى لأن تكون لها علاقة تعاون ومشاركة مع برنامج الأمم المتحدة للتنمية وباعتبارها وكالة تنفيذ لمشروعات البرنامج.

تعريف المنظمة:

هي منظمة دولية فيما بين الحكومات، تأسست نتيجة لتحويل الاتحاد الدولي للمنظمات السياحية الرسمية، ويحدد المقر الرئيسي للمنظمة بقرار من الجمعية العامة ويمكن تغييره في أي وقت بقرار منها.

أجهزة المنظمة:

- الجمعية العامة.
- المجلس التنفيذي.
- الإمانة العامة.

مجالات نشاط المنظمة وبرامج عملها

مجالات أنشطة المنظمة تتركز فيما يلي:

- ١ - التعاون الفني وهو مجال تعمل فيه بالتعاون الوثيق مع برنامج الأمم المتحدة للتنمية وفي إطاره تقدم المنظمة مساعدات كبيرة للحكومات في كثير من جوانب العمل السياحي سواء ما يتعلق بمكونات العرض السياحي مثل التنمية والاستثمارات واستقدام التكنولوجيا أو ما يتعلق بالطلب السياحي وما يتطلبه من جهود تشييطية وتسويقية.
- ٢ - التعليم والتدريب انطلاقاً من السياحة.
- ٣ - تنظيم ندوات وبرامج لكل ما يتعلق بشؤون البيئة والتخطيط.
- ٤ - التسهيلات وإزالة المعوقات وإدخال نظم الحجز بالكمبيوتر.
- ٥ - ومع تعدد المقاصد السياحية في العالم وازدياد حدة المنافسة بينها بذلت كثيراً من الجهود في مجال مساعدة الدول الأعضاء على الاضطلاع بمهام التسويق والتشييط السياحيين وتطويرهما.
- ٦ - تولي المنظمة موضوع الجودة في إخدمات السياحة اهتماماً كبيراً باعتبارها المحور الرئيسي الذي تدور حول المنافسة حالياً خاصة مع تزايد تطبيق معايير جودة ذات طبيعة عالمية وسعي كثير من المنشآت والأنشطة للحصول على شهادات الجودة المعروفة بـ ISO .

(ب) المنظمات الدولية غير الحكومية:

الجمعية الأمريكية لوكلاء السفر

American Society of Travel Agents (ASTA)

ومقرها نيويورك وهي عبارة عن اتحاد لوكلاء السفر في الولايات المتحدة الأمريكية وكندا وكذلك وكالات السفر والسياحة في بقية العالم وتضم في عضويتها أيضا شركات الطيران وشركات تأجير السيارات والنقل والفنادق.

والأستا من أكبر المنظمات الدولية بلغ أعضاؤها ٢٣,٠٠٠ عضوا في ١٣٠ دولة ومن أهم المزايا التي تحصل عليها الشركة العضو هو الانتشار وتسهيل التعرف على شركات السياحة العالمية وتبادل الخبرات معها وزيادة حجم العمل للشركة.

أهداف الأستا:

- النهوض بصناعة السياحة والارتقاء بها من خلال وضع ضوابط للمهنة وإرساء آداب التصرف المهني.
- تشجيع المهنيين وإفادة الوكالات الأعضاء من خلال التقدم الجيد للصناعة والتعليم والتدريب والتعرف على مقابلة احتياجات جمهور المسافرين.
- تقوم المنظمة بعقد اجتماع سنوي كبير يتم فيه مناقشة الموضوعات الخاصة بعمل وكالات السياحة والسفر وخاصة التسويق وتحديد الأسعار والأرباح ويصاحب المؤتمر إقامة معرض سياحي يشجع على التبادل التجاري السياحي من خلال عرض وتسويق المنتج السياحي الخاص بهم.

الخدمات الخاصة بالأعضاء:

- التعرف على احتياجات ومطالب آلاف السائحين لكل عام من خلال قسم شؤون المستهلك.
- أحدث أساليب التدريب والتسويق من خلال المؤتمرات.
- إمداد الأعضاء بجميع الإجابات من خلال مركز المعلومات.

المنظمة الدولية للتعليم الفندقى والسياحى

Council on Hotels Restaurant Institutional Education CHRIE

وهى منظمة متخصصة فى النواحي العلمية والتدريبية ومقرها واشنطن بالولايات المتحدة الأمريكية. وعضويتها تشمل المعاهد والمدارس والكليات المتخصصة فى مجال السياحة والفنادق وكذلك مراكز التدريب السياحى والفندقى ، ويضم حوالى ١٢٥٠ معهداً وكلية ومركز تدريب وجامعة وأكاديمية ومؤسسات سياحية وفندقية وشركات الطيران ، ومنظمات متخصصة من أكثر من ١٨٠ دولة وله فروع فى مختلف قارات العالم.

أعمال المنظمة:

- تقوم بتشجيع البحوث العلمية والدراسات الأكاديمية وتطوير أساليب التعليم والتدريب.
- تعقد مؤتمرا سنويا ويصاحب المؤتمر معرض لأحدث الكتب السياحية والفندقية.
- يصدر المجلس نشرة أسبوعية ومجلة بحوث شهرية تشمل ملخص البحوث والدراسات التي تقدم فى المعاهد العلمية.
- تشارك فى اجتماعات منظمة السياحة العالمية والأستا والأوفتا ، الآياتا وألواتا كما تشارك هذه المنظمة فى اجتماعاته كما تهتم بحضور اجتماعات منظمة اليونسكو ومنظمة التجارة العالمية.

الاتحاد الدولي للنقل الجوي

International Air Transport Association IATA

وهي منظمة دولية غير حكومية تعمل على تنظيم أمور النقل الجوي بين خطوط الطيران الأعضاء في العالم.

أعمال المنظمة:

- زيادة الإمان في النقل الجوي.
- وضع السياسات الخاصة بالمنظمة ووضع استراتيجية لخطة طويلة المدى.
- تسهيل وسرعة حركة الأفراد والبضائع.
- تقديم تحليلات ومعلومات عن أنشطة الصناعة.
- التعاون مع منظمة الأياكاو وكافة المنظمات الدولية الأخرى.
- دراسة ومناقشة ووضع أسعار النقل والشحن والتي تقوم الأياكاو بالتصديق عليها.
- تسهيل التعاون بين الأعضاء والعاملون في مجال النقل الجوي كما لها اتصال بالاتحاد اللاسلكي للاتصال.

- خدمة المطبوعات والتدريب.

- ويوجد نظام تدريبي بين الآياتا والأوفتا.

العضوية:

العضوية العاملة بالمنظمة مفتوحة لشركات الطيران التي ترخص لها حكومتها تسيير خطوط دولية منظمة والتي تحمل عضوية الأياكاو.

والشركات التي تعمل في مجال النقل الداخلي تعتبر أعضاء منتسبون كما تضم عضوية الآياتا أيضاً شركات السياحة طبقاً لشروط محددة مما يعود على هذه الشركات بالعديد من المزايا.

إنجازات المنظمة:

- توحيد لغة التخاطب بين شركات الطيران العالمية.
- توحيد المطبوعات والمستندات الدالة على السفر.
- توحيد أسعار السفر.
- وحدات الخدمات المقدمة على الطائرات طبقاً للدرجات المختلفة.

- وضعت لوائح وقوانين لتنظيم العلاقة بين المسافر وشركة الطيران وبين شركات الطيران وبعضها البعض.
 - وضعت معاً لوائح لشركات السياحة التي تطلب العضوية ونظمت العلاقة بين شركات السياحة والطيران.
- وسوف نتناول هذه المنظمة بالتفصيل في الفصول القادمة بشيء من التوسع.

الاتحاد الدولي للفنادق

International Hotel Association IHA

وهو الممثل الدولي لصناعة الفنادق والمطاعم وعن طريقه يتم الاتصال بالمنظمات الدولية الأخرى.

أهداف الاتحاد:

- يعمل الاتحاد على حماية مصالح أصحاب الفنادق والمطاعم.
- يحمي وينشط صناعة الفنادق والمطاعم ويعمل على الارتقاء بمستواها وسمعتها الدولية.
- ينظم اللقاءات لتبادل المعلومات والآراء لأهم الموضوعات.
- يقوم بربط كل من يعمل في هذه الصناعة من سلاسل دولية ومنظمات قومية للفنادق والمطاعم في كافة الدول.
- يقوم بنشر المطبوعات اللازمة منها دليل الفنادق الدولي السنوي.
- يشجع ويسهل التدريب المهني على المستوى الدولي.
- يراعي كافة التشريعات التي تتحكم في الصناعة ، العلاقة بين الفنادق والمطاعم وعمالهم ووكالات السياحة والسلطات المحلية والدولية ويطبق القواعد والتعليمات التي تنظم العلاقة بين أصحاب ومديري الفنادق والنزلاء.
- تم توقيع اتفاقية بين الاتحاد والأوفتا تعطي توصية بأفضلية إبرام عقود الفنادق مع أعضاء الأوفتا وتختص بتنظيم العقود الفندقية المبرمة بين وكلاء السفر وأصحاب الفنادق وتحدد الاتفاقية أيضاً التزامات وحقوق كلا الطرفين.

الاتحاد العالمي لروابط شركات السياحة

Universal of Federation of Travel Agents Association

UFTAA

وهي منظمة غير حكومية لها وضع استشاري للمجلس الاقتصادي والاجتماعي بمنظمة الأمم المتحدة، والمنظمة هي الكيان الدولي الذي يمثل وكالات السياحة ومنظماتها المحلية في العالم ومقرها بروكسل

أهداف المنظمة:

- تنمية صناعة السياحة في العالم.
- تشجيع السفر بين كافة الدول.
- تقليص المشاكل التي تتعلق بالمسافر الدولي.
- الوقوف ضد التشريعات التي تحد وتعرقل حركة السياحة.
- مناقشة كل ما يتعلق بصناعة السياحة.
- تقديم وجهات نظر الأعضاء وتدعيم اهتماماتهم.
- تقوم بتحسين صورة الأعضاء.
- تحقيق الإمان في السفر بالجو والبر.
- إيجاد خط للاتصال بين كافة الأعضاء وشركائهم.
- تعمل على القيام بمسح الأسواق طبقاً لطلب الأعضاء.
- تنظيم الندوات وورش العمل الدولية.
- تقديم برنامج تدريبي على مستوى العالم لوكالات السفر.
- تساعد الشركات السياحية في الحصول على أعلى عمولات في تعاملها مع شركات الطيران والنقل البري والسكك الحديدية.

- تتعاون مع منظمات أخرى لها اتصال بالعمل السياحي.

أعمال المنظمة:

- إصدار مجلة للأعضاء تحتوي على أحدث الموضوعات.
- تصدر النشرة الإخبارية التي توزع على الأعضاء.
- يقوم بنك المعلومات بتقديم تحليلات عن التشريعات التي تؤثر على شركات السياحة.
- تصدر المنظمة دليل سنوي.

- يناقش الاجتماع السنوي للمنظمة أحدث التطورات في صناعة السياحة.
- قامت المنظمة بتقسيم العالم إلى عشر مناطق جغرافية ، والسعودية تتبع منطقة الشرق الأوسط.
- تصدر المنظمة بالتعاون مع IATA وثيقة فندقية وتعمل تحت نظام التسوية البنكية IATA/ UFTAA Hotel Voucher .

الجمعية الدولية لوكالات السفر

World Association of Travel Agent WATA

ومقرها جنيف وهي تهدف لحماية مصالح الأعضاء وعضويتها مفتوحة لوكلاء السفر الذين يتمتعون بسمعة جيدة ونشاط سياحي متميز.

أهداف المنظمة وأعمالها:

- يتم تمثيل المنظمة في جميع البلاد من خلال أفضل وكالات السفر بها.
- تقوم المنظمة بمد الأعضاء بالمعلومات.
- تحث المنظمة على تطور نظم العمل وخطط التسويق.
- تقوم المنظمة بمناقشة التخفيضات والمميزات مع المؤسسات السياحية.
- تشترط المنظمة للشركة العضو أن تنظم استقبال أعضاء ألواتا مجاناً وإرسال النشرات الدعائية للعملاء بالبريد.
- تشترط المنظمة أن يكون اسمها واضحاً على اللافتة للشركة السياحية أو نافذة العرض.
- تقوم ألواتا بإصدار كتاب Master Key كل عام والذي يشتمل على قوائم الأسعار والعقود والاتفاقيات الفندقية في أنحاء العالم.

المجلس العالمي للسياحة والسفر

World Travel & Tourist Council WTTC

وهي منظمة دولية متخصصة في النشاط السياحي ككل ومقرها لندن وهي تعتبر مجتمع عالمي يضم رؤساء ومديري المكاتب الرئيسية من كل قطاعات صناعة السياحة والسفر وتشمل الإقامة، الأغذية، الترفيه، الترويج، النقل والخدمات المتعلقة بالسفر. وتهدف إلى إقناع الحكومات بالأهمية الاستراتيجية والاقتصادية للسياحة والسفر لتنشيط الظروف البيئية الخاصة بالتنمية السياحية والقضاء على الحواجز التي تؤثر على نمو الصناعة.

أهداف المجلس:

- إعطاء أولوية لاستراتيجية التنمية الاقتصادية والعمالة.
- التحرك تجاه الأسواق الحرة والمنافسة.
- تنشيط التنمية المتواصلة.
- إزالة الحواجز للنمو السياحي.

بعض المنظمات الإقليمية ذات الصلة المباشرة أو غير المباشرة بالعمل السياحي

جامعة الدول العربية Arab League Countries

وهي منظمة حكومية إقليمية عامة النشاط وتهدف إلى تحقيق التعاون والترابط بين مختلف الدول والدفاع عن مصالح شعوب هذه الدول في مواجهة باقي الدول والتكتلات وتكفل الجامعة تعاون أعضائها في المجالات التالية:

- الشؤون الاقتصادية، المالية والسياحية.
- شؤون المواصلات.
- الشؤون الثقافية.
- الشؤون الاجتماعية.
- الشؤون الصحية.
- شؤون الجنسية.

كما أن للجامعة منظمات عربية متخصصة يصل عددها إلى ٢٠ منظمة يتصل منها بالعمل السياحي ما يلي:

(أ) مجلس الطيران المدني للدول العربية:

ويهدف إلى:

- الانتفاع بخدمات النقل الجوي بين الدول العربية.
- توحيد القوانين والمصطلحات الفنية العربية.
- دراسة أجور النقل الجوي العربي.
- التعاون مع المنظمات الدولية المعنية بشأن النقل الجوي.
- يقدم المعلومات الخاصة بالطيران.
- يقوم بحل النزاع بين الدول الأعضاء.

(ب) مجلس وزراء السياحة العرب:

وهو مجتمع لوزراء السياحة العرب ويتبع جامعة الدول العربية وأهم أعماله:

- تعزيز قطاع السياحة بالدول العربية.
- تعزيز التعاون والتنسيق بين المؤسسات العربية.
- حماية التراث السياحي العربي.
- نشر الوعي السياحي العربي.

منظمة الشرق الأوسط والبحر المتوسط للسياحة والسفر**Middle East & Mediterranean for Travel & Tourism Association
MEMTTA**

وهي من أحدث المنظمات وهي منظمة إقليمية يعود تاريخها إلى توصيات مؤتمر قمة الدار البيضاء الاقتصادية أكتوبر ٩٤ بإنشاء منظمة سياحية إقليمية لدول الشرق الأوسط ، وفي القمة الاقتصادية الثانية في عمان ٩٥ ظهرت هذه المنظمة ووقع على ميثاقها كل من مصر ، الأردن ، تونس ، المغرب ، قبرص ، تركيا ، السلطة الفلسطينية.

أهداف المنظمة:

- زيادة حركة السفر والسياحة في المنطقة وتنمية صناعة السياحة والسفر.
- تنظيم برامج تدريبية للعمالة السياحية وإنشاء قاعدة معلومات سياحية للدول الأعضاء.
- يتولى القطاع الخاص إدارة هذه المنظمة مع التعاون الحكومي وأسند للحكومات رسم السياسة العامة.

منظمة السياحة بالباسفيك**Pacific Area Travel Association
PATA**

تأسست هذه المنظمة عام ١٩٥٠ وانظم إليها شركات تمارس النشاط السياحي في ٣١ دولة من دول آسيا والمحيط الهادي ومنها سان فرانسيسكو بالولايات المتحدة الأمريكية.

أهم الأهداف:

- رعاية مصالح الأعضاء وتبادل المعلومات والخبرات.
- حل المشاكل التي تواجه الأعضاء لتنشيط الحركة السياحية الدولية.
- دعم برامج البحوث والتسويق والترويج لدول الباسفيك.
- تسهيل إجراءات السفر والدخول والخروج لدول الباسفيك.
- الاتصال بالأسواق السياحية الرئيسية لتطوير وتنمية صناعة السياحة.

العضوية

مفتوحة لجميع الشركات التي تمارس نشاطاً سياحياً - تضم حوالي ٢٥٠٠ وكالة متخصصة في السياحة والطيران والفنادق من ٣١ دولة من دول آسيا والباسفيك والمحيط الهادي.

أهم الأعمال:

تنشر الجمعية العامة مجلة شهرية ودليل فنادق ودليل سفر سنوي وبيان إحصائي سنوي موجز عن حركة السياحة في المنطقة هذا إلى جانب النشرات الإخبارية الأسبوعية وتقارير الندوات والبحوث.

الاتحاد العربي للسياحة Arab Tourist Union A.T.U

تأسس الاتحاد في القاهرة عام ١٩٥٤ وكان يعرف باسم "الاتحاد العربي الدولي للسياحة" وكان أعضاؤه من جميع الدول الأعضاء في جامعة الدول العربية وفي عام ١٩٦٩ تغير اسمه إلى "الاتحاد العربي للسياحة" وهو منظمة إقليمية للتنسيق مع الهيئات العربية والأجنبية من أجل تشجيع صناعة السياحة والسفر، نقل مقبرة من القاهرة إلى عمان بالأردن عام ١٩٧٠ ثم توقف نشاطه نهائياً.

أهدافه:

- تشجيع الحركة السياحية بين الدول الأعضاء.
- العمل على توحيد المبادئ الأساسية لحرية النقل والحركة.
- حل كثير من المشاكل التي تواجه تحقيق الحركة السياحية الدولية.
- الاهتمام بالدعوات السياحية وتقوية أساليبها المختلفة.
- إقامة المعارض والمؤتمرات والندوات المتعلقة بالمواضيع السياحية المهنية.
- تنسيق وتوحيد التشريعات السياحية.
- تزويد الأعضاء بالخدمات المهنية ومساعدتهم في الأنظمة المتعلقة بالسياحة.
- إفادة الأعضاء بكل ما هو جديد من دراسات وأبحاث سياحية.
- إجراء دراسة ومسح شامل للمعلومات السياحية القومية.
- وذلك لتشجيع تبادل المعلومات بين الدول الأعضاء.

رابطة مكاتب السفر والسياحة في البلدان العربية Arab Association of Tourist & Travel Agents AATTA

أنشئت الرابطة عام ١٩٥٤ إذا اجتمع أصحاب مكاتب السياحة في مصر ولبنان للعمل على إنشاء منظمة تجمع بين كل مكاتب السياحة في كافة البلاد العربية. مقر المنظمة بيروت لبنان وأعضاؤها معظم البلاد العربية مثل الكويت ، السعودية ، السودان ، قطر ، البحرين ، ليبيا ، تونس ، الأردن وسوريا ، الجزائر ، المغرب ، غزة ، والعراق.

العضوية:

- أعضاء عاملون:
أصحاب شركات السياحة والسفر في البلاد العربية وعددهم ١٦٢ عضواً.
- أعضاء منتسبون:
شركات الطيران والملاحة ، الفنادق ، وشركات النقل ، وعددهم ٦٨ عضواً.

مجلس الإدارة:

يتكون من ٢٢ عضواً يمثلون البلاد العربية المنظمة للرابطة منهم ٤ أعضاء من مصر ، ويتم اجتماع مجلس الإدارة كل أربعة أشهر على الأقل.

لجان الرابطة:

- اللجنة النظامية.
- لجنة المواصلات.
- لجنة المؤتمرات.
- لجنة الدعاية والمجلة.
- لجنة الفنادق والمطاعم والملاهي.
- اللجنة المالية.

- منظمة الولايات الأمريكية

Organization of American States OAS

تأسس الاتحاد الدولي للجمهوريات الأمريكية عام ١٨٩٠ ثم تغير الاسم وأصبح اتحاد الجمهوريات الأمريكية عام ١٩١٠ ثم صدر ميثاق للمنظمة باسم منظمة الولايات الأمريكية عام ١٩٨٤ وأصبح مفتوحاً بواشنطن ولها مكتب أوروبي بجنيف (سويسرا).

أهم الأهداف:

- تنمية السياحة بين الولايات المتحدة.
- تنشيط وتسهيل إجراءات السفر بين الولايات.
- تبسيط حركة المواطنين بين الولايات في مجال الجوازات.
- إصدار مجلة شهرية (الأمريكيتان) بها بيانات قيمة عن المنظمة.

أجهزة المنظمة:

مؤتمر يشمل الولايات الأمريكية.

- المجلس الدائم.
- الإمانة العامة.

منظمة تنمية السياحة الأفريقية**Organization for the development of African tourism****ODAT**

تأسست عام ١٩٦١ لجنة عقد مؤتمر في باريس من إحدى عشر دولة أفريقية مقر المنظمة باوندي بالكاميرون.

أهم الأهداف:

- التعاون بين الدول الأعضاء في جميع الأنظمة السياحية.
- تكوين وإدارة إخدمات الفنية في الدول والأعضاء.
- التأكيد على التحسين المشترك في المجتمعات السياحية.

اتحاد السفر لمنطقة شرق آسيا
East Asia Travel Association
EATA

تأسس عام ١٩٦٦ ومقره طوكيو باليابان:

أهم الأهداف:

- تنمية وتنشيط حركة السياحة بمنطقة آسيا.
- رعاية مصالح الأعضاء.
- حل المشاكل والعقبات التي تواجه تقدم السياحة.
- دعم التعاون بين الأعضاء في كافة المجالات لزيادة الحركة السياحية.
- يصدر الاتحاد نشرة ربع سنوية تحت اسم EATA Travel News .

العضوية:

- أعضاء عاملون:

المنظمات السياحية الوطنية في دول الصين هونغ كونج، اليابان، كوريا، مكاو، الفلبين، وتايلاند.

- أعضاء منظمون:

شركات النقل ووكلاء السياحة والسفر وبعض الفنادق.

منظمة السياحة الأوروبية المتوسطة

Euro-Mediterranean Tourism Organization E.M.T.O

انعقدت الهيئة العامة التأسيسية لمنظمة السياحة الأوروبية المتوسطة في سبتمبر ١٩٩٦ ، إثر الاجتماعات الوزارية الثلاثة حول السياحة المتوسطة.

وقد انعقدت الاجتماعات الأولى والثانية ضمن إطار مؤتمر البلاد المجاورة للبحر الأبيض المتوسط شمالاً وجنوباً في فرنسا في سبتمبر ١٩٩٣ وفي الدار البيضاء ١٩٩٥ وانتهى الاجتماع إلى إعلان ميثاق منظمة السياحة المتوسطة وانعقد الاجتماع الثالث في نابولي عام ١٩٩٦ ولقد أكد ميثاق السياحة المتوسطة على ضرورة تحقيق السلام العادل في الشرق الأوسط وفقاً للأسس التي قام عليها مؤتمر مدريد للسلام عام ١٩٩١ ولقد أكد أيضاً أن حيوية السياحة المتوسطة تعتمد على هويتها وأصالتها وحيث أن يكون تطورها من خلال نظرة مخططة ومتكاملة مع بقية القطاعات الاقتصادية والاجتماعية مع الحفاظ على البيئة وعدم تدميرها.

أهم الأهداف:

- العمل على دعم التعاون بين الأعضاء مثل الإدارات الوطنية والهيئات الإقليمية والمحلية.
- أيضاً الربط بين العاملون في قطاع السياحة في بلاد حوض البحر الأبيض المتوسط والاتحاد الأوروبي في مجالات المعلومات والتشيط والتدريب.

أسئلة على الفصل الثاني

س١: ما تعريف المنظمات الدولية ؟

س٢: ما العناصر التي لا بد أن تتوفر في المنظمة الدولية ؟ اذكرها بشكل مختصر ؟

س٣: شروط قيام أي منظمة لا بد من توافر عناصر هي .. اذكر منها عنصرين ؟

س٤: ماهي أهداف المنظمات الدولية ؟

س٥: الأمم المتحدة هي منظمة دولية ... اذكر بشكل مختصر كيف وجدت ؟

س٦: ما العلاقة التي تربط منظمة الأمم المتحدة بمنظمة الطيران المدني ؟ ... اذكر مجالات الاتصال بينهم

س٧: اذكر خمس من المنظمات الدولية ذات الصلة المباشرة بالعمل السياحي سواء كانت حكومية أو غير حكومية

س٨: منظمة الطيران المدني الدولية (ICAO) عرفها واذكر بعض أعمالها

س٩: منظمة السياحة العالمية (W T O) ... ماهي أهداف المنظمة ؟ اذكر منها اثنين فقط من الأهداف ؟

س١٠: الجمعية الأمريكية لوكلاء السفر (ASTA) عرفها واذكر أهدافها

س١١: اذكر أعمال المنظمة الدولية للنقل الجوي آياتا (IATA)

س١٢: اذكر بعض إنجازات المنظمة الدولية للنقل الجوي آياتا (IATA)

س١٣ :الاتحاد العالمي لروابط شركات السياحة أوفتا (UFTAA)..عرف هذه المنظمة واذكر بعض أهدافها وبعض أعمالها.

س١٤ : الجامعة العربية هي منظمة إقليمية ولها صلة بالعمل السياحي المباشر ... عرفها ؟ واذكر اثنين من أعمالها

س١٥ : منظمة الشرق الأوسط والبحر المتوسط للسياحة والسفر (MEMTTA) .. عرف هذه المنظمة ؟ واذكر بعض أهدافها

س١٦ : الاتحاد العربي للسياحة (A T U) عرف هذه المنظمة ؟ واذكر بعض أهدافها

س١٧ : رابطة مكاتب السفر والسياحة في البلدان العربية ... اذكر نبذة تاريخية عنها واذكر بعض لجان الرابطة .

س١٨ : اتحاد السفر لمنطقة شرق آسيا (EATA) ... اذكر بعض اهدافه

إجابة أسئلة الفصل الثاني

ج ١ : يمكن تعريف المنظمة الدولية بأنها شخص معنوي من أشخاص القانون الدولي العام ينشأ من اتحاد إرادات مجموعة من الدول لرعاية مصالح مشتركة دائمة بينها ويتمتع بإرادة ذاتية في المجتمع الدولي وفي مواجهة الدول الأعضاء.

تعريف آخر يعتبر المنظمة الدولية كائن قانوني دولي يتمتع بإرادة ذاتية يمارسها من خلال أجهزة أو فروع معينة ، رغبة في الوصول إلى أهداف معينة على الصعيد الدولي.

ج ٢ : لابد من توافر أربعة عناصر رئيسية لنشأة المنظمة الدولية متمتعة بالشخصية القانونية الدولية. وهي :
الصفة الدولية - اتحادات إرادات الدول - الاستمرار - الإدارة الذاتية
ج ٣ : يشترط لقيام منظمة دولية توافر العناصر الآتية :.

العنصر الأول:

هو عنصر التنظيم فالمنظمة الدولية تعبر عن وجود شخص قانوني له حقوق وعليه التزامات ولا بد لتوافر ذلك من إقامة كيان يمكنه أن يمارس هذه الحقوق وأن يلتزم بهذه الواجبات.

العنصر الثاني - العنصر الدولي:

إن عنصر التنظيم أمر لازم في أي منظمة دولية أو داخلية ، إما الذي يميز المنظمات الدولية عن الوطنية فهو الصفة الدولية لها .

ج ٤ : أهداف المنظمات الدولية

من العناصر الأساسية لقيام أية منظمة دولية أن يكون هناك هدف يبتغيه الأطراف من إنشائها ويمكن أن نحدد هدفين رئيسيين وراء إنشاء أية منظمة.

- تحقيق السلم.

- تحقيق الأمن الدولي.

ج ٥ : الأمم المتحدة UNITED NATION

وجدت الأمم المتحدة كمنظمة دولية عالمية في أعقاب الحرب العالمية الثانية وهي تشبه عصبه الأمم في أكثر من زاوية ، فقد وجدت عصبه الأمم في أعقاب الحرب العالمية الأولى ، قد ذقت الإنسانية فيها آلاماً شديدة ، وكمحاوله لتنظيم المجتمع الدولي لمنع نشوب حرب جديدة ، ومع ذلك لم تمنع الجهود الكثيرة التي بذلت من خلالها نشوب حرب عالمية بعد قيام عصبه الأمم بعشرين سنة تقريباً .

ج ٦ : مجالات الاتصال بين منظمة الأمم المتحدة والمنظمات الأخرى هي :

(أ) مجالات الاتصال والنقل ، منها منظمة الطيران المدني.

(ب) مجالات الشؤون الاجتماعية ، منها منظمة العمل الدولية ومنظمة الصحة العالمية ومنظمة الأغذية والزراعة.

(ج) المجالات الاقتصادية والمالية ، منها البنك الدولي وصندوق النقد الدولي والاتفاقية العامة للتجارة والتعريفات.

(د) المجالات العلمية والثقافية ، منها منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلوم والثقافة.

ج ٧ : المنظمات الدولية ذات الصلة المباشرة بالعمل السياحي هي :

١ - منظمة الطيران المدني الدولية

International Civil Aviation Organization

ICAO

٢ - منظمة السياحة العالمية

World Tourism Organization

WTO

٣ - الجمعية الأمريكية لوكلاء السفر

American Society of Travel Agents

(ASTA)

٤ - الاتحاد الدولي للنقل الجوي

International Air Transport Association

IATA

٥ - الاتحاد العالمي لروابط شركات السياحة

Universal of Federation of Travel Agents Association

UFTAA

ج ٨ : منظمة الطيران المدني الدولية

International Civil Aviation Organization

ICAO

منظمة دولية حكومية متخصصة ترعى شؤون الطيران المدني الدولي وتهدف إلى وضع المبادئ الخاصة بالملاحة الجوية وتعزيز وتخطيط النقل الجوي الدولي كما تعمل على وضع التسهيلات الخاصة بالسفر جواً ومقرها مونتريال بكندا وقد تأسست عام ١٩٤٧ كنتيجة لمؤتمر شيكاغو ١٩٤٤

أعمال المنظمة:

- وضع القواعد والمعايير القياسية للطيران المدني الدولي.
- تأمين الطيران المدني الدولي وتطوير وتوفير الخدمات المتعلقة به.
- تسهيل إجراءات وعمليات النقل الجوي.

ج٩: منظمة السياحة العالمية

World Tourism Organization WTO

أهداف المنظمة:

- الهدف الأساسي للمنظمة هو تنشيط وتنمية السياحة لتسهم في التنمية الاقتصادية والتفاهم العالمي لحقوق الإنسان ومراعاتها للحريات الإنسانية للجميع دون تمييز بين الجنس أو اللغة أو الدين.
- لتحقيق هذا الهدف تولى المنظمة اهتماماً خاصاً بمصالح الدول النامية في مجال السياحة.

ج١٠: أعمال المنظمة:

- زيادة الإمان في النقل الجوي.
- وضع السياسات الخاصة بالمنظمة ووضع استراتيجيات لخطة طويلة المدى.
- تسهيل وسرعة حركة الأفراد والبضائع.
- تقديم تحليلات ومعلومات عن أنشطة الصناعة.
- التعاون مع منظمة الأياكاو وكافة المنظمات الدولية الأخرى.
- دراسة ومناقشة ووضع أسعار النقل والشحن والتي تقوم الأياكاو بالتصديق عليها.
- تسهيل التعاون بين الأعضاء والعاملون في مجال النقل الجوي كما لها اتصال بالاتحاد اللاسلكي للاتصال.

ج ١١ : إنجازات المنظمة:

- توحيد لغة التخاطب بين شركات الطيران العالمية.
- توحيد المطبوعات والمستندات الدالة على السفر.
- توحيد أسعار السفر.
- وحدات إخدمات المقدمة على الطائرات طبقاً للدرجات المختلفة.
- وضعت لوائح وقوانين لتنظيم العلاقة بين المسافر وشركة الطيران وبين شركات الطيران وبعضها البعض.

ج ١٢ : الاتحاد العالمي لروابط شركات السياحة

Universal of Federation of Travel Agents Association UFTAA

تعريفها هي :

وهي منظمة غير حكومية لها وضع استشاري للمجلس الاقتصادي والاجتماعي بمنظمة الأمم المتحدة. والمنظمة هي الكيان الدولي الذي يمثل وكالات السياحة ومنظماتها المحلية في العالم ومقرها بر وكسل

أهداف المنظمة:

- تنمية صناعة السياحة في العالم.
- تشجيع السفر بين كافة الدول.
- تقليص المشاكل التي تتعلق بالمسافر الدولي.
- الوقوف ضد التشريعات التي تحد وتعرقل حركة السياحة.

أعمال المنظمة:

- إصدار مجلة للأعضاء تحتوي على أحدث الموضوعات.
- تصدر النشرة الإخبارية التي توزع على الأعضاء.
- يقوم بنك المعلومات بتقديم تحليلات عن التشريعات التي تؤثر على شركات السياحة.
- تصدر المنظمة دليل سنوي.
- يناقش الاجتماع السنوي للمنظمة أحدث التطورات في صناعة السياحة.

ج١٣ :الجامعة العربية :

تعريفها :

منظمة حكومية إقليمية عامة النشاط وتهدف إلى تحقيق التعاون والترابط بين مختلف الدول والدفاع عن مصالح شعوب هذه الدول في مواجهة باقي الدول والتكتلات وتكفل الجامعة تعاون

أعمال أعضائها في المجالات التالية:

- الشؤون الاقتصادية ، المالية والسياحية.
- شؤون المواصلات.
- الشؤون الثقافية.

ج١٤ : منظمة الشرق الأوسط والبحر المتوسط للسياحة والسفر

Middle East & Mediterranean for Travel & Tourism Association MEMTTA

من أحدث المنظمات وهي منظمة إقليمية يعود تاريخها إلى توصيات مؤتمر قمة الدار البيضاء الاقتصادية أكتوبر ٩٤ بإنشاء منظمة سياحية إقليمية لدول الشرق الأوسط ، وفي القمة الاقتصادية الثانية في عمان ٩٥ ظهرت هذه المنظمة ووقع على ميثاقها كل من مصر ، الأردن ، تونس ، المغرب ، قبرص ، تركيا ، السلطة الفلسطينية.

أهداف المنظمة:

- زيادة حركة السفر والسياحة في المنطقة وتنمية صناعة السياحة والسفر.
- تنظيم برامج تدريبية للعمالة السياحية وإنشاء قاعدة معلومات سياحية للدول الأعضاء.
- يتولى القطاع الخاص إدارة هذه المنظمة مع التعاون الحكومي وأسند للحكومات رسم السياسة العامة.

ج١٥ : الاتحاد العربي للسياحة

Arab Tourist Union A.T.U

تأسس الاتحاد في القاهرة عام ١٩٥٤ وكان يعرف باسم "الاتحاد العربي الدولي للسياحة" وكان أعضاؤها من جميع الدول الأعضاء في جامعة الدول العربية وفي عام ١٩٦٩ تغير اسمه إلى "الاتحاد العربي للسياحة" وهو منظمة إقليمية للتسيق مع الهيئات العربية والأجنبية من أجل تشجيع صناعة السياحة والسفر، نقل مقبرة من القاهرة إلى عمان بالأردن عام ١٩٧٠ ثم توقف نشاطه نهائياً.

أهدافه:

- تشجيع الحركة السياحية بين الدول الأعضاء.
- العمل على توحيد المبادئ الأساسية لحرية النقل والحركة.
- حل كثير من المشاكل التي تواجه تحقيق الحركة السياحية الدولية.
- الاهتمام بالدعائيات السياحية وتقوية أساليبها المختلفة.
- إقامة المعارض والمؤتمرات والندوات المتعلقة بالمواضيع السياحية المهنية.
- تنسيق وتوحيد التشريعات السياحية.

ج١٦ : رابطة مكاتب السفر والسياحة في البلدان العربية

Arab Association of Tourist & Travel Agents AATTA

أنشئت الرابطة عام ١٩٥٤ إذا اجتمع أصحاب مكاتب السياحة في مصر ولبنان للعمل على إنشاء منظمة تجمع بين كل مكاتب السياحة في كافة البلاد العربية.

مقر المنظمة بيروت لبنان وأعضاؤها معظم البلاد العربية مثل الكويت ، السعودية ، السودان إلخ

لجان الرابطة:

- اللجنة النظامية.
- لجنة المواصلات.
- لجنة المؤتمرات.
- لجنة الدعائية والمجلة.
- لجنة الفنادق والمطاعم والملاهي.
- اللجنة المالية.

ج١٧ : اتحاد السفر لمنطقة شرق آسيا

East Asia Travel Association EATA

أهم الأهداف:

- تنمية وتنشيط حركة السياحة بمنطقة آسيا.
- رعاية مصالح الأعضاء.
- حل المشاكل والعقبات التي تواجه تقدم السياحة.

نظام آياتا

منظمة الاتحاد الدولي للنقل الجوي (IATA)

الجدارة: التعرف على تاريخ أول هيئة دولية جوية غير حكومية تتظم حركة الطيران في العالم .

الأهداف:

عندما يكتمل الفصل يكون الدارس قد تعرف على:

- ١ - تعريف الاتحاد الدولي للنقل الجوي (IATA) .
- ٢ - تاريخها منذ نشأتها
- ٣ - الأعضاء المؤسسون لها
- ٤ - شروط العضوية بها
- ٥ - المقرات الدائمة لهذه الهيئة أو المنظمة في العالم
- ٦ - إنجازات المنظمة في النقل الجوي
- ٧ - إجراءات العضوية للشركات السياحية
- ٨ - المميزات التي تحصل عليها شركات الطيران والشركة السياحية بقبولها عضوا في المنظمة
- ٩ - الحريات التي أقرتها المنظمة والتي يطلق عليها حريات الطيران الخمس
- ١٠ - تقسيمات العالم التي أقرتها المنظمة

مستوى الأداء المطلوب: الإتيان المعرفي لهذه المنظمة تاريخها وأعمالها وشروط العضوية بها وإنجازاتها للنقل الجوي وتقسيمات العالم للنقل الجوي.

الوقت المتوقع للتدريب: عشرون ساعة

الوسائل المساعدة: مادة إصدار تذاكر , ومادة التعرف وأسعار التذاكر , والحجز الآلي , وجغرافيا الطيران وكتب الطيران والإرشاد للرحلات .

الفصل الثالث

منظمة الاتحاد الدولي للنقل الجوي

INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION (IATA)

I- INTERNATIONAL

A- AIR

T- TRANSPORT

A- ASSOCIATION

تعريف منظمة الأياتا:

هي منظمة دولية غير حكومية تعمل على تنظيم أمور النقل الجوي بين خطوط الطيران الأعضاء في العالم

هي اتحاد دولي أو منظمة إشرافية تأسست عام ١٩٤٥ من أجل الإشراف وتنسيق العمل بين شركات الطيران ، ورعاية مصالحها وتسهيل التعاون والتعامل بينها من النواحي الإدارية والمالية والتنظيمية والإشراف على أسعار السفر وتذاكر السفر وحسابات الأميال والقواعد التي تحكم إصدارات مستندات السفر بأشكالها .

نبذة تاريخية:

تأسست أول هيئة دولية للحركة الجوية في عام ١٩١٩ م في مدينة لاهأي في هولندا وكانت أيضا تحت اسم (IATA) الهيئة الدولية للحركة الجوية **International Air Traffic Association** وكان المؤسسون لهذه الهيئة خطوط الجوية البريطانية ، والخطوط الألمانية ، والخطوط النرويجية ، والخطوط الهولندية ، وكانت هيئة غير رسمية وعندما بدأت الحرب العالمية الثانية كان عدد الأعضاء ٢٩ شركة طيران ، وتوقف نشاط الهيئة تماما أثناء الحرب العالمية حيث اضطرت شركات الطيران الأعضاء المؤسسون أن توقف رحلاتها الجوية نهائيا ، وعقب الحرب العالمية الثانية بدأت صناعة النقل الجوي تحتل مكانها الدولي وازدادت عدد شركات الطيران العالمية وأصبح لكل شركة شبكة خطوط تربط بلاد العالم المختلفة ، ومن الشركات ما كان لها خطوط عبر القارات ، تقوم طائراتها بنقل الركاب والبضائع والبريد من دولة إلى أخرى مختلفة الجنسية واللغة وحتى في نظام الإدارة ، لذا كان من الضروري إعادة فكرة الهيئة الدولية التي كانت قد تأسست في عام ١٩١٩ م وفعلا تم مناقشة هذه الفكرة أثناء انعقاد

مؤتمر منظمة ICAO الأمريكية في شيكاغو في نوفمبر ١٩٤٤ م . فقد ناقش الأعضاء ومندوبو الدول مدى حاجة صناعة النقل الجوي إلى هيئة منظمة له ، وفعلا تم تأسيس منظمة الآياتا (IATA) الحالية تحت اسم الهيئة أو الاتحاد الدولي للنقل الجوي في هافانا في كوبا عام ١٩٤٥ م

عضوية الاتحاد:

١ - أعضاء عاملون :

مؤسسات النقل الجوي التي تقدم خدمات النقل الجوي المنتظم أو العارض للجمهور بين دولتين أو أكثر وتحت علم دولة من الدول المنضمة للاتحاد الدولي للطيران المدني.

٢ - أعضاء منتسبون:

المؤسسات التي ينطبق عليها نفس الشروط ولكنها تعمل داخل دولة واحدة

تكون الاتحاد الدولي لحركة النقل الجوي في سنة ١٩١٩ من ستة شركات للطيران وفي سنة ١٩٤٥

بعد الحرب العالمية الثانية تكون الاتحاد الدولي للنقل . وفي سنة ١٩٨٠ بلغ عدد الأعضاء المنضمين إلى

الاتحاد ١١٢ عضوا وان أي شركة طيران يمكن أن تنال عضوية الاتحاد إذا حصلت على موافقة السلطة الحكومية .

وتوجد المكاتب الإدارية في مونتريال كما توجد للاتحاد فروع في كل من نيويورك ولندن وسنغافورة وجنيف والقاهرة.

وتهدف الآياتا إلى تسهيل حركة السفر وانتقال الأشخاص والبضائع من مكان إلى آخر على شبكة الخطوط الجوية الدولية والتي أصبح بفضل المنظمة يمكن تحقيقها بسهولة كبيرة باستخدام تذكرة واحدة تشتري بسعر موحد وبعملة واحدة وصالحة

للاستعمال في أي مكان وبنفس القيمة والمستوى من الخدمات كما أن نفس هذه المبادئ تطبق على حركة شحن ونقل البضائع والبريد الجوي

أغراض الاتحاد الدولي للنقل الجوي:

- حل المشاكل التي تواجهها شركة الطيران التي لا يمكن حلها بمفردها .
- تأكيد أمن وانتظام حركة النقل الجوي وكذلك النواحي الاقتصادية .
- المعاونة في استقرار النواحي التجارية للنقل الجوي وخاصة بالنسبة لأسعار ورسوم الطيران .
- بحث ودراسة كافة المشاكل التي تواجه صناعة النقل الجوي .
- توحيد الإجراءات المتعلقة بالنقل الجوي ونظم التحاسب بين الشركات بما يسمح بسرعة إجراءات الحجز وكذلك عملية الربط بين الخطوط المختلفة.

وفى الحقيقة أصبح بفضل الاتحاد الدولي للنقل الجوي (آياتا) إمكان ربط الخدمات الدولية التي تجريها المؤسسات المختلفة في خدمة واحدة ومنسقة.

شروط العضوية في منظمة (IATA) :

- ١ - أن يكون لشركة الطيران التي تطلب العضوية خطوط دولية **International Routes**.
- ٢ - أن تكون هذه الخطوط أو الرحلات الدولية منتظمة ومنشورة في جداول مواعيد.
- ٣ - أن تكون شركة الطيران تابعة لدولة غير عضو في هيئة الأمم المتحدة.

شروط العضوية في الآياتا لشركات الطيران هي :

- ١ - أن تكون شركة الطيران تابعة لدولة عضو في الأمم المتحدة.
- ٢ - أن تكون لشركة الطيران جداول مواعيد وخطوط دولية منتظمة.
- ٣ - أن تكون هذه الخطوط منشورة في جداول خاصة بذلك.

شروط العضوية في الآياتا لشركات السياحة هي :

- ١ - أن تكون لدى الشركة السياحية تراخيص بمزاولة مهنة أعمال السياحة.
- ٢ - أن يكون مكتب الشركة في شارع رئيسي.
- ٣ - أن تكون للشركة خزينة ذات مواصفات عالمية.
- ٤ - أن يكون لدى الشركة موظفين أكفاء ومدربين وعلى درجة عالية من الكفاءة.
- ٥ - أن يكون رقم مبيعات الشركة مرتفعا وتساهم في تنمية النقل الجوي.
- ٦ - أن تكون ميزانية الشركة في حدود معقولة ومحدودة وتسمح باستمرار النشاط.

الامتيازات التي تحصل عليها شركات السياحة من الانضمام للآياتا :

- ١ - تحصل الشركة على عمولة نقدية تقدر ب ٩ ٪ والتي عدلت الآن فأصبحت ٧ ٪ فقط عن التذاكر المباعة لشركات الطيران .

- ٢ - تحصل شركة السياحة على امتياز الاحتفاظ بمخزون تذاكر طيران (**AIR LINE TICKET**) (**STOCK**) .

- ٣ - حصول العاملون في الشركة على تخفيضات في النقل الجوي بنسبة مختلفة مجانية أو ٥٠ ٪ أو ٧٥ ٪

- ٤ - حق الشركة في استعمال شعار الآياتا.

- ٥ - التمتع بخدمة الأتئمان مع أعضاء شركات الطيران.

مقر الهيئة أو الاتحاد الدولي للنقل الجوي (IATA) :

المركز الرئيسي في مونتريال بكندا ولها مكاتب لمناطق العالم في:

١ - نيويورك للمنطقة الأولى Conference Area 1

٢ - باريس للمنطقة الثانية Conference Area 2

٣ - جنيف للمنطقة الثانية Conference Area 2

٤ - القاهرة للمنطقة الثانية Conference Area 2

٥ - سنغافورة للمنطقة الثالثة Conference Area 3

أهم إنجازات المنظمة أو الاتحاد الدولي للنقل الجوي (IATA) :

١ - توحيد لغة التخاطب بين شركات الطيران العالمية وجعلها اللغة الانجليزية .

٢ - توحيد المطبوعات والمستندات المستعملة في السفر (تذاكر سفر , قسائم تبادل , بوالص شحن ..إلخ

٣ - توحيد أسعار السفر لمنع المنافسة المخربة وحماية الشركات الصغيرة من الشركات الكبيرة ومنع الاحتكار .

٤ - أوجدت نظام لتسوية الحسابات بين شركات الطيران بعضها لبعض عن طريق غرفة المقاصة .

٥ - وضعت لوائح وقوانين لتنظيم العلاقة بين المسافر وشركة الطيران وبين شركات الطيران بعضها لبعض .

٦ - حددت مسؤولية شركات الطيران المآلية والتعويضات للراكب .

٧ - جعلت من تذكرة السفر عقد بين المسافر وشركة الطيران .

٨ - وحدت إلى حد ما الخدمة والوجبات المقدمة على الطائرات .

٩ - وضعت ضوابط لشركات السياحة في العالم والتي تطلب العضوية في المنظمة .

١٠ - نظمت العلاقة بين شركات السياحة وشركات الطيران وحددت المسؤوليات التي تتطلبها هذه العلاقة لضمان مصالح كل منهما .

١١ - أصدرت كتب الطيران التي تحتوي على جداول الرحلات لجميع شركات الطيران والخدمات لها .

١٢ - وضعت قواعد لرموز ومطارات العالم وأيضا لعواصم العالم ولشركات الطيران وأرقام العضوية بها وحددت اختلافات التوقيت لبلدان العالم وحددت الأميال الفعلية والتقديرية لقطاعات العالم وإصدار

الإرشادات الخاصة بقواعد إصدارات التذاكر من خلال كتب الطيران التي تصدر شهريا أو ربع سنوية أو السنوية .

١٣ - حددت شكل التذكرة وإلحانات المستخدمة فيها والمعلومات المدونة بها ووحدتها على مستوى العالم وشركات الطيران.

١٤ - حددت العمولة الممنوحة لوكلاء السفر والسياحة وشركات السياحة سواء كان وكيل عام أو وكيل آياتا وحددت المسؤولية تجاه شركات الطيران وشركات السياحة.

أهداف منظمة أو الاتحاد الدولي للنقل الجوي (IATA) :

١ - العمل على ضمان سرعة الحركة (النقل) بين البلاد المختلفة بأقل التكاليف.

٢ - ضمان سلامة أمن الطائرات والركاب .

٣ - دراسة ومناقشة وتحديد أسعار السفر بالطائرات أجور الشحن.

٤ - العمل على حل المشكلات التي قد تواجه شركات الطيران وتعجز عن حلها بمفردها.

٥ - العمل على تبسيط الإجراءات والنهوض بصناعة الطيران.

٦ - تمثل حلقة الاتصال بين الحكومات وشركات الطيران.

وتقوم الهيئة الدولية للنقل الجوي (IATA) بإدارة شؤونها عن طريق خمس لجان رئيسية هي :

١ - لجنة الحركة TRAFFIC COMMITTEE

٢ - اللجنة المالية FINANCIAL COMMITTEE

٣ - اللجنة القانونية LEGAL COMMITTEE

٤ - اللجنة الفنية TECHNICAL COMMITTEE

٥ - اللجنة الطبية MEDICAL COMMITTEE

أجهزة المنظمة الدولية للنقل الجوي (IATA) :

- ١ - الجمعية العامة وتتعقد سنويا.
- ٢ - عدة لجان تدير الآياتا أعمالها عن طريق خمسة لجان المذكورة سابقا وهي :

لجنة الحركة TRAFFIC COMMITTEE

- تشرف على نظام وهيكل الأسعار
- تضع الرموز المستخدمة في نظم الحجز بين شركات الطيران
- التأمين ضد الحوادث و أمن الركاب
- تتبثق منها غرفة المقاصة

اللجنة المالية FINANCIAL COMMITTEE

- تنظيم الحسابات وكافة النواحي المالية
- تشرف على النظام البنكي لوكالات السفر وشركات الطيران المعروف (BSP)

اللجنة القانونية LEGAL COMMITTEE

- تحدد المسؤوليات وتنظم الحقوق والواجبات وتعمل على فض النزاعات بين شركات الطيران بعضها لبعض أو بين شركات الطيران والركاب والمخالفات كضياع الحقائب أو خسائر في أرواح وتنص على أن التذكرة عقد نقل .

اللجنة الفنية TECHNICAL COMMITTEE

- تشارك مع الأياكاو (ICAO) في اختصاصها فمثلا فيما يتعلق بطاقتي الطائرة يلتزم بتقديم شهادات معينة وتوفير برامج تدريبية للعاملون على كل طراز من الطائرات والصيانة الأرضية الخاصة بالطائرات.

اللجنة الطبية MEDICAL COMMITTEE

- وتهتم بمراعاة النواحي الصحية في الوجبات المقدمة على الطائرات وكذلك تدريب المضيفات والمضيفين على الإسعافات الأولية مثل أقنعة الأكسجين وأطواق النجاة ودرجة الحرارة والضغط داخل الطائرة . ويتم عرض كافة التوصيات لهذه اللجان في الجمعية العامة ، ويمثل المنظمة (IATA) في عاصمة كل دولة تعمل بها شركات الطيران الأعضاء في المنظمة مجلسين برأس كل منهما مدير الشؤون الدولية في شركة الطيران الوطنية أو مدير الشؤون الخارجية بها حسب نظام كل شركة .

المجلس الأول :

وهو مجلس ممثلي شركات الطيران (**BOARD OF AIRLINE REPRESENTATIVES**)

ويمثل كل شركة المدير العام والذي له صلاحية اتخاذ القرارات ويكون له مندوب يحل محله في حالة عدم حضوره الاجتماعات.

المجلس الثاني:

وهو مجلس تقصي الحقائق والإشراف على مكاتب السياحة الأعضاء في المنظمة، والأعضاء في

المجلس هم نفس الأعضاء في المجلس السابق (**AGENCY INVESTIGATION PANEL**)، وقد

قسمت منظمة الآياتا الكرة الأرضية إلى مناطق مختلفة (ثلاث مناطق) وذلك لتنظيم عملية النقل

والأسعار وقسمت المناطق الرئيسية إلى مناطق فرعية (**THREE TRAFFIC CONFERENCES**)

وهي:

١ - المنطقة الأمريكية والجزر وتشمل أمريكا الشمالية والجنوبية وجميع جزر الباسفيك والكاريببي وجرين لاند وتشمل أربع مناطق فرعية (**TC1**) .

٢ - منطقة أوروبا وأفريقيا وجزء من قارة آسيا وبعض الجزر (**TC2**) .

٣ - المنطقة الثالثة تشمل الجزء الشرقي من قارة آسيا وأستراليا وجزر المحيط الهادي (**TC3**)

المنطقة الأولى: وتشمل (TC1) TRAFFIC CONFERENCES 1

المنطقة الأمريكية الشمالية مثل كندا والولايات المتحدة الأمريكية والمكسيك وبنما وأمريكا

الجنوبية البرازيل والأرجواي والأرجنتين والسلفادور....إلخ وجميع جزر الباسفيك وجرين لاند والكاريببي .



المنطقة الثانية: وتشمل (TC2) TRAFFIC CONFERENCES

أوروبا وتونس والمغرب ودول الكتلة الشرقية وتشمل:

١ - اسكندنافيا والدانمرك والنرويج والسويد



٢ - شبة جزيرة ليبيريا وأسبانيا والبرتغال وجبل طارق وجزر الكناري

٣ - الشرق الأوسط ويشمل مصر والسودان والدول العربية وإيران



٤ - أفريقيا وتنقسم إلى شرق أفريقيا وغرب أفريقيا وجنوب أفريقيا (مصر والسودان والمغرب وتونس والجزائر)



المنطقة الثالثة: وتشمل (TC3) TRAFFIC CONFERENCE 3

١ - آليابان وكوريا

٢ - شبه القارة الهندية

٣ - جنوب شرق آسيا



٤ - جنوب غرب المحيط الهادي واستراليا

وهذا التنظيم له أهمية في وضع جداول الطيران والأسعار وتأمين الملاحة الجوية سواء في المنطقة أو عند الاقتراب.

نشاط منظمة الآياتا:

يتركز نشاط الآياتا في فرعين رئيسيين:

الفرع الأول:

النشاط الخاص بالأسعار وأصبح الاشتراك فيه بالنسبة لشركات الطيران اختياري وليس إجباري كما كان من قبل (**TARIFF CO-ORDINATION ACTIVITIES**) وتعد الآياتا عدة مؤتمرات كما تشكل عدة لجان لدراسة الأسعار المطبقة في المناطق المختلفة ولكن هذه الأسعار تخضع دائماً لموافقة الحكومات، وتقوم الآياتا بعقد مؤتمر سنوي يناقش فيه الأعضاء أسعار السفر كما يتم التنسيق بين رغبات الأعضاء وعرض كل ما هو جديد بالنسبة لأسعار النقل الجوي سواء من ناحية زيادة أو رفع أسعار السفر أو وضع حظر معين على تطبيق نوع معين من الأسعار أو تطبيق سعر جديد، وتتم الدعوة إلى مثل هذه المؤتمرات قبل انعقادها بوقت كاف حتى تتمكن شركات الطيران من تقديم اقتراحها ورغباتها في الوقت الملائم.

الفرع الثاني:

النشاط إلخاص بالمؤتمرات وتلتزم شركات الطيران بما جاء في هذه المؤتمرات (TRADE)

(ASSOCIATION ACTIVIES) ويضم هذا النشاط عدة مؤتمرات أهمها :

١ - مؤتمر خدمات الركاب PASSENGER SERVICES CONFERENCE

ويختص هذا المؤتمر بمناقشة القرارات التي تتعلق بالراكب وأمتعة وكيفية استخراج التذاكر ونظم الحجز وتحديد مسؤولية الشركة الناقلة تجاه الراكب ووضع المواصفات إلخاصة بطباعة التذاكر ومستندات السفر الأخرى.

كما تبحث الموضوعات الآتية :

١ - العفش المفقود واجراءاته

٢ - شروط عقد النقل

٣ - إعادة استصدار التذاكر

٤ - التذاكر المجانية والمخفضة

٥ - صلاحية التذاكر

٦ - اكتشاف المستندات المزورة

٢ - مؤتمر خدمات البضائع PASSENGER AGENCY CONFERENCE

ويختص بمناقشة القرارات التي تتعلق بالشحن الجوي AIR CARGO واجراءاته وكيفية تحميل

الطائرات والتعليمات إلخاصة بالبضائع إلخطرة والبضائع الثمينة والحيوانات إلخ كما يختص المؤتمر

بمناقشة الشروط والبيانات الواجب تسجيلها في بوالص الشحن وتحديد مسؤولية الشركة الناقلة في حالة

الفقد أو التلف.

٣ - مؤتمر وكلاء السياحة لنقل الركاب PASSENGER AGENCY CONFERENCE**ومؤتمر وكلاء نقل البضائع CARGO AGENCY CONFERENCE**

وتختص هذه المؤتمرات بتنظيم العلاقة بين شركات الطيران وشركات السياحة ووكالات السفر

بالنسبة لنقل الركاب وبينها وبين شركات شحن البضائع ويتم خلال المؤتمر اعتماد الأسس والشروط

إلخاصة بلجان تخص شركات السياحة ووكالات السفر ووضع الشروط العامة وإلخاصة بمنح المكتب

السياحي عضوية الآياتا من شروط خاصة بأوصاف خزينة حفظ التذاكر وكفاءة الموظفين وطرق السداد

وكيفية تعامل شركات الطيران مع شركات السياحة ووكالات السفر في حالة تأخرهم عن السداد أو

حتى دم انتظامهم. كما تنص على القواعد التي تعطي الحق لموظفي شركات السياحة ووكالات السفر المعتمدين في الحصول على تذاكر مجانية أو مخفضة، كما تدرس هذه المؤتمرات طلبات البلاد الراغبة في تطبيق نظام السداد البنكي **BANK SETTLEMENT PLAN** وهو نظام سداد يسهل العملية الحسابية بين شركات الطيران وشركات السياحة ووكالات السفر عن طريق توحيد أنظمة السداد واستخدام الآلية الحديثة .

هناك اتفاقيات أقرت من قبل منظمة النقل الجوي (IATA) وهي:

١ - حريات الطيران الخمس ومعاهدة شيكاغو ١٩٤٤ م

٢ - اتفاقيات الطيران المدني (المبادلة - المشاركة)

١ - حريات الطيران الخمس ومعاهدة شيكاغو عام ١٩٤٤ م:

قد يعتقد المسافر حينما يعتزم السفر من بلد إلى آخر بالطائرة أن مفهوم السفر عبارة عن حجز تذكرة وركوب الطائرة، فهو لا يدرك أنها صناعة ليست بهذه البساطة بل أنها عملية بالغة التطور والتعقيد، ففي كل شركة طيران العديد من الأقسام والدوائر المختلفة التي تعمل في انسجام وتعاون قيم بينها حتى تقوم الشركة بمهامها وتوفر خدمات جوية متميزة لمسا فريها، ومن أهم الأقسام القسم الخاص بالعلاقات الحكومية والدولية، وهذا القسم هو الذي يمثل الشوكة والأساس في كافة المعاهدات والاتفاقيات مع كافة البلدان الأخرى وأيضا يتابع تنفيذ هذه الاتفاقية ويضمن أيضا قيام الناقلات الوطنية في البلاد الأخرى باحترام الشروط والنصوص التي أوردتها هيئة الطيران المدني العالمية، وهذا الأمر يتطلب إجراء المفاوضات الثنائية المستمرة بين الدول الأعضاء حول حقوق الطيران المختلفة والقيود التي يجب الالتزام بها وتتم الإشارة إلى أن حقوق الطيران الرئيسية تضمن حريات الطيران الخمس.

وحريات الطيران الخمس تعتبر تحديدا لعمليات الطيران والعبور وتوحيداً لحقوق التشغيل بين الدول ومناقشة عدد الرحلات للشركة المعنية وتحديد النقاط المتوسطة ونقاط ما وراء البلدين المتعاقدين، ومعظم دول العالم تميل إلى مبدأ التساهل والتسامح فيما يختص بحقوق الطيران والعديد من هذه الدول يفضل إبرام اتفاقيات المجال الجوي المفتوح دون أي قيود، وأيضا هناك العديد من شركات الطيران التي تلتزم بهذه القيود، وقد تتعرض هذه المفاوضات إلى الأنهيار والتعثر وقد يتم استئنافها من جديد وأحيانا تستغرق المفاوضات أعواما طويلة، ومعاهدة شيكاغو للطيران المدني الدولي والتي أقرتها منظمة آياتا فيما بعد بين الحكومات وكل الأطراف تقريبا والدول العاملة في مجال النقل لجوى، والمعاهدة تحكم العلاقة

بين الدول من كل الجوانب والموضوعات الفنية والتجارية المتعلقة بالنقل الجوي مثل الموانئ الجوية وممرات الهبوط وأجهزة الرادار والأجهزة الأرضية التي تخدم حركة الطائرات في المطارات المختلفة، وسوف نتناول الحريات الخمس وهي:

حريات الطيران الخمس هي:

1ST FREEDOM الحرية الأولى

وهي حرية عبور المجال الجوي لدولة ما دون الهبوط في مطارات الدولة أو الدول التي تطير الطائرة عبر مجالها الجوي مثال: طائرة الخطوط الجوية العربية السعودية التي تطير عبر أجواء اليونان وإيطاليا وسويسرا ويوغوسلافيا وهي في طريقها إلى فرانكفورت حيث يتم العبور في مسارات جوية محددة يتم الاتفاق عليها مسبقا بين المملكة العربية السعودية وكل من الدول المذكورة.

2ND FREEDOM الحرية الثانية

وهي حرية فنية حيث تقوم على الهبوط في أي مطار من مطارات الدول المختلفة لغرض تجاري أي هبوطا فنيا للأغراض التالية:

١ - النزول للتزود بالوقود

٢ - إجراء صيانة أو إصلاح للطائرة دون انزال أو تحميل ركاب إلى الطائرة

٣ - تغيير القيادة أو أطقم الطائرة أو المضيفين

تلجأ شركات الطيران إلى الاستفادة من هذه الحرية في رحلاتها الطويلة حيث تقوم باختيار نقطة متوسطة في رحلتها الطويلة للأغراض السابقة

3RD FREEDOM الحرية الثالثة

ترتبط هذه الحرية بالأغراض التجارية أي نقل ركاب أو بضائع أو بريد من نقطة الأصل (من الدولة التابعة لها شركة الطيران إلى بلد آخر) مثل قيام شركة الخطوط الجوية البريطانية بنقل ركاب أو بضائع أو بريد من لندن إلى المملكة.

4TH FREEDOM الحرية الرابعة

وترتبط أيضا هذه الحرية بالأغراض التجارية ولكنها عكس الحرية الثالثة أي نقل الركاب والبضائع والبريد من البلد الآخر إلى البلد التابعة له شركة الطيران مثل قيام الطيران السعودي بنقل ركاب أو بريد أو بضائع من لندن إلى المملكة.

الحرية الخامسة 5TH FREEDOM

هذه الحرية أيضا لأغراض تجارية مثل نقل الركاب أو البضائع من البلد التابعة له شركة الطيران إلى بلد في دولة ثالثة مثل قيام الطيران السعودي بنقل ركاب أو بضائع أو بريد من السعودية إلى أثينا وأيضا من أثينا إلى فرانكفورت والعكس.

٢ - اتفاقيات الطيران الدولي:

وهي إما: ١ - المبادلة **INTERLINE TRAFFIC AGREEMENTS** و **INTERLINE BAGGAGE AGREEMENTS**

٢ - المشاركة **POOL TRAFFIC AGREEMENTS**

أولا المبادلة **INTERLINE TRAFFIC & INTERLINE BAGGAGE**

وهذا العقد هو عبارة عن اتفاق ينص على قبول الشركتان المتعاقدتين ببيع تذاكر السفر على خطوط الشركة الأخرى وكذلك قبول مستنداتها بدون الحاجة إلى إصدار تذاكر جديدة، كما ينظم هذا العقد طريقة سداد الأرصدة المستحقة لكل شركة، ومن الممكن إبرام عقود **Interline Agreements** مع الشركات الأعضاء في الآياتا أو الشركات الأخرى ويسمى العقد المبرم بين شركتان **Bilateral Interline Traffic Agreement** ونود أن نبين هنا أنه بالإضافة إلى التسهيلات التي تقوم بها الآياتا قد قامت بتنظيم عملية عقد بين جميع الشركات الأعضاء بها وذلك باشتراك الشركات في عقد يسمى **Multilateral Interline Traffic Agreement** وفي هذه الحالة تقوم الشركات بأخطار الآياتا برغبتها في الاشتراك في هذا الاتفاق وعلى أخطار باقي الشركات بذلك والتي يقوم من جانبها بأخطار الآياتا بموافقتها على الاشتراك في هذا العقد من عدمه وينظم هذا العقد تسوية الأرصدة سواء بالطريق المباشر بين الشركات المتعاقدة أو عن طريق غرفة المقاصة **Clearing House**.

ثانيا المشاركة POOL

وهو اتفاق يبرم بين شركات الطيران التي تشترك في تسيير رحلات على خط واحد مثلا أن يوجد شركتان أو ثلاثة تسيير خطوطا جوية بين بيروت والقاهرة وترغب في الاتفاق جميعا لتجنب المنافسة غير المشروعة، ففي هذه الحالة تجد هذه الشركات أن أنسب طريقة لتنفيذ ذلك هو الاشتراك في ال POOL ، والفائدة التي تعود على الشركات منعقدة هو الاتفاق على أساس توزيع الأيراد مع استعمال التذاكر المنصرفة في أي شركة مشتركة في ال POOL على أية شركة أخرى من الشركات المشتركة بدون الحاجة إلى إجراءات تظهير التذاكر كذلك تتركز مزايأ هذا الاتفاق في الإقلال من حرب الأسعار وعدم صرف تذاكر بأسعار مخفضة وذلك في الواقع نظام احتكاري إلى حد ما ، ونظام ال POOL يحتم على الشركات الاتفاق على عدد الرحلات التي تسييرها كل شركة والنسبة المستحقة لها من الأيراد وطريقة تحمل المصروفات ، إما مضار هذا الاتفاق فهي عدم وجود ضمان لقيام كل الشركات المنضمة لهذا الاتفاق بتنفيذه بنية خالصة بل يحتمل أن تعمد إحداها إلى جذب الركاب بشتى الطرق والمغريات لكي تضمن جذب هؤلاء العملاء في المستقبل إذا ما كان في نيتها الانسحاب من هذا ال POOL .

أكواد ورموز شركات الطيران الأعضاء في منظمة آياتا (IATA) حسب مناطقهم وتوزيعات العالم :
وهي للإطلاع فقط:

Middle East					
Airline	Category	Designator	Numeric Code	ICAO Designator	Address
Ariana Afghan Airlines	I	FG	255	AFG	Address
Arkia - Israeli Airlines Ltd	I	IZ	238	AIZ	Address
C.A.L. Cargo Airlines Ltd.	C	5C		ICL	Address
DHL International E.C.	C	ES		DHX	Address
El Al Israel Airlines Ltd.	I	LY	114	ELY	Address
Emirates	I	EK	176	UAE	Address
Gulf Air Company G.S.C.	I	GF	072	GFA	Address
Iran Air	I	IR	096	IRA	Address
Iran Asseman Airlines	I	EP	815	IRC	Address
Iraqi Airways	I	IA	073	IAW	Address
Kuwait Airways	I	KU	229	KAC	Address
Mahan Airlines	I	W5	537	IRM	Address
Middle East Airlines AirLiban	I	ME	076	MEA	Address
Oman Aviation Services Co. (SAOG)	I	WY	910	OAS	Address
Palestinian Airlines	I	PF	400	PNW	Address
Qatar Airways (W.L.L.)	I	QR	157	QTR	Address
Royal Jordanian	I	RJ	512	RJA	Address
Saudi Arabian Airlines	I	SV	065	SVA	Address
Syrian Arab Airlines	I	RB	070	SYR	Address
Trans-Mediterranean Airways	C	TL		TMA	Address
Yemenia - Yemen Airways	I	IY	635	IYE	Address

North America					
Airline	Category	Designator	Numeric Code	ICAO Designator	Address
Air Canada	I	AC	014	ACA	Address
Alaska Airlines Inc.	I	AS	027	ASA	Address
Aloha Airlines Inc.	I	AQ	327	AAH	Address
America West Airlines Inc.	I	HP	401	AWE	Address
American Airlines Inc.	I	AA	001	AAL	Address
Atlas Air, Inc.	C	5Y			Address
Continental Airlines, Inc.	I	CO	005	COA	Address
Delta Air Lines Inc.	I	DL	006	DAL	Address
FedEx	C	FX		FDX	Address
Forward Air International Airlines, Inc.	C	BN			Address
Laker Airways (Bahamas) Limited	I	7Z	569	LBH	Address
Northwest Airlines, Inc.	I	NW	012	NWA	Address
Royal Aviation Inc.	I	QN	498	ROY	Address
Trans World Airlines Inc.	I	TW	015	TWA	Address
United Airlines, Inc.	I	UA	016	UAL	Address
UPS	C	5X		UPS	Address
US Airways, Inc.	I	US	037	USA	Address

North Atlantic					
Airline	Category	Designator	Numeric Code	ICAO Designator	Address
Iceland air	I	FI	108	ICE	Address

South America					
Airline	Category	Designator	Numeric Code	ICAO Designator	Address
Airlines Argentinas	I	AR	044	ARG	Address
Aerolineas Centrales de Colombia	I	VX	137	AES	Address
Aerovias Venezolanas, S.A.	I	VE	128	AVE	Address
Avant Airlines S.A.	A	OT	246		Address
Avianca - Aerovias Nacionales de	I	AV	134	AVA	Address
Cielos del Sur S.A.	I	AU	143	AUT	Address
Compania Boliviana de Transporte Aereo	I	5L	275		Address
Dinar Lineas Aereas S.A.	I	D7	429	RDN	Address
Ecuatoriana de Aviacion S.A.	I	EU	341	EEA	Address
LADECO Cargo S.A.	C	UC			Address
Ladeco S.A. dba Ladeco Airlines	I	UC	145	LCO	Address
Lan Chile S.A.	I	LA	045	LAN	Address
Lan Peru S.A.	I	LP	544	LPE	Address
Lineas Aereas Privadas Argentinas (LAPA)	I	MJ	069	LPR	Address
Lloyd Aereo Boliviano S.A. (LAB)	I	LB	051	LLB	Address
Pluna Lineas Aereas Uruguayas S.A.	I	PU	286	PUA	Address
Southern Winds S.A.	I	A4	242		Address
Surinam Airways Ltd.	I	PY	192	SLM	Address
TAM - Transportes Aereos del	I	PZ	692	LAP	Address
TAM Linhas Aereas	I	JJ	957	TAM	Address

Transbrasil S.A., Linhas Aereas	I	TR	653	TBA	Address
Variq S.A.	I	RG	042	VRG	Address
Viacao Aerea Sao Paulo, S.A. (VASP)	I	VP	343	VSP	Address

Central America

Airline	Category	Designator	Numeric Code	ICAO Designator	Address
Aero California	I	JR	078	SER	Address
Aero Mexico	I	AM	139	AMX	Address
Aero express S.A. de C.V.	C	QO		MPX	Address
Air Jamaica	I	JM	201	AJM	Address
Air Jamaica Express Limited	I	JQ	100	JMX	Address
ALM 1997 Airline Inc., dba Air ALM	I	LM	119	ALM	Address
AVIATECA, S.A.	I	GU	240		Address
BWIA West Indies Airways Limited	I	BW	106	BWA	Address
Compania Mexicana de Aviacion	I	MX	132	MXA	Address
COPA Airlines	I	CM	230	CMP	Address
Cubana de Aviacion S.A.	I	CU	136	CUB	Address
Lineas Aereas Costarricenses S.A.	I	LR	133	LRC	Address
Taca International Airlines, S.A.	I	TA	202	TAI	Address

Europe

Airline	Category	Designator	Numeric Code	ICAO Designator	Address
Ada Air	I	ZY	121	ADE	Address
Adria Airways - The Airline of Slovenia	I	JP	165	ADR	Address
Aer Lingus Limited	I	EI	053	EIN	Address
Aeroflot Russian Airlines	I	SU	555	AFL	Address
Aerosvit Airlines	I	VV	870	AEW	Address
Air Baltic Corporation S.A.	I	BT	657		Address
Air Berlin GmbH & Co. Luftverkehrs KG	A	AB	745	BER	Address
Air Bosna	I	JA	995		Address
Air Contractors (UK) Limited	C	AG		ABR	Address
Air Europa Lineas Aereas, S.A.	I	UX	996	AEA	Address
Air France	I	AF	057	AFR	Address
Air Kazakstan	I	9Y	452	KZK	Address
Air Liberte AOM	I	IW	646	AOM	Address
Air Littoral	I	FU	659	LIT	Address
Air Luxor, S.A.	I	LK	040	LXR	Address
Air Malta p.l.c.	I	KM	643	AMC	Address
Air Moldova International S.A.	I	RM	283	MLV	Address
Air Nostrum L.A.M.S.A.	I	YW	694	ANS	Address
Air One	I	AP	867		Address
Air Ukraine	I	6U	891	UKR	Address
Albanian Airlines MAK S.H.P.K.	I	LV	639	LBC	Address
Alitalia - Linee Aeree Italiane	I	AZ	055	AZA	Address
ALPI Eagles S.p.A.	I	E8	789	ELG	Address

AOM-Minerve S.A. trading as Air Liberte	I	IJ	718	LIB	Address
Armenian Airlines	I	R3	956		Address
Augsburg Airways GmbH	I	IQ	614	AUB	Address
Austrian Airlines	I	OS	257	AUA	Address
Avioimpex A.D. p.o.	I	M4	743	AXX	Address
Azerbaijan Hava Yollary	I	J2	771	AHY	Address
Azzurra Air S.p.A.	I	ZS	864	AZI	Address
Balkan - Bulgarian Airlines	I	LZ	196	LAZ	Address
Belavia	I	B2	628	BRU	Address
Braathens ASA	I	BU	154	BRA	Address
Britannia Airways AB	A	6B		BLX	Address
British Airways p.l.c.	I	BA	125	BAW	Address
British Midland Airways Ltd.	I	BD	236	BMA	Address
Cargolux Airlines International S.A.	C	CV		CLX	Address
Cityjet	I	WX	689	BCY	Address
Compagnie Aeriennne Corse	I	XK	146		Address
Corse Air International	I	SS	923	CRL	Address
Croatia Airlines	I	OU	831	CTN	Address
Cronus Airlines	I	X5	198	CUS	Address
Crossair Limited Company for European	I	LX	724	CRX	Address
Cyprus Airways	I	CY	048	CYP	Address
Czech Airlines a.s., CSA	I	OK	064	CSA	Address
Deutsche BA Luftfahrtgesellschaft mbH	I	DI	944	BAG	Address
Deutsche Lufthansa AG	I	LH	220	DLH	Address
Estonian Air	I	OV	960	ELL	Address
European Air Transport	C	QY		BCS	Address
Eurowings AG	I	EW	104	EWG	Address
Falcon Air AB	I	IH	759	FCN	Address
Finnair Oyj	I	AY	105	FIN	Address
GB Airways Ltd.	I	GT	171	GBL	Address
Gill Aviation Ltd.	I	9C	786	GIL	Address
Hapag Lloyd Fluggesellschaft	I	HF	617	HLF	Address
Hemus Air	I	DU	748		Address
Iberia - Lineas Aereas de Espana	I	IB	075	IBE	Address
Independent Carrier (ICAR)	I	C3	655	IPR	Address
Jersey European Airways Limited	I	JY	267	JEA	Address
Jugoslovenski Aerotransport (JAT)	I	JU	115	JAT	Address
KLM Royal Dutch Airlines	I	KL	074	KLM	Address
KLM uk Ltd.	I	UK	130	UKA	Address
Lauda Air Luftfahrt AG	I	NG	231	LDA	Address
Lauda Air S.p.A.	I	L4	372	LDI	Address
Lithuanian Airlines	I	TE	874	LIL	Address
LOT - Polish Airlines	I	LO	080	LOT	Address
LTU International Airways	I	LT	266	LTU	Address
Lufthansa Cargo AG	C	LH		GEC	Address
Lufthansa CityLine GmbH	I	CL	683	CLH	Address
Luxair	I	LG	149	LGL	Address

Macedonian Airlines	I	IN	367	MAK	Address
Maersk Air A.S.	I	DM	349	DAN	Address
Maersk Air Ltd.	I	VB	702		Address
Malev Hungarian Airlines Public Limited	I	MA	182	MAH	Address
Manx Airlines	I	JE	916	MNX	Address
Meridiana S.p.A.	I	IG	191	ISS	Address
Montenegro Airlines	I	YM	409	MGX	Address
Olympic Airways S.A.	I	OA	050	OAL	Address
OY Air Botnia AB	I	KF	142	KFB	Address
Portugalia - Companhia Portuguesa de	I	NI	685	PGA	Address
Pulkovo Aviation Enterprise	I	Z8	195	PLK	Address
Riga Airlines	I	GV	248	RIG	Address
Ryanair Ltd.	I	FR	224	RYR	Address
SABENA	I	SN	082	SAB	Address
Samara Airlines	I	E5	906	BRZ	Address
SATA - Air Acores	I	SP	737	SAT	Address
Scandinavian Airlines System (SAS)	I	SK	117	SAS	Address
Siberia Airlines	I	S7	421	SBI	Address
Skyways AB	I	JZ	752	SKX	Address
Spanair S.A.	I	JK	680	JKK	Address
Swiss Air Transport Co. Ltd. (Swissair)	I	SR	085	SWR	Address
T.A.T. European Airlines	A	VD	936	TAT	Address
TAP - Air Portugal	I	TP	047	TAP	Address
TAROM - Romanian Air Transport	I	RO	281	ROT	Address
TNT Airways S.A.	C	3V		TAY	Address
Transaero Airlines	I	UN	670	TSO	Address
Transavia Airlines	I	HV	979	TRA	Address
Turkish Airlines Inc.	I	TK	235	THY	Address
Turkmenistan Airlines	I	T5	542	TUA	Address
Ukraine International Airlines	I	PS	566	AUI	Address
Virgin Atlantic Airways Limited	I	VS	932	VIR	Address
Volare Airlines S.p.A.	A	8D	263	VLE	Address
Wideroe's Flyveselskap A.S.	I	WF	701	WIF	Address

Asia

Airline	Category	Designator	Numeric Code	ICAO Designator	Address
Aero Asia International (Private) Ltd.	I	E4	532		Address
Air Caledonie International	I	SB	063	ACI	Address
Air China International Corporation	I	CA	999	CCA	Address
Air Koryo	I	JS	120	KOR	Address
Air Macau Company Limited	I	NX	675		Address
Air Maldives Limited	I	L6	900	AMI	Address
Air New Zealand Limited	I	NZ	086	ANZ	Address
Air Niugini Pty Limited	I	PX	656	ANG	Address
Air Vanuatu (Operations) Limited	I	NF	218	AVN	Address
Air-India Limited	I	AI	098	AIC	Address
All Nippon Airways Co. Ltd.	I	NH	205	ANA	Address

Ansett Australia Holdings Limited	I	AN	090	AAA	Address
Biman Bangladesh Airlines	I	BG	997	BBC	Address
Cathay Pacific Airways Ltd.	I	CX	160	CPA	Address
China Eastern Airlines	I	MU	781	CES	Address
China Northern Airlines	I	CJ	782	CBF	Address
China Northwest Airlines	I	WH	783	CNW	Address
China Southern Airlines	I	CZ	784	CSN	Address
China Southwest Airlines	I	SZ	785	CXN	Address
China Xinjiang Airlines	A	XO	651	CXJ	Address
China Yunnan Airlines	I	3Q	592	CYH	Address
Flight West Airlines Pty Ltd.	I	YC	060	FWQ	Address
Garuda Indonesia	I	GA	126	GIA	Address
Hainan Airlines Company Limited	I	HU	880	CHH	Address
Hazelton Airlines	I	ZL	899	HZL	Address
Hong Kong Dragon Airlines Limited	I	KA	043	HDA	Address
Indian Airlines	I	IC	058	IAC	Address
JALways Co. Ltd.	I	JO	708	JAZ	Address
Japan Air System Co., Ltd.	I	JD	234	JAS	Address
Japan Airlines Company Ltd.	I	JL	131	JAL	Address
Jet Airways (India) Private Limited	I	9W	589	JAI	Address
Kendell Airlines	I	KD	678	KDA	Address
Korean Air Lines Co. Ltd.	I	KE	180	KAL	Address
Malaysian Airline System Berhad	I	MH	232	MAS	Address
MIAT - Mongolian Airlines	I	OM	289	MGL	Address
Nippon Cargo Airlines	C	KZ		NCA	Address
Pakistan International Airlines	I	PK	214	PIA	Address
Philippine Airlines, Inc.	I	PR	079	PAL	Address
Qantas Airways Ltd.	I	QF	081	QFA	Address
Royal Brunei Airlines Sdn. Bhd.	I	BI	672	RBA	Address
Sahara Airlines Limited	I	S2	705		Address
Shanghai Airlines	I	FM	774		Address
Singapore Airlines	I	SQ	618	SIA	Address
Singapore Airlines Cargo Pte. Ltd.	C	SQ		SQC	Address
Solomon Airlines	I	IE	193	SOL	Address
SriLankan Airlines Limited	I	UL	603	ALK	Address
Tasman Pacific Airlines of NZ Limited	I	ZQ	941		Address
Thai Airways International Public	I	TG	217	THA	Address
The Mount Cook Group Ltd.	I	NM	445	NZM	Address
Xiamen Airlines					

Pacific

Airline	Category	Designator	Numeric Code	ICAO Designator	Address
Air Marshall Islands, Inc.	I	CW	778	MRS	Address
Air Pacific Ltd.	I	FJ	260	FJI	Address
Air Tahiti	I	VT	135	VTA	Address
Continental Micronesia, Inc.	I	CS	596	CMI	Address

Polynesian Limited	I	PH	162	PAO	Address
Royal Tongan Airlines	I	WR	971	HRH	Address
Sunflower Airlines Ltd.	I	PI	252	SUF	Address

Africa

Airline	Category	Designator	Numeric Code	ICAO Designator	Address
Aero Zambia	I	Z9	509		Address
Affretair (Private) Limited	C	ZL		AFM	Address
African Joint Air Services	I	Y2	693		Address
Air Afrique	I	RK	092	RKA	Address
Air Algerie	I	AH	124	DAH	Address
Air Botswana Corporation	I	BP	636	BOT	Address
Air Gabon	I	GN	185	AGN	Address
Air Madagascar	I	MD	258	MDG	Address
Air Malawi Limited	I	QM	167	AML	Address
Air Namibia	I	SW	186	NMB	Address
Air Zimbabwe (Pvt) Ltd.	I	UM	168	AZW	Address
Airkenya Aviation Limited	I	QP	853		Address
Antinea Airlines	I	HO	394		Address
Bellview Airlines Ltd.	I	B3	208	BLV	Address
Cameroon Airlines	I	UY	604	UYC	Address
Comair Ltd.	I	MN	161	CAW	Address
Eagle Aviation Ltd.	I	Y4	067	EQA	Address
Egyptair	I	MS	077	MSR	Address
Ethiopian Airlines Enterprise	I	ET	071	ETH	Address
Ghana Airways Corp.	I	GH	237	GHA	Address
Inter-Aviation Services dba Inter-Air	I	D6	625	INL	Address
Kenya Airways	I	KQ	706	KQA	Address
LAM - Linhas Aereas de Mocambique	I	TM	068	LAM	Address
Libyan Arab Airlines	I	LN	148	LAA	Address
Nigeria Airways Ltd.	I	WT	087	NGA	Address
Qatar Airways (W.L.L.)	I	QR	157	QTR	Address
Royal Swazi National Airways Corp.	I	ZC	141	RSN	Address
SA Airlink	I	4Z	749		Address
Safair (Proprietary) Ltd.	C	FA		SFR	Address
South African Airways	I	SA	083	SAA	Address
Tassili Airlines	A	SF	515		Address
Tunisair	I	TU	199	TAR	Address
Yemenia - Yemen Airways	I	IY	635	IYE	Address
Zambian Airways	I	Q3	391	MAZ	Address
Zimbabwe Express Airlines	I	Z7	247		Address

أسئلة على الفصل الثالث

- س١: عرف منظمة الآياتا ؟ واذكر متى تأسست .
- س٢: ما شروط العضوية في المنظمة الدولية للنقل الجوي آياتا (IATA) بالنسبة لشركات الطيران ؟
- س٣: ما شروط العضوية في المنظمة الدولية للنقل الجوي آياتا (IATA) بالنسبة لشركات السياحة .
- س٤: اذكر اثنين من الامتيازات التي تحصل عليها شركات السياحة .
- س٥: اذكر مقرات الاتحاد الدولي للنقل الجوي آياتا (IATA) في العالم.
- س٦: اذكر خمسة إنجازات للاتحاد الدولي للنقل الجوي آياتا (IATA) .
- س٧: اذكر ثلاثة أهداف للمنظمة الدولية للنقل الجوي آياتا (IATA) .
- س٨: ماهي لجان الهيئة الدولية للنقل الجوي آياتا (IATA) والتي تقوم بإدارة شؤونها ؟ وشرح اثنين منها.
- س٩: اذكر أجهزة المنظمة الدولية للنقل الجوي آياتا (IATA) .
- س١٠: اذكر اثنين من حريات الطيران الخمس .
- س١١: اتفاقيات الطيران اثنين (المبادلة - والمشاركة) اشرح واحدة منهما .
- س١٢: ماهي تقسيمات الآياتا للعالم .

إجابة أسئلة الفصل الثالث

ج١: تعريف منظمة الآياتا :

هي منظمة دولية غير حكومية تعمل على تنظيم أمور النقل الجوي بين خطوط الطيران الأعضاء في العالم.

هي اتحاد دولي أو منظمة إشرافية تأسست عام ١٩٤٥ من أجل الإشراف وتنسيق العمل بين شركات الطيران ، ورعاية مصالحها وتسهيل التعاون والتعامل بينها من النواحي الإدارية والمالية والتنظيمية والإشراف على أسعار السفر وتذاكر السفر وحسابات الأميال والقواعد التي تحكم إصدارات مستندات السفر بأشكالها .

ج٢: شروط العضوية في الآياتا لشركات الطيران هي :

- ١ - أن تكون شركة الطيران تابعة لدولة عضو في الأمم المتحدة.
- ٢ - أن تكون لشركة الطيران جداول مواعيد وخطوط دولية منتظمة.
- ٣ - أن تكون هذه الخطوط منشورة في جداول خاصة بذلك.

ج٣: شروط العضوية في الآياتا لشركات السياحة هي :

- ١ - أن تكون لدى الشركة السياحية تراخيص بمزاولة مهنة أعمال السياحة.
- ٢ - أن يكون مكتب الشركة في شارع رئيسي.
- ٣ - أن تكون للشركة خزينة ذات مواصفات عالمية.
- ٤ - أن يكون لدى الشركة موظفين أكفاء ومدربين وعلى درجة عالية من الكفاءة.
- ٥ - أن يكون رقم مبيعات الشركة مرتفعا وتساهم في تنمية النقل الجوي.
- ٦ - أن تكون ميزانية الشركة في حدود معقولة ومحدودة وتسمح باستمرار النشاط.

ج٤: الامتيازات التي تحصل عليها شركات السياحة من الانضمام للآياتا:

١ - تحصل الشركة على عمولة نقدية تقدر ب ٩ ٪ والتي عدلت الآن فأصبحت ٧ ٪ فقط عن التذاكر المباعة لشركات الطيران.

٢ - تحصل شركة السياحة على امتياز الاحتفاظ بمخزون تذاكر طيران (AIR LINE TICKET STOCK) .

ج٥: مقر الهيئة أو الاتحاد الدولي للنقل الجوي (IATA) :

المركز الرئيسي في مونتريال بكندا ولها مكاتب لمناطق العالم في:

١ - نيويورك للمنطقة الأولى 1 Conference Area

٢ - باريس للمنطقة الثانية 2 Conference Area

٣ - جنيف للمنطقة الثانية 2 Conference Area

٤ - القاهرة للمنطقة الثانية 2 Conference Area

٥ - سنغافورة للمنطقة الثالثة 3 Conference Area

ج٦: أهم إنجازات المنظمة أو الاتحاد الدولي للنقل الجوي (IATA) :

١ - توحيد لغة ألتخاطب بين شركات الطيران العالمية وجعلها اللغة الانجليزية.

٢ - توحيد المطبوعات والمستندات المستعملة في السفر (تذاكر سفر، قسائم تبادل، بوالص شحن .. الخ

٣ - توحيد أسعار السفر لمنع المنافسة المخربة وحماية الشركات الصغيرة من الشركات الكبيرة ومنع

الاحتكار.

٤ - أوجدت نظام لتسوية الحسابات بين شركات الطيران بعضها لبعض عن طريق غرفة المقاصة .

٥ - وضعت لوائح وقوانين لتنظيم العلاقة بين المسافر وشركة الطيران وبين شركات الطيران بعضها

لبعض.

ج٧: أهداف منظمة أو الاتحاد الدولي للنقل الجوي (IATA) :

١ - العمل على ضمان سرعة الحركة (النقل) بين البلاد المختلفة بأقل ألتكاليف.

٢ - ضمان سلامة أمن الطائرات والركاب .

٣ - دراسة ومناقشة وتحديد أسعار السفر بالطائرات أجور الشحن.

ج٨: وتقوم الهيئة الدولية للنقل الجوي (IATA) بإدارة شؤونها عن طريق خمس لجان رئيسية هي :

١ - لجنة الحركة TRAFFIC COMMITTEE

٢ - اللجنة المالية FINANCIAL COMMITTEE

٣ - اللجنة القانونية LEGAL COMMITTEE

٤ - اللجنة الفنية TECHNICAL COMMITTEE

٥ - اللجنة الطبية MEDICAL COMMITTEE

لجنة الحركة TRAFFIC COMMITTEE

- تشرف على نظام وهيكل الأسعار
- تضع الرموز المستخدمة في نظم الحجز بين شركات الطيران
- التأمين ضد الحوادث و أمن الركاب
- تتبثق منها غرفة المقاصة

اللجنة المالية FINANCIAL COMMITTEE

- تنظيم الحسابات وكافة النواحي المالية
- تشرف على النظام البنكي لوكالات السفر وشركات الطيران المعروف (BSP)

ج٩: أجهزة المنظمة الدولية للنقل الجوي (IATA) : هي

- ١ - الجمعية العامة وتتعقد سنويا.
- ٢ - عدة لجان تدير الآياتا أعمالها عن طريق خمسة لجان

ج١٠: حريات الطيران الخمس هي : اثين للإجابة

الحرية الأولى 1ST FREDOM

وهي حرية عبور المجال الجوي لدولة ما دون الهبوط في مطارات الدولة أو الدول التي تطير الطائرة عبر مجالها الجوي مثال : طائرة الخطوط الجوية العربية السعودية التي تطير عبر أجواء اليونان وأيطاليا وسويسرا ويوغوسلافيا وهي في طريقها إلى فرانكفورت حيث يتم العبور في مسارات جوية محددة يتم الاتفاق عليها مسبقا بين المملكة العربية السعودية وكل من الدول المذكورة .

الحرية الثانية 2ND FREEDOM

وهي حرية فنية حيث تقوم على الهبوط في أي مطار من مطارات الدول المختلفة لغير أغراض تجارية أي هبوطا فنيا للأغراض التالية:

- ١ - النزول للتزود بالوقود

٢ - إجراء صيانة أو إصلاح للطائرة دون انزال أو تحميل ركاب إلى الطائرة

٣ - تغيير القيادة أو أطقم الطائرة أو المضيفين

تلجأ شركات الطيران إلى الاستفادة من هذه الحرية في رحلاتها الطويلة حيث تقوم باختيار نقطة

متوسطة في رحلتها الطويلة للأغراض السابقة

ج ١١: ٢ - اتفاقيات الطيران الدولي :

وهي إما:

١ - المبادلة INTERLINE TRAFFIC AGREEMENTS

و INTERLINE BAGGAGE AGREEMENTS

٢ - المشاركة POOL TRAFFIC AGREEMENTS

المشاركة POOL

وهو اتفاق يبرم بين شركات الطيران التي تشترك في تسيير رحلات على خط واحد مثلا أن يوجد شركتان أو ثلاثة تسيير خطوطا جوية بين بيروت والقاهرة وترغب في الاتفاق جميعا لتجنب المنافسة غير المشروعة. ففي هذه الحالة تجد هذه الشركات أن أنسب طريقة لتنفيذ ذلك هو الاشتراك في آل POOL . والفائدة التي تعود على الشركات منعقدة هو الاتفاق على أساس توزيع الأيراد مع استعمال التذاكر المنصرفة في أي شركة مشتركة في آل POOL على أية شركة أخرى من الشركات المشتركة بدون الحاجة إلى إجراءات تظهير التذاكر كذلك تتركز مزايأ هذا الاتفاق في الإقلال من حرب الأسعار وعدم صرف تذاكر بأسعار مخفضة وذلك في الواقع نظام احتكاري إلى حد ما , ونظام آل POOL يحتمل على الشركات الاتفاق على عدد الرحلات التي تسييرها كل شركة والنسبة المستحقة لها من الأيراد وطريقة تحمل المصروفات , أما مضار هذا الاتفاق فهي عدم وجود ضمان لقيام كل الشركات المنضمة لهذا الاتفاق بتنفيذه بنية خالصة بل يحتمل أن تعمد إحداها إلى جذب الركاب بشتى الطرق والمغريات لكي تضمن جذب هؤلاء العملاء في المستقبل إذا ما كان في نيتها الانسحاب من هذا آل POOL .

ج ١٢: قسمت منظمة الآياتا الكرة الأرضية إلى مناطق مختلفة (ثلاث مناطق) وذلك لتنظيم عملية النقل

والأسعار وقسمت المناطق الرئيسية إلى مناطق فرعية (THREE TRAFFIC CONFERENCES)

وهي:

- ١ - المنطقة الأمريكية والجزر وتشمل أمريكا الشمالية والجنوبية وجميع جزر الباسفيك والكاربيبي وجرين لاند وتشمل أربع مناطق فرعية (TC1) .
- ٢ - منطقة أوروبا وأفريقيا وجزء من قارة آسيا وبعض الجزر (TC2) .
- ٣ - المنطقة الثالثة تشمل الجزء الشرقي من قارة آسيا وأستراليا وجزر المحيط الهادي (TC3)

نظام آياتا

أنواع التذاكر ومستندات السفر التي أقرت من قبل آياتا

الجدارة: معرفة أنواع التذاكر وأشكالها وتصنيفاتها وخاناتها المستخدمة في النقل الجوي والتي أقرتها منظمة الآياتا (IATA)

الأهداف:

عندما يكمل هذا الفصل يكون الدارس قد تعلم:

- ١ - التعرف على شكل التذكرة وخانات مستندات السفر التي وحدتها منظمة الآياتا (IATA)
- ٢ - التعرف على المواصفات الفنية ونوعية الطباعة ونظام الترقيم لهذه التذاكر أو المستندات التي أقرت من منظمة أو الاتحاد الدولي للنقل الجوي.
- ٣ - التعرف على شكل قسائم التبادل وخاناتها التي أقرتها ووحدتها على مستوى شركات الطيران في العالم والتي تستخدم في صناعة النقل الجوي.

مستوى الأداء المطلوب: الإتيان لشكل التذكرة وخانتها الداخلية والنواحي الفنية والمصطلحات التي أقرتها منظمة النقل الجوي آياتا (IATA)

الوقت المتوقع للتدريب: عشر ساعات

الوسائل المساعدة: النماذج للتذاكر والمعلومات السابقة والمصطلحات المستخدمة في خانات مستندات السفر.

وفى هذا الفصل نتناول بالشكل والتحليل لأنواع التذاكر اليدوية والآلية ، والهدف من هذه التصنيفات .

أنواع التذاكر (مستندات السفر) المستخدمة في صناعة النقل الجوي هي نوعان .

النوع الأول : يدوي

النوع الثاني: ألي

النوع الأول : التذاكر (مستندات السفر) اليدوية وهي:

- تذاكر (مستندات) يدوية ذات كوبون واحد فقط .

كارت CARD	حساب السفر FARE CALC.	PIA Issued by Pakistan International Airlines Corporation	PASSENGER TICKET ISSUE BAGGAGE CHECK SUBJECT TO CONDITIONS OF CONTRACT OF CARRIER	تذاكر السفر وإيمان الأمتعة وتحقيق شروط العقد البري والي	مكان الإصدار والوجه المقصود ORIGIN/DESTINATION	بيانات الخطوط AIRLINE DATA	تاريخ ومكان الإصدار DATE AND PLACE OF ISSUE
ENDORSEMENTS/RESTRICTIONS (CARBON)		NOT TRANSFERABLE		ISSUED IN EXCHANGE FOR		2001	
NAME OF PASSENGER		NOT TRANSFERABLE		ISSUED IN EXCHANGE FOR		2001	
CONJUNCTION TICKETS		NOT GOOD FOR PASSAGE		ISSUED IN EXCHANGE FOR		2001	
X/O	FROM	CARRIER	FLIGHT/CLASS	DATE	TIME	STATUS	FARE BASIS
	TO	TOUR CODE					
TOTAL FARE P.O.		TAX/FEES/CHARGE		TAX/FEES/CHARGE		TAX/FEES/CHARGE	
FORM OF PAYMENT		FORM OF PAYMENT		FORM OF PAYMENT		FORM OF PAYMENT	
214 4101968020 3		214 4101968020 3		214 4101968020 3		214 4101968020 3	

- تذاكر (مستندات) يدوية ذات اثنين كوبونين .

كارت CARD	حساب السفر FARE CALC.	PIA Issued by Pakistan International Airlines Corporation	PASSENGER TICKET ISSUE BAGGAGE CHECK SUBJECT TO CONDITIONS OF CONTRACT OF CARRIER	تذاكر السفر وإيمان الأمتعة وتحقيق شروط العقد البري والي	مكان الإصدار والوجه المقصود ORIGIN/DESTINATION	بيانات الخطوط AIRLINE DATA	تاريخ ومكان الإصدار DATE AND PLACE OF ISSUE
ENDORSEMENTS/RESTRICTIONS (CARBON)		NOT TRANSFERABLE		ISSUED IN EXCHANGE FOR		2001	
NAME OF PASSENGER		NOT TRANSFERABLE		ISSUED IN EXCHANGE FOR		2001	
CONJUNCTION TICKETS		NOT GOOD FOR PASSAGE		ISSUED IN EXCHANGE FOR		2001	
X/O	FROM	CARRIER	FLIGHT/CLASS	DATE	TIME	STATUS	FARE BASIS
	TO	TOUR CODE					
TOTAL FARE P.O.		TAX/FEES/CHARGE		TAX/FEES/CHARGE		TAX/FEES/CHARGE	
FORM OF PAYMENT		FORM OF PAYMENT		FORM OF PAYMENT		FORM OF PAYMENT	
214 4209542734 5		214 4209542734 5		214 4209542734 5		214 4209542734 5	

- تذاكر (مستندات) يدوية ذات أربع كوبونات .

- قسائم التبادل (MCO) ذات الكوبون الواحد فقط .

قسائم التبادل (MCO) ذات اثنين كوبونين.

أولاً: التذاكر اليدوية لشركات الطيران المشتركة في النظام البنكي (BSP) والتي أقرتها المنظمة الدولية للنقل الجوي آياتا (IATA):

- تذكرة السفر وبيان الأمتعة ذات الكوبونين ذات الغلاف الأحمر .
 - تذكرة السفر وبيان الأمتعة ذات الأربع كوبونات ذات الغلاف الأزرق الداكن .
 - قسيمة التبادل (MCO) كوبون واحد .
 - قسيمة التبادل (MCO) كوبونان .
 - تذكرة داخلية موحدة كوبونان ذات الغلاف الأخضر .
- تتميز التذاكر أو مستندات السفر بوجود شعار الآياتا على غلاف تذكرة السفر وبيان الأمتعة .
ويلاحظ أن التذاكر لاتحمل أي علامة تشير إلى شركات الطيران إلا بعد إصدارها فقط حسب النموذج المرفق.



الأرقام المسلسلة للمستندات أو التذاكر:

الرقم المسلسل يتكون من عشر أرقام ورقم للمراجعة ويتم إضافة ثلاثة أرقام بعد إصدارها تشير للناقل الجوي أو شركة الطيران حسب النموذج المرفق.



يتم إصدار مستندات السفر أو التذاكر يدويا وإثبات صلاحيتها بواسطة آلة إظهار بطاقة الأختام والتي أقرتها ووضعت لها الأنظمة والقواعد التي تحكمها منظمة آياتا (IATA) وهي تطبع في نفس الوقت على المستند بيانات الناقل أو شركة الطيران ويطلق على البطاقة هذه اسم (CIP) لوحة التعريف بالشركة الناقلة وهي بطاقة معدنية صغيرة ألحجم تخص شركة الطيران تسلمها لوكيل السفر

لاستخدامها ، ويطلق عليها (CIP) CARRIER IDENTIFICATION PLATE

❖ ختم الصلاحية الخاص بالوكيل

❖ التاريخ الدولي

يظهر فقط على كل من كوبونين المراجعة وكوبونين الوكيل في مستند السفر أو التذكرة ، ومكانة يمين خانة المجموع ، وهذه الخانات الخمس هي لتسجيل رمز العملية - ألقية المسددة فقط - المبالغ المسددة ببطاقات الائتمان - نسبة العمولة - مبالغ الضريبة .

وتعرف هذه الخانات باسم المنطقة المحاسبة أي أن البيانات المقيدة فيها هي التفاصيل المطلوبة للعملية المحاسبة التي من خلالها تعد فواتير لمطالبة للوكيل وتحدد المبالغ المستحقة عليه .

وأيضا هناك مهمة لتسهيل عملية معالجة البيانات من خلال خانة المجموع - خانة مكان الإصدار - وخانة الجهة المصدرة وهي كلها مطبوعة بالتذكرة . وهي موضحة بالنموذج (شكل التذكرة من الداخل) .

ملاحظة هامة: يجب التعرف على شكل التذكرة خارجيا وداخليا وأيضا التعرف بدقة على الخانات الموجودة بالتذكرة ويمكن ملاحظة ذلك من خلال النماذج السابقة . وجميع بيانات التذكرة موحد ومحدد من قبل المنظمة الدولية للنقل الجوي آياتا (IATA) ، من الملاحظ أن شكل التذاكر سواء كان تابع للنظام التسوية البنكية أو صادر عن شركات الطيران فأن جميع الخانات والمعلومات الفنية قد أقرت من قبل المنظمة الدولية للنقل الجوي آياتا (IATA)

وهناك رموز لأنواع الأجور والركاب أيضا أقرت ووحدت من قبل المنظمة الدولية للنقل الجوي آياتا وهي عبارة عن قائمة تتضمن الرموز التي يتم إدخالها في خانة درجة الأجرة بالتذكرة بعد رمز السعر ، وهذه القائمة سوف تساعدك على تحديد الأجرة ووضع السفر بتذكرة الراكب .

ويمكن أيجازها في الآتي :

CD	Senior citizen	IN	Infant
CH	Child	OJ	Open jaw
CT	Circle trip	OW	On way
DL	Labour	PD	Family fare
DT	Teacher's	PF	Family fare
EE	Excursion	PX	Pex fare
GA	Group	RT	Round trip
SD	Students	RW	Round the world
VU	Visit USA	ZZ	Youth fare

وفى النهاية يتضح أن مستندات السفر والتذاكر المستخدمة في صناعة النقل الجوي قد وضعت بدقة عالية، وتطبقها جميع شركات الطيران في العالم سواء كانت عضوا في المنظمة الدولية للنقل الجوي أو غير عضو في المنظمة، وهناك إصدارات شهرية وربع سنوية لكتب الآياتا الخاصة بالنواحي الفنية لإصدارات أنواع التذاكر واذكر منها على سبيل المثال:

-Ticketing Handbook

- Passenger Reservations Manual
- Travel Agents Handbook
- O A G flight guide
- Passenger Air Tariff (Fares)

وكلها تخص إصدارات التذاكر بأنواعها المختلفة ويمكن للاطلاع عليها من خلال موقع الآياتا في الأنترنت وهو (www.iata.org) .

أسئلة على الفصل الرابع

س١: اذكر أنواع مستندات السفر المستخدمة في صناعة النقل الجوي والتي أقرت من قبل الآياتا .

س٢: اذكر أنواع التذاكر اليدوية لشركات لطيران والتي أقرت من قبل الآياتا والمشاركة في نظام التسوية البنكية .

س٣: ماهي القواسم المشتركة في مستندات السفر .

س٤: اذكر كتابين مستخدمين في صناعة النقل الجوي وتصدرهم منظمة الآياتا وتختص بالنواحي الفنية لإصدارات التذاكر .

إجابة الفصل الرابع

ج١: أنواع التذاكر (مستندات السفر) المستخدمة في صناعة النقل الجوي هي نوعان.

النوع الأول: يدوي

النوع الثاني: آلي

١ - تذاكر السفر وبيان الأمتعة الصادرة يدويا.

٢ - تذاكر السفر وبيان الأمتعة الصادرة آليا.

٣ - قسائم التبادل (MCO).

ج٢: التذاكر اليدوية لشركات الطيران المشتركة في النظام البنكي (BSP) والتي أقرتها المنظمة

- تذكرة السفر وبيان الأمتعة ذات الكوبونين ذات الغلاف الأحمر.

- تذكرة السفر وبيان الأمتعة ذات الأربع كوبونات ذات الغلاف الأزرق الداكن.

- قسيمة التبادل (MCO) كوبون واحد.

- قسيمة التبادل (MCO) كوبونان.

تذكرة داخلية موحدة كوبونان ذات الغلاف الأخضر وقد ألغيت في المملكة العربية السعودية استبدلت

بالتذاكر ذات الأربع كوبونات.

ج٣: القواسم المشتركة في مستندات السفر هي:

١ - الأرقام المسلسلة للمستندات السفر أو التذاكر

٢ - الصلاحية بالتوثيق لكل الأنواع

٣ - الكوبونات

٤ - المنطقة المحاسبة

ج٤: كتب الآياتا الخاصة بالنواحي الفنية هي:

**-Ticketing Handbook
Travel Agents Handbook**

بعض المصطلحات المستخدمة في النقل الجوي والتي أقرت من قبل منظمة الآياتا

TICKET TIME LIMIT أقصى مدة لاستخراج التذكرة

AIRPORT SERVICE CHARGE ضريبة خدمة المطار

DEPARTURE CHARGE ضريبة المغادرة

BOARDING CARD بطاقة المغادرة

BAGGAGE TAG بطاقة العفش

CONFIRMED RESERVATION حجز مؤكد

COMMISSION عمولة بيع

DIRECT FLIGHT رحلة مباشرة

FLIGHT COUPON قسيمة الرحلة

DESTINATION الجهة المقصودة

ENDORSEMENT تحويل التذكرة لشركة طيران أخرى

INCLUSIVE TOUR رحلة شاملة

IN TRANSIT VISITOR زائر عابر

FLIGHT NUMBER رقم الرحلة

FLAT RATE سعر غير مخفض

EXCHANGE VOUCHER قسيمة تبادل

NO SHOW راكب لدية حجز مؤكد ولا يسافر عليه بدون إلغاء حجزه

LAW SEASON موسم غير مزدحم

HIGH SEASON موسم مزدحم

OVERBOOKING حجز على الطائرة أكثر مما هو مسموح به

PASSENGER مسافر أو راكب

SEASONAL RATES أسعار موسمية

TRAFFIC DOCUMENT تذاكر ومستندات السفر

TRANSFER المواصلة من نقطة ما على شركة أخرى

VERY IMPORTANT PERSON	شخص مهم جدا
OPEN TICKET	تذكرة بدون حجز مفتوحة
ORIGIN	بداية الرحلة على التذكرة
INFANT	طفل اقل من سنتين
STOPOVER	نقطة توقف
STANDBY PASSENGER	راكب انتظار
SHUTTLE SERVICE	رحلة متتابعة
NORMAL FARE	سعر عادي
SPECIAL FARE	سعر خاص
SCHEDULED SERVICE	رحلة منتظمة مجدولة
REFUND	مرتجع
REROUTING	تغيير خط السير
ONE LIN FARE	سعر يطبق على خطوط شركة واحدة
RECONFIRMATION	إعادة تأكيد الحجز
TERMINAL	مبنى الوصول والسفر
DOMESTIC FLIGHT	رحلة محلية داخلية
INFLIGHT SERVICES	خدمات على الطائرة
CARRIER	شركة ناقلة
EXCURSION FARE	سعر سياحي تشجيعي
RUNWAY	ممر لهبوط واقلاع الطائرة
BAGGAGE	عفش بصحبة الراكب
CREW	طاقم الطائرة
OVERWEIGHT	وزن زائد
CUSTOMS	الجمارك
CURENCY	عملة
CHARTER	طائرة مؤجرة
AFFINITY GROUP	مجموعة تسافر معا

- PACKAGE TOUR** رحلة شاملة (تذاكر / إقامة / فندق / انتقالات)
- INTERNATIONAL FLIGHT** رحلة دولية
- JET AIRCRAFT** طائرة نفاثة
- INSURANCE** تأمين
- FLIGHT ROUTING** خط الرحلة
- ENTRY VISA** تأشيرة دخول
- FIRST CLASS** درجة أولى
- ECONOMY CLASS** درجة سياحية
- BUSINESS CLASS** درجة رجال الأعمال
- PREPAID TICKET ADVICE** تذكرة مدفوعة مسبقا
- PUBLISHED FARE** السعر المعلن
- TIME TABLE** جدول الرحلات
- FREE BAGGAGE ALLOWANCE** وزن العفش المسموح به
- ISSUING CARRIER** الشركة المصدرة للتذكرة
- International Air Traffic Association** الهيئة الدولية للحركة الجوية
- International Routes** خطوط دولية
- Air line Ticket Stock** بمخزون تذاكر طيران
- TRAFFIC COMMITTEE** لجنة الحركة
- FINANCIAL COMMITTEE** اللجنة المالية
- LEGAL COMMITTEE** اللجنة القانونية
- TECHNICAL COMMITTEE** اللجنة الفنية
- MEDICAL COMMITTEE** اللجنة الطبية
- Board Of Airlines Representatives** مجلس ممثلي شركات الطيران
- PASSENGER SERVICES CONFERENCE** مؤتمر خدمات الركاب
- PASSENGER AGENCY CONFERENCE** مؤتمر خدمات ألبضائع
- PASSENGER AGENCY CONFERENCE** مؤتمر وكلاء السياحة لنقل الركاب
- CARGO AGENCY CONFERENCE** مؤتمر وكلاء نقل ألبضائع

نظام السداد البنكي (BSP) BANK SETTLEMENT PLAN

حريات النقل الجوي FREEDOMS OF AIR TRANSPORT

المبادلة INNERLINE

المشاركة POOL

مناطق الآياتا IATA AREAS

أمريكا أوسطي CENTRAL AMERICA

جنوب الأطلنطي SOUTH ATLANTIC

الشرق الأوسط MIDDLE EAST

أفريقيا AFRICA

شرق أفريقيا EAST AFRICA

غرب أفريقيا WEST AFRICA

أفريقيا الجنوبية SOUTHERN AFRICA

جزر المحيط الهندي INDIAN OCEAN ISLANDS

جنوب شرق آسيا SOUTH EAST ASIA

جنوب غرب المحيط الهادي SOUTH WEST PACIFIC

منظمة التجارة العالمية World Trade Organization

الأمم المتحدة UNITED NATION

اسم الراكب : NAME OF PASSENGER

خط السير للراكب ROUT

كوبونات السفر FLIGHT COUPONS

الدرجة التي يسافر عليها (درجة السفر) CLASS

التاريخ لبيانات الرحلة DATE OF TRAVEL

وقت اقلاع الرحلة DEPARTURE TIME

حالة حجز الراكب STATUS

درجة السعر (أساس السعر) FARE BASIS

الوزن المصاحب للمسافر BAGGAGE ALLOW

صلاحية السعر للتذكرة VALID OF FARE

NOT VALID BEFORE / AFTER

FARE	الأجرة
TAXS	الرسوم والضرائب
TOTAL OF FARES	الأجرة الإجمالية
FORM OF PAYMENT	طريقة الدفع
PNR	رقم الحجز
NATIONALTY	الجنسية للمسافر
CARRIER	الناقل
TRANSPORT	النقل
TICKET NO	رقم التذكرة
AGENT	الوكيل
G S A	وكيل عام ويرمز له
FLIGHT COUPON	كوبونين المسافر
FARE	السعر
FULL FARE	السعر الكامل
CHILD FARE	السعر للأطفال
INFANT FARE	السعر للرضع
ECONOMY CLASS	الأسعار الاقتصادية (السياحية)
FIRST CLASS FARE	سعر الدرجة الأولى
NOURMAL FARE	السعر العادي
SPECIAL FARE	الأسعار الخاصة
GROUP FARE	الأسعار للرحلات الجماعية
EXCURSION FARE	الأسعار التشجيعية
YOUTH FARE	الأسعار الشبابية
BAGGAGE	الأمثلة
EXCESS BAGGAGE	العفش الزائد
RESERVATION	الحجز
(ONE WAY (DIREKT FLT	الخط المباشر

INDIREKT FLT	الخط غير مباشر
ONE WAY	رحلة ذهاب فقط
ROUND TRIP	رحلة مرجعا (ذهاب وعودة)
CIRCLE TRIP	رحلة دائرية
(PREPAID TICKET ADVICE (PTA	التذكرة المبرقة
MISCELLANEOUS CHARGES ORDER	قسيمة التبادل المتنوعة
PASSENGER WITTING LIST	ركاب على قائمة الانتظار
TARIFF	التعرفة
CONJUNCTION TICKET	التذكرة الملحقة
AGENT	الوكيل المصرح له
CHARTER FLIGHT	الرحلات المؤجرة
TAX OR FEE	الضريبة
FARE CALCULATION	تركيب السعر
BOOKING REFERENCE	رقم الحجز
DANGEROUS GOODS	الأمثلة الخطرة
COMMATION RATE	العمولة
(N U C NEUTRAL UNIT OF CONSTRUCTION	وحدة التحويل
R O E RAT OF EXCHANG	سعر الصرف
T P M TICKET POINT MILEADGE	مصطلح
M P M MAXIMUM PERMITTED MILEAGE	مصطلح
PUBLISHED FARE	الأسعار المعلنة
LABOUR FARE	السعر الخاص بالعمال
SENIOR CITIZEN FARE	السعر لكبار السن
FAMILY FARE	السعر الخاص بالعائلات
STUDENT FARE	السعر للطلبة
MILEAGE	الميل
LOCAL CURRENCY	العملة المحلية

(ENDORSEMENTS)	التظهير والتقييدات
BSP)_BILLING SETTLEMENT PROGRAM	النظام البنكي
	التذاكر أو مستندات السفر الآلية
(OPTAT (OFF PREMISE TRANSITIONAL AUTOMATED TICKET	
NUC) NEUTRAL UNIT OF CONSTRUCTION	وحدة تركيب السعر
EQUIVALENT FRAE PAID BOX	خانة المبلغ المعادل للقيمة المدفوعة
FORM OF PAYMENT	طريقة الدفع
ORIGIN / DESTINATION	نقطة البداية ونقطة النهاية
SITI SALES INSAID TICKET INSAID	كلمة
SITO SALES INSAID TICKET OUTSAID	كلمة
SOTI) SALES OUTSAID TICKET INSAID	كلمة
SOTO) SALES OUTSAID TKICKET OUTSAID	كلمة
TICKET INPRINTER	آلة إظهار الأختام
AGENTS VALIDATUR PLATE	بطاقة ختم الصلاحية الخاص بالوكيل
C I P) CARRIER IDENTIFICATION PLATE	بطاقة ختم التعريف بالناقل
PLACE OF ISSUE AGENCY	مكان الإصدار الوكيل
DATE OF ISSUE	تاريخ الإصدار
NAME OF PASSR	اسم الراكب
ENDORSEMENTS	التظهيرات
NOT VALID BEFORE	غير صالحة قبل
NOT VALID AFTER	غير صالحة بعد
ALLOW	المسموح
CASH COLLECTION	المبلغ المحصل
CURRENCY	العملة المحلية المدفوع بها التذكرة
Down Gred	تخفيض الدرجة
family Named	اسم العائلة
first Name	الاسم الأول

Total pax عدد المسافرين

Age of Child أعمار الأطفال

City الأطفال

Date In تاريخ الدخول

Date Out تاريخ المغادرة

No Of Nights عدد الليالي

(Accommodation (hotel) (Apartments (الفندق / شقق) الإقامة

Meal Plan الوجبات

Room Requirements نوع الغرفة المطلوبة

(Single (SGL غرفة لشخص واحد

Twin غرفة لشخصين

Double غرفة مزدوجة

Triple غرفة لثلاث أشخاص

Extra Bed سرير إضافي

Villas , Apartments شقة أو فيلا

One Bedroom غرفة واحدة

Two Bedroom غرفتين نوم

Three Bedroom ثلاث غرف نوم

Four Bedroom أربع غرف نوم

Additional Requests طلبات إضافية

Sight Seeing And Transportation جولات سياحية وتنقلات

خرائط لبعض مناطق العالم التي توضح العواصم والمطارات والمدن الرئيسية



MIDDLE EAST AREA2 اليمن



MIDDLE EAST AREA2 الإمارات العربية المتحدة



AREA2 AFRICA تونس



AREA2 MIDDLE EAST سوريا



AREA2 MIDDLE EAST **السودان**



AREA2 MIDDLE EAST **المملكة العربية السعودية**



AREA2 MIDDLE EAST دولة قطر



AREA2 MIDDLE EAST سلطنة عمان



AREA2 AFRICA أنغرب



AREA2 MIDDLE EAST ليبيا



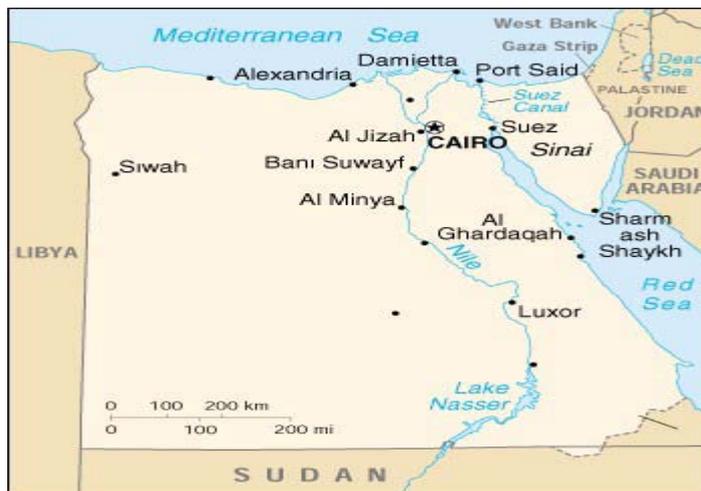
AREA2 MIDDLE EAST لبنان



AREA2 MIDDLE EAST ألعراق



AREA2 MIDDLE EAST المملكة الأردنية



AREA2 MIDDLE EAST مصر



AREA2 AFICA الجزائر



AREA2 EUROPE المملكة المتحدة البريطانية



تركيا AREA2 EUROPE



سويسرا AREA2 EUROPE



اسبانيا AREA2 EUROPE



AREA2 EUROPE رومانيا



AREA2 EUROPE بولندا



أيطاليا AREA2 EUROPE



هنجارية AREA2 EUROPE



ألمانيا AREA2 EUROPE



ألدانمارك AREA2 EUROPE



بلجيكا AREA2 EUROPE



ألمانيا AREA2 EUROPE



أرمينيا AREA2 EUROP



إوزباكستان AREA3 ASIA



تایلاند AREA3 ASIA



طاجيكستان AREA3 ASIA



تايوان AREA3 ASIA



سيريلانكا AREA3 ASIA



AREA3 ASIA الفلبين



AREA3 ASIA ماليزيا



AREA2 MIDDLE EAST ايران



AREA3 ASIA اندونيسيا



AREA3 ASIA الهند



AREA3 ASIA ألسين



AREA3 ASIA بنجلاديش



أفغانستان AREA3 ASIA



جنوب أفريقيا AREA2 AFRICA



كندا AREA1 NORTH AMERICA

محتويات

الفصل الأول

١ مقدمة للمنظمات السياحية الدولية

الفصل الثاني

٥ المنظمات السياحية الدولية

الفصل الثالث

٤٥ منظمة الاتحاد الدولي للنقل الجوي (IATA)

الفصل الرابع

٧٣ أنواع التذاكر ومستندات السفر التي أقرت من قبل الآياتا

٨٥ المصطلحات المستخدمة في النقل الجوي والتي أقرت من قبل الآياتا

٩٣ خرائط بعض دول العالم للمدن والمطارات والمناطق التابعة لها

تقدر المؤسسة العامة للتعليم الفني والتدريب المهني الدعم

المالي المقدم من شركة بي آيه إي سيستمز (العمليات) المحدودة

GOTEVOT appreciates the financial support provided by BAE SYSTEMS

BAE SYSTEMS